

# **REGOLAMENTO DEI CORSI DI LAUREA**

**Coorte 2019 - 2020**

emanato con Decreto Rettorale n. 130 del 16 ottobre 2019

**(in attuazione del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 e del D.M. 16 marzo 2007 e del Regolamento didattico di Ateneo dell'Università Bocconi emanato con Decreto Rettorale n. 152 del 23 dicembre 2015)**

## **Art. 1 Ambito di applicazione**

Il presente regolamento, redatto ai sensi dell'art. 4 del Regolamento didattico di ateneo, si applica ai corsi di laurea dell'Università Bocconi Milano di seguito denominata Università.

I corsi di laurea dell'Università, appartenenti alle classi L-18, L-33, L-36 e accreditati ai sensi della normativa vigente, afferiscono alla Scuola Undergraduate Bocconi.

I corsi di laurea attivi sono di seguito elencati per classe di appartenenza e lingua della didattica:

### ***L-18-Scienze dell'economia e della gestione aziendale***

Economia aziendale e management (ita)

Economia e finanza (ita)

Economia e management per arte, cultura e comunicazione - Economics and Management for Arts, Culture and Communication (ita - eng)

International Economics and Management (eng)

### ***L-33-Scienze economiche***

Economic and Social Sciences (eng)

International Economics and Finance (eng)

Economics, Management and Computer Science (eng)

### ***L-36-Scienze politiche e delle relazioni internazionali***

International Politics and Government (eng)

Nell'offerta formativa Bocconi è inoltre presente il corso di laurea World Bachelor in Business, impartito in lingua inglese, con *joint curriculum* erogato da Bocconi in partnership con USC University of Southern California, Marshall School of Business (Los Angeles) e HKUST Hong Kong University of Science and Technology. Gli studenti frequentano in Bocconi il 3° anno ed eventualmente il 4°. Al termine del corso di studi, è previsto il rilascio del titolo da parte di ognuna delle tre università (triple degree). Tale corso di laurea non è compreso nel presente regolamento in quanto segue regole ad hoc concordate con i partner.

Relativamente ai corsi di laurea indicati, nella Banca Dati Ministeriale dell'Offerta Formativa sono riportati, fra gli altri, i seguenti elementi:

- obiettivi formativi specifici del corso e descrizione del percorso formativo
- risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio (Conoscenza e capacità di comprensione - Capacità di applicare conoscenza e comprensione - Autonomia di giudizio - Abilità comunicative - Capacità di apprendimento)
- sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati
- quadro generale delle attività formative
- caratteristiche della prova finale
- requisiti di ammissione.

## **Art. 2 Attività formative e piano studi: definizioni**

Costituiscono "attività formative curricolari" tutte le attività organizzate o comunque previste dall'università al fine di assicurare la formazione culturale e professionale degli studenti tra le quali insegnamenti (con didattica frontale ed eventuale attività in e-learning, attività di studio individuale e di autoapprendimento, eventuali attività in piccoli gruppi e sotto la guida di un tutor), seminari, lingue straniere, informatica, stage e attività assimilabili, lavoro finale.

I piani studi dei corsi di laurea individuano le attività formative (per 180 crediti) previste per il conseguimento del titolo.

Nel piano studi del corso è quindi definito l'elenco degli insegnamenti e delle altre attività formative di cui all'articolo 12, comma 2, del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n.270, secondo criteri di stretta funzionalità con gli obiettivi formativi specifici del corso.

I crediti relativi a qualsiasi attività formativa che rientra in piano studi sono conseguiti, e quindi registrati in carriera, previo accertamento delle conoscenze, secondo modalità variabili in funzione del tipo di attività formativa.

Oltre alle attività previste dal piano studi, l'Università progetta, realizza e offre attività non curricolari che non prevedono l'attribuzione di crediti formativi.

Una parte del percorso formativo è caratterizzato dalle stesse discipline per tutti i corsi di laurea delle classi L-18 e L-33 al fine di garantire agli studenti un'omogenea preparazione nelle materie fondamentali.

Inoltre i seguenti corsi di laurea sono denominati a "base comune" in quanto i primi tre semestri presentano la medesima struttura:

- Economia aziendale e management
- Economia e finanza
- International Economics and Management
- International Economics and Finance

### **Art. 3 Attività formative dei corsi di laurea**

Le attività formative che compongono il piano di studi del corso di laurea sono articolate in:

- insegnamenti obbligatori (vincolati o da selezionare in specifici elenchi individuati in sede di programmazione)
- seminari obbligatori (vincolati o da selezionare in specifici elenchi individuati in sede di programmazione didattica)
- attività opzionali per la personalizzazione del piano studi: insegnamenti con valutazione in trentesimi, attività con valutazione pass/fail e stage o attività assimilabili
- informatica
- prima e seconda lingua straniera dell'Unione Europea
- lavoro finale.

I cfu di alcune attività formative previste dal piano studi (tipicamente insegnamenti) possono essere acquisiti presso altre Università italiane o straniere (o altre Istituzioni ad esse assimilabili) previo completamento della procedura di riconoscimento.

Per i corsi di laurea in lingua italiana, il piano studi individuale dello studente deve prevedere almeno un insegnamento (obbligatorio / opzionale) impartito in lingua inglese.

In caso di partecipazione ai programmi Exchange o Free Mover Semester, l'obbligo può essere soddisfatto tramite il riconoscimento di insegnamenti obbligatori o opzionali sostenuti in inglese.

Tale obbligo decade solo nel caso in cui lo studente abbia la convalida per un programma di studio Exchange o Free Mover Semester svolto presso atenei per cui la lingua richiesta dall'Università Bocconi ai fini della selezione/accettazione sia diversa dall'inglese. Con il termine convalida si intende il riconoscimento in piano studi di almeno un esame superato all'estero.

Nell'allegato A del presente regolamento sono specificati i piani di studio dei corsi di laurea attivati; per ogni attività formativa sono specificati:

- tipologia di attività (base, caratterizzante, affine, utile per l'inserimento nel mondo del lavoro, ecc.) secondo quanto previsto dall'art. 10 del DM 270/2004
- ambito disciplinare e settore scientifico disciplinare (per gli insegnamenti)
- crediti formativi universitari attribuiti
- posizionamento per anno di corso.

Non sono riconoscibili crediti formativi universitari ad attività formative non gestite dall'università.

Con le procedure stabilite in sede di programmazione didattica annuale sono definiti gli obiettivi formativi specifici delle singole attività formative.

#### **Art. 4 Selezione per l'accesso ad alcune attività formative**

L'accesso ad alcune attività formative (es. programmi di studio all'estero) può essere subordinato ad apposita selezione, secondo termini e criteri annualmente individuati in sede di programmazione didattica.

#### **Art. 5 Insegnamento a distanza**

Può essere previsto l'insegnamento a distanza, quale metodologia didattica integrativa o sostitutiva della didattica frontale per i singoli insegnamenti o le altre attività formative.

#### **Art. 6 Ammissione ai corsi di laurea**

Prima dell'inizio dei corsi, l'Università organizza le selezioni ai fini dell'ammissione ai corsi di studio.

Le modalità di selezione possono essere uniformi per tutte le classi di corso di studio oppure differenziate anche in ragione delle caratteristiche dei candidati (ad esempio italiani / internazionali).

I dettagli relativi alle modalità di selezione sono definiti nell'ambito della programmazione didattica annuale e sono pubblicati sul sito Bocconi con circa un anno di anticipo rispetto all'inizio dell'attività didattica.

L'ammissione al corso di studi è subordinata al possesso di:

- requisiti curriculari relativi al titolo di studio;
- adeguata preparazione personale, verificata anche in rapporto al numero programmato degli accessi.

1. Requisiti curriculari:

titolo italiano di scuola media superiore di secondo grado o titolo straniero riconosciuto idoneo.

I titoli non italiani devono essere conseguiti dopo almeno dodici anni di scolarità e devono essere validi per il proseguimento degli studi a livello universitario nel Paese di pertinenza del titolo stesso. Devono essere completati dal superamento di eventuali esami statali di idoneità accademica solo se previsti dagli ordinamenti dei singoli Paesi di provenienza.

2. Adeguata preparazione personale

Con adeguata preparazione personale si intende il possesso di:

- conoscenze, competenze e potenzialità adeguate per poter frequentare con profitto un corso di studi universitario;
- conoscenze e competenze linguistiche.

Con riferimento alle conoscenze, competenze e potenzialità, la verifica è effettuata considerando:

- la performance negli studi della scuola superiore (terzultimo - penultimo anno);
- la performance in una prova di ammissione riguardante ragionamento numerico, logica matematica, ragionamento critico, capacità di comprensione verbale, capacità di comprensione e risoluzione di problemi con strumenti matematico-statistici.

Ulteriori elementi di valutazione che sono considerati (la cui presentazione è facoltativa per lo studente) sono:

- certificazioni linguistiche (a condizione che siano ricomprese nell'elenco riconosciuto dall'Università e pubblicato sul sito);
- per gli studenti internazionali (studenti iscritti in una scuola di ordinamento italiano o non italiano con sede all'estero o studenti iscritti ad una scuola internazionale con sede in Italia): documentazione che aiuti a valutare con maggior precisione il profilo dello studente (es. CV, lettera motivazionale).

Con riferimento alle conoscenze e competenze linguistiche, è necessaria la conoscenza della lingua inglese ad un livello almeno pari a:

- B1 per i corsi di laurea impartiti in lingua italiana. Tale competenza deve essere dimostrata attraverso il possesso di una certificazione linguistica tra quelle riconosciute dall'Università e annualmente pubblicate online con la specificazione dei diversi punteggi minimi necessari. In alternativa lo studente può chiedere di essere sottoposto ad una verifica di lingua inglese da svolgersi presso l'Università Bocconi e, di norma, prevista successivamente alla prova di selezione;
- B2 per i corsi di laurea impartiti in lingua inglese. Tale competenza deve essere dimostrata attraverso il possesso di una certificazione linguistica tra quelle riconosciute dall'Università e annualmente pubblicate online con la specificazione dei diversi punteggi minimi necessari o attraverso il possesso di un titolo di studio di ordinamento non italiano fra quelli riconosciuti dall'Università e annualmente pubblicati online.

Gli studenti sono ammessi in base al punteggio di graduatoria fino ad esaurimento dei posti disponibili per il corso di studi selezionato (come prima scelta o scelta in subordine).

Gli studenti possono essere selezionati al termine del penultimo anno di scuola superiore (in caso soddisfino i requisiti di media scolastica definiti in sede di programmazione annuale) oppure durante l'ultimo anno di scuola superiore.

I candidati che superano le selezioni sono ammessi senza obblighi formativi aggiuntivi in quanto possiedono almeno il livello minimo di conoscenze richieste per l'accesso.

#### **Art. 7 Accordi con Università partner o con istituzioni di livello universitario**

Nel caso di accordi con Università partner o con istituzioni di livello universitario, i requisiti curriculari e la verifica della adeguata personale preparazione possono differire da quelli previsti per i corsi di studio che Bocconi offre in autonomia.

Inoltre la selezione dei candidati può essere effettuata:

- congiuntamente con l'istituzione partner, anche tramite commissioni appositamente nominate
- da un'unica istituzione scelta fra le partner ma secondo criteri e modalità condivisi.

#### **Art. 8 Requisiti di ammissione per gli studenti trasferiti in ingresso da altre Università italiane e estere**

Fatto salvo quanto previsto da accordi con istituzioni partner, gli studenti che chiedono di essere ammessi all'Università Bocconi dopo essere stati iscritti a corsi di studio presso altre Università, italiane o estere, sono ammessi al corso di laurea previo superamento delle prove di selezione di cui all'art.6 del presente regolamento.

È possibile essere ammessi al primo o al secondo anno di corso.

In particolare, lo studente ammesso:

- può iscriversi al primo anno se gli sono riconosciuti meno di 24 crediti di primo – secondo anno del corso di laurea di destinazione;
- può iscriversi al secondo anno se gli sono riconosciuti almeno 24 crediti di primo – secondo anno del corso di laurea di destinazione.

Gli esami si intendono superati, ed i conseguenti crediti formativi universitari acquisiti, se effettuati e registrati, presso l'ateneo di provenienza, in tempo utile per il riconoscimento.

Gli studenti ammessi possono chiedere che gli esami sostenuti in altra università siano riconosciuti, indicando nell'apposita domanda la corrispondenza con l'esame del piano studi di destinazione.

La votazione conseguita negli esami riconosciuti è convertita in trentesimi, quando è stata espressa con scala diversa.

#### **Art. 9 Ammissione di studenti già in possesso di titoli di studio di primo livello di altre Università italiane o estere**

Gli studenti già in possesso di titoli di studio di primo livello conseguiti presso altra Università italiana o estera sono ammessi, previo superamento delle selezioni, secondo quanto previsto dal precedente art.6.

Gli studenti ammessi possono chiedere che gli esami sostenuti in altra Università siano riconosciuti secondo quanto previsto dal precedente art. 8.

#### **Art. 10 Ammissione di laureati dell'Università Bocconi**

I laureati presso l'Università Bocconi sono ammessi, senza vincoli numerici, al corso di laurea prescelto.

Per la definizione dell'anno di corso di ammissione si applicano le stesse regole previste per il passaggio ad anni di corso successivi al primo, con la precisazione che per tali laureati non sussistono limiti al numero di esami ed al numero di crediti riconoscibili.

#### **Art. 11 Esami sostenuti presso altre Università e riconoscimento di crediti formativi**

Agli studenti ed ai laureati trasferiti in ingresso da altre Università, ammessi ai corsi di laurea triennali, possono essere riconosciuti esami corrispondenti al massimo a 90 crediti (fatti salvi accordi internazionali), a condizione che siano stati sostenuti da un periodo di tempo non superiore ad otto anni accademici successivi alla durata del corso di studi.

Gli esami sostenuti da un periodo più lungo sono convalidabili previa verifica della non obsolescenza del credito.

La votazione conseguita negli esami convalidati è convertita in trentesimi, quando è stata espressa con scala diversa.

### **Art. 12 Competenza**

La decisione in ordine alle richieste di ammissione di studenti o laureati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero è di competenza, per delega del Comitato di corso di studio, nell'ambito di criteri prestabiliti, della Commissione Ammissioni appositamente nominata, che valuta i requisiti e riconosce l'idoneità del titolo ai soli fini dell'ammissione.

### **Art. 13 Accesso agli anni di corso successivi al primo**

Gli studenti iscritti al primo anno di corso sono ammessi al successivo a condizione che abbiano conseguito almeno 24 crediti formativi, entro il termine annualmente definito in sede di programmazione didattica annuale. I non ammessi al secondo anno possono iscriversi in qualità di ripetenti di primo anno.

Gli studenti iscritti al secondo anno di corso sono ammessi al successivo indipendentemente dal numero di crediti acquisiti. Lo studente può iscriversi sia all'anno di corso successivo che in qualità di ripetente.

Durante la ripetizione dell'anno, lo studente non è ammesso ai corsi ed agli esami afferenti agli anni successivi.

Al termine del terzo anno, lo studente che non termini gli studi del corso di laurea si iscrive come fuori corso; rimane comunque la possibilità di iscrizione in qualità di ripetente di terzo anno di corso.

### **Art. 14 Cambio di corso di laurea e cambio classe all'interno di corsi di laurea impartiti in doppia lingua**

Nella disciplina dei passaggi tra corsi di laurea e dei cambi classe si tiene conto degli eventuali vincoli numerici, conseguenti al numero programmato degli accessi ed al modello didattico adottato. I relativi termini, procedure e modalità di selezione (attraverso singole graduatorie per Corso di laurea di destinazione sulla base dei criteri di merito) sono definiti in sede di programmazione annuale della didattica.

Il passaggio da didattica in italiano a in inglese è subordinato al possesso di uno fra i requisiti linguistici riconosciuti validi per l'immatricolazione (livello di inglese almeno B2).

#### ***Cambio di corso di laurea***

I cambi di corso di studi sono possibili, nel rispetto dei vincoli numerici stabiliti:

- **a parità di lingua** al termine di primo, secondo o terzo anno. Se il cambio avviene all'interno della **base comune**, è possibile richiederlo anche alla fine del 3° semestre.
- **in caso di cambio lingua** al termine del 1° anno, indipendentemente che il cambio avvenga all'interno o al di fuori della base comune.

In casi eccezionali è possibile consentire il cambio tra corsi di studio impartiti in lingua differente anche al termine di anni di corso successivi al primo, a condizione che non siano già stati conseguiti più di circa 60 cfu (relativi ad attività formative obbligatorie o opzionali) del piano studi del corso di destinazione.

Per presentare domanda di cambio di corso di laurea è necessario che lo studente sia preventivamente iscritto al corso di laurea di provenienza per l'anno accademico entrante (al

primo anno in qualità di ripetente o ad anni successivi al primo). L'anno di corso di ammissione è stabilito dal Direttore di corso di laurea, in considerazione dei crediti conseguiti, per delega del Comitato di corso di studio, nell'ambito dei criteri stabiliti nel presente regolamento.

### ***Cambio classe all'interno di corsi di laurea impartiti in doppia lingua***

Per i corsi di laurea con didattica impartita sia in italiano sia in inglese, i passaggi di classe rivestono carattere di eccezionalità e sono accettabili al termine del primo anno oppure, al termine di anni di corso successivi, a condizione che non sia stato conseguito più di un terzo del percorso formativo (circa 60 cfu). È inoltre richiesta la motivazione scritta dello studente, necessaria per la valutazione da parte del Direttore circa l'ammissibilità o meno.

### **Art. 15 Opzioni verso i corsi di laurea triennali**

Si definiscono "opzioni" i passaggi da ordinamento quadriennale a ordinamento triennale.

Per le opzioni da ordinamento quadriennale a ordinamento triennale valgono le seguenti regole:

- ammissione al primo anno dei corsi di laurea attivati se allo studente sono riconosciuti meno di 24 cfu relativi al piano di studi di destinazione;
- ammissione al secondo anno dei corsi di laurea attivati se allo studente è riconosciuto un numero di crediti maggiore o uguale a 24 e inferiore a 90 relativi al piano di studi del corso di laurea di destinazione;
- ammissione al terzo anno se allo studente è riconosciuto un numero di crediti maggiore od uguale a 90 relativi al piano di studi del corso di laurea di destinazione.

### **Art. 16 Trasferimenti interni verso i corsi di laurea triennali**

Si definiscono "trasferimenti interni" i passaggi da un ordinamento didattico ad un altro ordinamento didattico dei corsi di laurea di cui al d.m.509/99 e 270/04. È possibile il trasferimento ai soli corsi di studio con anni attivi.

Per i trasferimenti interni valgono le seguenti regole:

- ammissione al primo anno se allo studente sono riconosciuti meno di 24 cfu relativi al piano di studi del corso di laurea di destinazione;
- ammissione al secondo anno se allo studente sono riconosciuti un numero di crediti maggiore o uguale a 24 e inferiore a 90 relativi al piano di studi del corso di laurea di destinazione;
- ammissione al terzo anno se allo studente sono riconosciuti un numero di crediti maggiore o uguale a 90 relativi al piano di studi del corso di laurea di destinazione.

### **Art. 17 Decadenza**

La carriera dello studente è sottoposta a valutazione di non obsolescenza decorsi otto anni accademici dopo il termine della durata normale del corso di studi calcolata a far data dalla prima immatricolazione nel sistema universitario.

In caso di esito positivo della valutazione, viene definito il nuovo termine massimo per il completamento degli studi di norma corrispondente alla durata normale del corso di studi.

### **Art. 18 Attività che caratterizzano il corso di laurea**

Il piano studi di ciascun Corso di laurea prevede attività di base, caratterizzanti ed affini/integrative secondo quanto previsto dall'art. 10 del DM 270/2004; tali attività sono



costituite da insegnamenti che possono essere vincolati o da selezionare in specifici elenchi definiti nella programmazione didattica annuale.

I piani studio individuali di tutti gli studenti iscritti al medesimo Corso di Laurea sono strutturati secondo lo stesso ordinamento didattico.

Le modalità di accertamento delle conoscenze e la valutazione del profitto degli insegnamenti sono descritte all'art 25.

### **Art. 19 Attività formative per la personalizzazione del piano studi**

I piani studio prevedono l'assegnazione di crediti formativi universitari ad attività formative a scelta dello studente (tipicamente insegnamenti con valutazione in trentesimi, "altre attività" con valutazione pass/fail, stage o attività assimilabili).

Gli studenti personalizzano il proprio piano studi scegliendo gli insegnamenti opzionali e le "altre attività" fra quelli offerti dall'Università e da altre Università, secondo le regole definite in sede di programmazione annuale della didattica.

Le modalità di accertamento delle conoscenze e la valutazione del profitto degli insegnamenti opzionali sono descritte all'art 25; quelle relative alle "altre attività" corrispondono a quelle dei seminari, descritte all'art 20.

Lo stage e le attività assimilabili allo stage (attività qualificate di lavoro e progetti sul campo "di ricerca") possono essere scelti in alternativa ad un insegnamento opzionale.

Lo stage consiste nell'inserimento dello studente – per il periodo minimo definito in sede di programmazione didattica – presso istituzioni pubbliche, aziende o studi professionali in Italia o all'estero per lo svolgimento di attività pratiche coerenti con gli obiettivi formativi del corso di laurea, sulla base di un progetto formativo concordato tra il tirocinante, l'istituzione ospitante e gli Uffici amministrativi competenti su delega del Consiglio di Scuola.

Il progetto sul campo "di ricerca" è un'attività promossa da un docente che ha come oggetto il coinvolgimento di uno studente in un'attività di ricerca da svolgersi presso un centro di Ricerca o un Dipartimento dell'Università.

Per lo stage/progetto sul campo "di ricerca" la prova di verifica del profitto e la conseguente acquisizione di crediti è subordinata a:

- autorizzazione preventiva degli Uffici amministrativi competenti,
- relazione finale redatta dallo studente,
- scheda di valutazione finale redatta dal tutor aziendale/tutor del Centro di Ricerca/Dipartimento,
- validazione finale degli Uffici amministrativi competenti.

### **Art. 20 Seminari**

I piani studio possono prevedere l'assegnazione di crediti formativi universitari ai seminari.

I seminari sono classificati come "attività utili per l'inserimento nel mondo del lavoro" e sono finalizzati all'acquisizione di soft skills o conoscenze relative ad un determinato settore di mercato. Prevedono attività d'aula, guidate dal docente con eventuale partecipazione di testimoni esterni e caratterizzate da elevata interazione con gli studenti nonché attività fuori aula (es. assignment individuali e di gruppo).

Le modalità di accertamento delle conoscenze e competenze specifiche di ogni singolo seminario sono esplicitate sia nel programma sintetico pubblicato in internet sia nel programma d'aula (programma dettagliato sessione per sessione).

La valutazione del profitto prevede un “pass or fail” assegnato a seguito di valutazione in itinere (possibile per i soli frequentanti) o di sola valutazione finale (possibile per i non frequentanti ed aperta anche ai frequentanti).

La valutazione non entra nel calcolo della media.

### **Art. 21 Lingue straniere**

Lo studente deve inserire in piano studi due lingue straniere dell’Unione Europea tra quelle offerte dall’Università.

Le regole di scelta della lingua straniera sono definite in sede di programmazione didattica annuale, nel rispetto dei seguenti criteri:

- la scelta della lingua straniera è definita per corso di laurea in funzione della lingua della didattica impartita;
- la scelta della lingua straniera è definita per gli studenti in funzione della loro lingua madre.

In generale, agli studenti non madrelingua inglese è richiesta la padronanza dell'inglese e agli studenti non madrelingua italiana, la padronanza dell'italiano.

Il livello di competenza da raggiungere è indicato in sede di programmazione annuale della didattica sulla base della classificazione del Consiglio d’Europa.

Il conseguimento da parte dello studente dei crediti assegnati nel piano studi alla lingua straniera è subordinato al conseguimento di una certificazione internazionale tra quelle individuate in sede di programmazione annuale della didattica ovvero al superamento del relativo esame Bocconi.

La certificazione può essere conseguita eventualmente anteriormente all’iscrizione alla laurea, previa valutazione di non obsolescenza.

Il risultato raggiunto è registrato nella carriera dello studente con votazione espressa in trentesimi ed entra nel calcolo della media.

In sede di programmazione didattica annuale, l’Università stabilisce quali certificazioni sono riconosciute, le conversioni del punteggio conseguito in votazione espressa in trentesimi e la validità temporale.

### **Art. 22 Conoscenze informatiche**

Per conseguire la laurea lo studente deve avere acquisito conoscenze informatiche utili per il successivo inserimento nel mondo del lavoro o per l’eventuale successivo percorso di studio.

Il possesso di una certificazione riconosciuta in sede di programmazione didattica annuale è requisito necessario per poter sostenere la verifica di profitto di Informatica.

### **Art. 23 Lavoro finale**

Il lavoro finale consiste nella preparazione, sotto la supervisione di un docente tutor, di una relazione scritta il cui contenuto sviluppa un tema di tipo esclusivamente teorico o supportato da evidenze empiriche e trae spunto da un’esperienza di lavoro (stage o progetto sul campo “di ricerca”) o di studio, in Italia o all’estero. La relazione scritta è valutata da apposita commissione (composta da almeno 3 commissari) senza dissertazione orale da parte del laureando. Il voto finale di laurea assegnato dalla commissione si basa, oltre che del punteggio assegnato alla relazione scritta, anche sulla valutazione del curriculum complessivo, secondo le modalità di cui ai successivi articoli, in modo da tenere conto anche di esperienze quali ad esempio i periodi di studio all’estero o lo stage.

Nei corsi di laurea con didattica in lingua inglese, il lavoro finale è sempre redatto in lingua inglese. Ai fini della valutazione della prova finale l’Università si può avvalere anche di appositi strumenti per la verifica dell’autenticità del testo.

## **Art. 24 Frequenza**

La frequenza è sempre fortemente consigliata.

Per le attività formative che si svolgono in università per le quali è particolarmente importante la frequenza costante, il docente responsabile dell'attività può stabilire modalità di accertamento delle conoscenze diverse per studenti frequentanti rispetto agli studenti non frequentanti.

Il docente responsabile dell'attività deve specificare nel programma d'aula e nel syllabus le diverse modalità di accertamento delle conoscenze per studenti frequentanti e non frequentanti e deve curare la verifica della frequenza degli studenti.

## **Art. 25 Modalità di accertamento delle conoscenze e valutazione del profitto per gli insegnamenti**

### ***Modalità di accertamento delle conoscenze***

Gli insegnamenti prevedono esami ai fini dell'accertamento delle conoscenze e alla conseguente acquisizione dei crediti formativi universitari.

Se l'insegnamento è organizzato in moduli, i crediti sono registrati in carriera con il superamento di tutti i moduli.

L'accertamento delle conoscenze si svolge nelle sessioni definite in sede di programmazione annuale della didattica, assicurando lo svolgimento di almeno una sessione al termine di ogni periodo di attività didattica.

Le modalità di accertamento delle conoscenze devono comunque essere strutturate in modo che, da un lato, sia possibile riconoscere il contributo personale dello studente e, dall'altro, sia possibile assicurare imparzialità nella valutazione.

Negli insegnamenti multiclasse dello stesso corso di laurea, gli esami sono predisposti e svolti con modalità uniformi.

L'accertamento prevede valutazione in itinere (possibile per i soli frequentanti) o sola valutazione finale (possibile per i non frequentanti ed aperta anche ai frequentanti).

Il voto entra nel calcolo della media (ponderato rispetto al valore in crediti dell'insegnamento).

Le modalità di accertamento specifiche di ogni singolo insegnamento sono esplicitate sia nel programma generale del corso (programma sintetico pubblicato in internet) sia nel programma d'aula (programma dettagliato lezione per lezione).

In termini generali, l'accertamento in itinere prevede più momenti di valutazione ed eventualmente più modalità, quali (a seconda dell'insegnamento e secondo proporzioni indicate nel programma del corso) prove scritte parziali, prove orali, valutazione della partecipazione attiva in aula dello studente e valutazione di assignment individuali e/o di gruppo assegnati dal docente durante le settimane di lezione (assignment che possono prevedere solo un output scritto o anche una presentazione orale).

L'accertamento finale prevede invece un unico momento di valutazione in forma scritta e/o orale.

Per quanto riguarda le prove parziali e la prova unica finale:

Durante lo svolgimento delle prove lo studente può ritirarsi; in tal caso la prova si considera non conclusa e priva di esito. Il ritiro dalla prova equivale ad una non partecipazione all'esame.

In una prova d'esame che si svolge esclusivamente per iscritto, sia essa prova parziale o prova unica, il ritiro è effettuato consegnando il compito con la notazione "ritirato", entro il limite massimo dichiarato dal docente presente in aula.

Consegnare il compito scritto senza la notazione "ritirato" (sia esso prova parziale o prova unica) significa accettare il voto che sarà assegnato dal docente.

In una prova orale lo studente ha la facoltà di ritirarsi fino al momento in cui il docente non abbia dichiarato il voto.

Il docente responsabile dell'insegnamento valuta se rendere disponibili o non rendere disponibili i temi d'esame dell'appello o degli appelli precedenti (ed eventualmente le corrette modalità di svolgimento).

### ***Valutazione del profitto***

Gli insegnamenti prevedono una valutazione in trentesimi assegnata sulla base della valutazione di tutti gli elementi che concorrono all'accertamento delle conoscenze (prove uniche o prove parziali nonché eventuale partecipazione in aula e assignment individuali e/o di gruppo).

La modalità di determinazione del voto finale sono esplicitate nel programma d'aula.

L'esito della valutazione è registrato nella carriera dello studente. Le votazioni da 0 a 17 trentesimi costituiscono insufficienze ed il relativo esame deve essere ripetuto. Le votazioni da 18 a 30 trentesimi costituiscono sufficienze e consentono allo studente l'acquisizione dei crediti previsti dal piano studi.

La Commissione d'esame può attribuire la lode al candidato cui ha assegnato trenta trentesimi.

Sono certificati gli esami superati, cioè quelli registrati con votazione sufficiente, che non possono essere ripetuti.

### **Art. 26 Altri aspetti riguardanti le prove di accertamento del profitto: propedeuticità tra esami, esami e mobilità tra corsi di studio, esami in soprannumero, criteri per il calcolo della media dei voti, diffusione dei temi d'esame**

#### ***Propedeuticità tra esami***

Eventuali obblighi di propedeuticità tra insegnamenti/moduli di insegnamento sono definiti in sede di programmazione annuale della didattica e pubblicate sul sito nell'area dedicata agli studenti iscritti.

Il rispetto delle propedeuticità è verificato al termine di ogni sessione d'esame, con il conseguente annullamento degli esami sostenuti in violazione di tali disposizioni.

In generale, è preferibile seguire negli esami la sequenza prevista dal piano studi sia in termini di anno di corso che di semestre.

#### ***Esami e mobilità tra corsi di studio***

Nel caso di cambio di corso di laurea, di revisione della scelta di corso di laurea, di opzione e di trasferimento interno per i corsi di laurea ad ordinamento triennale, disciplinati dal presente regolamento, gli studenti possono sostenere – nel primo appello successivo all'ammissione – gli esami previsti dal piano studi del corso di laurea di destinazione e assegnati ad anni precedenti a quello di ammissione.

#### ***Attività formative in soprannumero***

Le attività formative in soprannumero, cui corrispondono crediti oltre i 180 necessari per conseguire la laurea, possono essere inserite nel piano studi in numero non superiore a tre e solo dopo che siano stati superati gli esami relativi agli insegnamenti dei primi tre semestri del Corso di laurea.

Tali attività possono essere selezionate tra gli insegnamenti opzionali, le lingue, lo stage (a partire dal 2019-20 per tutte le coorti) e, in casi particolari, i seminari.

In caso di passaggio da un corso di laurea ad un altro, possono essere inseriti in sovrannumero insegnamenti obbligatori nel corso di laurea di provenienza non presenti nel piano studi di destinazione.

#### ***Criteria e modalità per il calcolo della media dei voti riportati negli esami***

La media è calcolata secondo il metodo della media aritmetica ponderata, prendendo a riferimento tutti i risultati espressi in trentesimi presenti nella carriera dello studente. La ponderazione è effettuata considerando il peso in crediti degli insegnamenti.

Ai fini del calcolo della media, alle votazioni trenta e lode è assegnato valore 31.

I risultati delle attività formative cui non corrispondono votazioni espresse in trentesimi non entrano nel calcolo della media, ma possono essere valutati ai fini della determinazione della votazione finale di laurea.

Le eventuali attività formative in soprannumero entrano nel calcolo della media. Se le attività formative sono più di due, si computano le due migliori votazioni conseguite e a parità di voto, quelle con maggiore numero di crediti.

Agli esami convalidati di studenti trasferiti in ingresso da altre università (italiane e straniere) e agli esami superati in altre Università da studenti Bocconi è assegnata la votazione dell'altra Università che, quando espressa con altre scale numeriche o letterali, è convertita in trentesimi sulla base di apposite tabelle di corrispondenza.

#### ***Diritto di accesso***

I documenti amministrativi relativi al curriculum studiorum degli studenti sono oggetto di diritto di accesso ai sensi della legge 241/90 e dalle altre disposizioni di legge in materia e purchè nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 e di tutta la normativa privacy vigente. E' fatto salvo il diritto di accesso del genitore.

#### ***Dati personali***

Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione, anche continua, e l'inserimento professionale, l'Università, su richiesta degli interessati, può comunicare o diffondere, anche a privati, per via telematica ed all'estero, dati relativi agli esiti delle prove di verifica del profitto, parziali e generali, degli studenti e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari, pertinenti in relazione alle predette finalità e indicati nell'informativa resa agli interessati. I dati possono essere successivamente trattati esclusivamente per le predette finalità.

Nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali l'Università Bocconi può trattare e comunicare, con qualsiasi mezzo, i dati personali degli studenti ad altri soggetti giuridici (Associazione Laureati Università Bocconi, EGEA, Istituto Javotte Bocconi, ISU Bocconi) per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Università e per tutti gli obblighi di legge, per ricerca e statistica, assegnazione di borse di studio o altre provvidenze, assegnazione del badge, ed il relativo controllo, per l'invio di periodici riservati agli studenti dell'Università Bocconi, per finalità di comunicazioni periodiche o occasionali, nonché per iniziative volte alla raccolta di fondi da parte dell'Università Bocconi.

### **Art. 27 Prova finale: presentazione e valutazione**

#### ***Presentazione***

Per presentare il lavoro finale alla valutazione della commissione di cui all'art. 26.5 del Regolamento Didattico di Ateneo lo studente deve aver già acquisito il numero di crediti previsti dall'ordinamento didattico del corso di studi al netto di quelli da conseguire con lo svolgimento della prova finale.

### **Valutazione**

La valutazione conclusiva è espressa in centodecimi.

Lo studente supera la prova finale quando consegue una votazione complessiva non inferiore a sessantasei centodecimi, con giudizio positivo assegnato alla prova finale.

La valutazione della prova conclusiva e l'assegnazione del voto finale tengono conto delle valutazioni conseguite nelle attività formative precedenti, in particolare della media ponderata delle votazioni espresse in trentesimi, rapportata in centodecimi, cui è possibile aggiungere:

- da zero a quattro centodecimi per il lavoro finale, avuto riguardo alla complessità delle tematiche trattate, alla profondità dell'analisi svolta, alla congruità delle conclusioni tratte
- un centodecimo per lo svolgimento di: stage curriculare, per la partecipazione al programma scambi internazionali, o per entrambe le attività.

La commissione all'unanimità assegna la votazione di 110 cum laude, sulla base di criteri omogenei definiti in sede di programmazione didattica.

### **Art. 28 Riconoscimento degli esami ed altre attività formative sostenuti all'estero**

Per quanto riguarda i programmi di studio all'estero della durata di un semestre, sono riconosciuti - integralmente o previa integrazione del programma - dal responsabile dell'insegnamento, per delega del Comitato di corso di studio, gli esami sostenuti presso Atenei stranieri, alle seguenti condizioni e nei seguenti limiti:

- devono essere preventivamente approvati dal responsabile di insegnamento, ad eccezione di quelli individuati ex ante come non riconoscibili
- devono comunque riguardare non più di 5 insegnamenti universitari per il programma Scambi e Free Mover semester.

In casi particolari possono essere riconosciuti anche insegnamenti opzionali che non trovano corrispondenza tra quelli impartiti presso l'Università Bocconi. Tale riconoscimento deve essere preventivamente autorizzato dal Direttore di Corso di laurea o suo delegato.

Per quanto riguarda i programmi di studio all'estero della durata di due semestri:

- il riconoscimento degli esami e delle attività formative sostenute all'estero è in capo al Direttore di Corso di laurea o suo delegato. Le attività formative possono essere riconosciute integralmente o non riconosciute.
- sono potenzialmente riconoscibili tutti gli insegnamenti ed i seminari.

E' previsto inoltre il riconoscimento della prima / seconda lingua straniera curriculare: sono riconosciute le certificazioni internazionali contenute nell'elenco definito in sede di programmazione didattica annuale; a partire dall'anno di mobilità 2019-20 sono inoltre riconoscibili (previa approvazione del Docente del Centro linguistico responsabile della lingua) gli esami di lingua superati in università estere.

Anche i crediti relativi alle lingue rientrano nel limite massimo dei 5 insegnamenti sopra riportato.

Sono inoltre riconosciuti gli stage e le attività assimilabili allo stage di cui all'art. 19, secondo le modalità definite nell'articolo stesso.

### **Art. 29 Norme di comportamento**

Tutti gli studenti iscritti all'Università sono tenuti a soddisfare gli impegni formativi assunti con l'iscrizione. Sono inoltre tenuti ad osservare comportamenti rispettosi del proficuo svolgimento delle attività didattiche e del regolare svolgimento e autenticità delle prove di verifica del profitto (esami o lavoro finale), della integrità personale, nonché della dignità altrui e dell'integrità del

decoro dei luoghi nei quali si svolge l'insegnamento, la ricerca ed in generale la vita universitaria, considerati valori cardini della vita accademica.

Le riprese delle lezioni sono consentite nella sola forma audio. Le riprese video dell'attività didattica sono autorizzate esclusivamente nell'ambito di specifiche iniziative dell'Università, con finalità didattica, divulgativa, promozionale e/o di orientamento.

La violazione dei doveri di comportamento di cui al comma precedente del presente Articolo comporta la responsabilità disciplinare dello studente senza pregiudizio delle eventuali ulteriori sanzioni di legge.

Gli studenti devono attenersi alle norme di comportamento adottate dall'Università, anche in relazione alle modalità di svolgimento degli esami.

Si rinvia per ulteriori norme di dettaglio sul comportamento degli studenti al Code of Academic Integrity for Bocconi Students rinvenibile sul sito dell'Università Bocconi.

### **Art. 30 Accordi con altre Università partner o Istituzioni di livello universitario**

Gli Art. 31 - 33 riguardano gli accordi di cooperazione nazionale ed internazionale conclusi tra l'Università Bocconi e Atenei o altre Istituzioni di livello universitario finalizzati ad offrire programmi formativi:

- con piano studi unico, progettato in accordo fra i partner e finalizzato al rilascio di titolo multiplo o congiunto
- caratterizzati da diversi piani studio (uno per ciascun partner) in parte corrispondenti e finalizzati al rilascio di un titolo multiplo (doppio).

### **Art. 31 La forma degli accordi**

Gli accordi di cui al precedente articolo si perfezionano in forma di convenzione, previa deliberazione degli organi competenti, convenzione sottoscritta – per l'università Bocconi – secondo le disposizioni interne sulla rappresentanza legale.

Qualora la convenzione sia finalizzata al rilascio di un titolo da parte delle istituzioni partner, titolo congiunto o multiplo, la stessa deve essere sottoscritta entro i termini previsti dalla programmazione didattica al fine di poter essere efficace a decorrere dall'anno accademico di riferimento.

### **Art. 32 Elementi delle convenzioni**

Le convenzioni di cui al precedente articolo devono contenere le seguenti indicazioni:

- la qualificazione, nel sistema di istruzione universitaria di appartenenza, delle istituzioni parte dell'accordo;
- le obbligazioni rispettivamente assunte;
- la durata dell'accordo e le condizioni per il rinnovo;
- gli studenti destinatari.

Qualora la convenzione sia finalizzata al rilascio di un titolo da parte delle istituzioni partner, titolo congiunto o multiplo, la stessa deve indicare:

- il titolo rilasciato dall'Università Bocconi (laurea) e dall'istituzione/i partner ed il livello nel sistema di istruzione superiore;
- i relativi corsi di studio di riferimento nell'Università Bocconi e nell'Istituzione/i partner;

- il curriculum formativo integrato costituito dalle attività formative previste nei rispettivi corsi di studio e riconosciute egualmente valide per il raggiungimento dei comuni obiettivi formativi;
- le modalità per il conseguimento del titolo;
- i criteri e le modalità per la selezione degli studenti destinatari;
- le modalità per la gestione amministrativa degli studenti, il pagamento di tasse e contributi e il rilascio del titolo.

L'elenco degli accordi per il rilascio dei titoli multipli e congiunti (con indicazione dei partner, corsi di studio coinvolti e titoli conferiti) è definito in sede di programmazione didattica annuale.

### **Art. 33 Contenuto degli accordi**

Gli accordi con altre Università o Istituzioni di livello universitario possono prevedere specifiche regole riguardanti modalità di selezione, ammissione, gestione del piano studi e della carriera accademica.

### **Art. 34 Programmazione annuale dell'attività didattica**

Gli organi dell'Università competenti, Consiglio Accademico, Collegio dei Docenti, Consiglio di Scuola, verificano costantemente l'efficacia delle regole contenute nel presente regolamento e deliberano integrazioni e modifiche alle stesse se ritenuto necessario, dandone diffusione con le modalità ritenute più opportune.

In sede di programmazione annuale della didattica, deliberano – tra gli altri – sui seguenti argomenti:

- proposta al Consiglio di Amministrazione in materia di modalità di ammissione e numero programmato degli accessi;
- corsi di studio da attivare;
- calendari accademici;
- definizione degli assetti didattici;
- indicazioni e criteri per la valutazione delle attività formative e delle performance degli studenti.

Le decisioni adottate in sede di programmazione didattica hanno efficacia per l'anno accademico di riferimento e per gli anni successivi, se non integrate e/o modificate.

### **Art. 35 Informazione agli studenti**

Nel manifesto annuale degli studi rappresentato dalle Guide per gli studenti sono riportate ed esplicitate le indicazioni di interesse contenute:

- nel presente regolamento;
- negli atti deliberativi previsti dallo stesso regolamento, dallo Statuto dell'Università dal Regolamento generale di Ateneo e dal Regolamento didattico di Ateneo.

### **Art. 36 Approvazione del Regolamento dei Corsi di laurea e norme transitorie**

Il presente regolamento, approvato dal Consiglio di Scuola secondo quanto previsto dallo Statuto, è emanato con decreto del Rettore ed entra in vigore alla data stabilita nel decreto rettorale medesimo.



**ALLEGATO A**  
**I PIANI DI STUDIO DEI SINGOLI CORSI DI LAUREA**

**Piano studi del Corso di laurea in**  
**Economia aziendale e management**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

<b>Attività formative</b>	<b>N.crediti</b>	<b>Settori S/D</b>	<b>AF e ambiti disc.</b>
<b>PRIMO ANNO</b>			
Economia aziendale e gestione delle imprese	6	SECS-P/07	A az
	4	SECS-P/08	B az
Matematica - Modulo 1 (Generale)	8	SECS-S/06	A sm
Economia - Modulo 1 (Microeconomia)	9	SECS-P/01	B ec
Seminario di Critical Thinking	1		F
Matematica - Modulo 2 (Applicata)	7	SECS-S/06	B sm
Economia - Modulo 2 (Macroeconomia)	8	SECS-P/01	A ec
Diritto - Modulo 1 (Privato)	6	IUS/01	A gi
Computer science	6		F
Lingua Inglese	4		E
<b>TOT 1° ANNO</b>	<b>59</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>			
Statistica	8	SECS-S/01	B sm
Storia economica	6	SECS-P/12	A ec
Bilancio - Modulo 1	5	SECS-P/07	A az
Sistema finanziario	6	SECS-P/11	B az
Diritto - Modulo 2 (Pubblico)	6	IUS/05	B gi
Bilancio - Modulo 2	5	SECS-P/07	A az
Programmazione e controllo	6	SECS-P/07	B az
Fondamenti di organizzazione	6	SECS-P/10	B az
Economia e management delle amministrazioni pubbliche	6	SECS-P/07	C
Seminari per lo sviluppo delle competenze manageriali e di leadership	1		F
Seminari di Business Ethics e responsabilità sociale	1		F
seconda lingua straniera	4		F
<b>TOT 2° ANNO</b>	<b>60</b>		
<b>TERZO ANNO</b>			
Strategia competitiva	7	SECS-P/07	B az
Gestione della tecnologia, dell'innovazione e delle operations	7	SECS-P/08	B az
Finanza aziendale	6	SECS-P/09	C
Marketing	7	SECS-P/08	B az
Diritto commerciale	7	IUS/04	B gi
Scienza delle finanze	6	SECS-P/03	C
1 opzionale	6		D
1 opzionale	6		D
1 opzionale o stage in alternativa	6		D/F
lavoro finale	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>	<b>61</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**Piano studi del Corso di laurea in  
Economia e finanza**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

<b>Attività formative</b>	<b>N.crediti</b>	<b>Settori S/D</b>	<b>AF e ambiti disc.</b>
<b>PRIMO ANNO</b>			
Economia aziendale e gestione delle imprese	6	SECS-P/07	A az
	4	SECS-P/08	B az
Matematica - Modulo 1 (Generale)	8	SECS-S/06	A sm
Economia - Modulo 1 (Microeconomia)	9	SECS-P/01	B ec
Matematica - Modulo 2 (Applicata)	7	SECS-S/06	B sm
Seminario di Critical Thinking	1		F
Economia - Modulo 2 (Macroeconomia)	8	SECS-P/01	A ec
Diritto - Modulo 1 (Privato)	6	IUS/01	A gi
Computer science	6		F
Lingua Inglese	4		E
<b>TOT 1° ANNO</b>	<b>59</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>			
Statistica	8	SECS-S/01	B sm
Storia economica	6	SECS-P/12	A ec
Bilancio - Modulo 1	5	SECS-P/07	A az
Sistema finanziario	6	SECS-P/11	B az
Diritto - Modulo 2 (Pubblico)	6	IUS/05	B gi
Bilancio - Modulo 2	5	SECS-P/07	A az
Economia del mercato mobiliare	8	SECS-P/11	B az
Metodi quantitativi per la finanza	4	SECS-S/01	C
	4	SECS-S/06	C
Scienza delle finanze	6	SECS-P/03	C
Seminari per lo sviluppo delle competenze manageriali e di leadership	1		F
seconda lingua straniera	4		F
<b>TOT 2° ANNO</b>	<b>63</b>		
<b>TERZO ANNO</b>			
Monetary economics	8	SECS-P/01	B ec
Financial statement analysis	6	SECS-P/07	B az
Corporate finance	8	SECS-P/09	B az
Diritto commerciale	7	IUS/04	B gi
Economia e gestione delle istituzioni finanziarie	8	SECS-P/11	C
1 opzionale	6		D
1 opzionale	6		D
1 opzionale o stage in alternativa	6		D/F
lavoro finale	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>	<b>58</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**Piano studi del Corso di laurea in**

**Economia e management per arte, cultura e comunicazione - Economics and Management for Arts, Culture and Communication**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

Attività formative		N. crediti	Settori S/D	AF e ambiti disc.
<b>PRIMO ANNO</b>				
Economia aziendale e delle istituzioni culturali	Management of cultural companies and institutions	10	SECS-P/07	A az
Matematica generale e finanziaria	Mathematics	6	SECS-S/06	A sm
		3	SECS-S/06	B sm
Estetica	Philosophy of art	6	M-FIL/04	C
Diritto - Modulo 1 (Privato)	Law - Module 1 (Private law)	6	IUS/01	A gi
Economia - Modulo 1 (Microeconomia)	Economics - Module 1 (Microeconomics)	7	SECS-P/01	A ec
Metodo, critica e ricerca nelle discipline artistiche - I	Critical approaches to the arts - I	6	L-ART/03	C
Storia economica e del pensiero economico	Economic history and history of economic thought	7	SECS-P/12	A ec
Computer science	Computer science	6		F
Lingua Inglese	First foreign language	4		E
<b>TOT 1° ANNO</b>		<b>61</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>				
Economia - Modulo 2 (Macroeconomia)	Economics - Module 2(Macroeconomics)	7	SECS-P/01	B ec
Statistica	Statistics	8	SECS-S/01	B sm
Metodo, critica e ricerca nelle discipline artistiche - II - Modulo 1	Critical approaches to the arts - II - Module 1	6	vari	D
Bilancio - Modulo 1	Accounting and financial statement analysis - Module 1	5	SECS-P/07	A az
Antropologia culturale e dello sviluppo	Cultural anthropology	6	M-DEA/01	C
Bilancio - Modulo 2	Accounting and financial statement analysis - Module 2	5	SECS-P/07	A az
Fondamenti di organizzazione	Fundamentals of organization	6	SECS-P/10	B az
Metodo, critica e ricerca nelle discipline artistiche - II - Modulo 2	Critical approaches to the arts - II - Module 2	6	vari	D
Diritto - Modulo 2 (Pubblico)	Law - Module 2 (Public law)	6	IUS/05	B gi
Seminari per lo sviluppo delle competenze manageriali e di leadership	Leadership and managerial skills seminar	2		F
seconda lingua straniera	Second foreign language	4		F
<b>TOT 2° ANNO</b>		<b>61</b>		
<b>TERZO ANNO</b>				
Managerial accounting	Managerial accounting	6	SECS-P/07	B az
Economia delle aziende pubbliche e non profit	Management of public and not for profit organizations	6	SECS-P/07	B az
Marketing nei settori creativi	Marketing in creative industries	8	SECS-P/08	B az
Competitive strategies in creative industries	Competitive strategies in creative industries	7	SECS-P/07	B az
Diritto commerciale	Company and business law	6	IUS/04	B gi
Finanza - Modulo 1 (Finanza aziendale)	Finance - Module 1 (Corporate finance)	5	SECS-P/09	B az
Finanza - Modulo 2 (Sistema finanziario)	Finance - Module 2 (Financial markets and institutions)	5	SECS-P/11	B az
Scienza delle finanze	Public finance	6	SECS-P/03	B ec

Laboratorio o stage o insegnamento opzionale superato all'estero	Workshop/internship/elective course taken abroad	6		D
lavoro finale	Final paper	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>		<b>58</b>		
	<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**Piano studi del Corso di laurea in  
Economic and Social Sciences**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

<b>Attività formative</b>	<b>N.crediti</b>	<b>Settori S/D</b>	<b>AF e ambiti disc.</b>
<b>PRIMO ANNO</b>			
Mathematics - Module 1 (Theory and methods)	9	SECS-S/06	A sm
Fundamentals of management	7	SECS-P/07	B az
Foundations of economics - Module 1 (Microeconomics)	7	SECS-P/01	A ec
Logic and methodology of social sciences	6	M-FIL/02	C
Mathematics - Module 2 (Applied mathematics)	9	SECS-S/06	B sm
Foundations of economics - Module 2 (Macroeconomics)	7	SECS-P/01	A ec
Statistics - Module 1 (Theory and methods)	7	SECS-S/01	A sm
Computer science	6		F
First foreign language	4		E
<b>TOT 1° ANNO</b>	<b>62</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>			
Statistics - Module 2 (Applied statistics)	7	SECS-S/01	B sm
Strategic decision making and markets	8	SECS-P/01	B ec
Macroeconomics and economic policy	6	SECS-P/01	B ec
	2	SECS-P/03	B ec
Economic history	6	SECS-P/12	A ec
Incentives design and policy	5	SECS-P/01	B ec
	2	SECS-P/03	B ec
Private and business law	4	IUS/01	A gi
	2	IUS/04	A gi
	2	IUS/05	B gi
Econometrics	7	SECS-P/05	B ec
Mind and society: intro to cognitive sciences	3	M-FIL/02	C
	3	M-PSI/01	C
Second foreign language	4		F
<b>TOT 2° ANNO</b>	<b>61</b>		
<b>TERZO ANNO</b>			
Empirical research methods and data analysis	7	SECS-P/01	B ec
Organizational behavior and social psychology	8	SECS-P/08	A az
Sociology	7	SPS/07	C
Culture, institutions and development or any another elective course belonging to SECS-P/01 taken abroad	6	SECS-P/01	B ec
Law and public policy	7	IUS/09	B gi
International economics and finance	7	SECS-P/01	B ec
1 elective	6		D
1 elective or internship	6		D
Final paper	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>	<b>57</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**Piano studi del Corso di laurea in  
International Economics and Management**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

Attività formative	N.crediti	Settori S/D	AF e ambiti disc.
<b>PRIMO ANNO</b>			
Management	6	SECS-P/07	A az
	2	SECS-P/08	A az
	2	SECS-P/08	B az
Mathematics - Module 1 (General)	8	SECS-S/06	A sm
Economics - Module 1 (Microeconomics)	9	SECS-P/01	B ec
Critical thinking seminar	1		F
Mathematics - Module 2 (Applied)	7	SECS-S/06	B sm
Economics - Module 2 (Macroeconomics)	3	SECS-P/01	A ec
	5	SECS-P/01	B ec
Introduction to the legal system - Module 1	6	IUS/01	A gi
Computer science	6		F
First foreign language	4		E
<b>TOT 1° ANNO</b>	<b>59</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>			
Statistics	8	SECS-S/01	B sm
Economic history	6	SECS-P/12	A ec
Accounting and financial statement analysis - Module 1	5	SECS-P/07	B az
Financial markets and institutions	6	SECS-P/11	B az
Introduction to the legal system - Module 2	6	IUS/05	B gi
Accounting and financial statement analysis - Module 2	5	SECS-P/07	B az
European economic policy	6	SECS-P/02	B ec
International macroeconomics	6	SECS-P/01	B ec
Corporate finance	6	SECS-P/09	B az
Leadership and managerial skills seminar	1		F
Second foreign language	4		F
<b>TOT 2° ANNO</b>	<b>59</b>		
<b>TERZO ANNO</b>			
Applications for management	4	SECS-P/06	B ec
	2	SECS-P/07	B az
CSR & Ethics in Business (seminar)	2		F
N. 4 insegnamenti di major tra:	24		C
Organization theory		SECS-P/10	
Marketing		SECS-P/08	
Public management		SECS-P/07	
Technology and innovation management		SECS-P/08	
Managerial accounting		SECS-P/07	
Globalization, societies and institutions (seminar)	2		F
Business strategy	6	SECS-P/07	B az
Comparative business and European law	4	IUS/05	B gi
	3	IUS/14	B gi
1 elective or internship	6		D
1 elective	6		D
Final paper	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>	<b>62</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**Piano studi del Corso di laurea in  
International Economics and Finance**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

<b>Attività formative</b>	<b>N.crediti</b>	<b>Settori S/D</b>	<b>AF e ambiti disc.</b>
<b>PRIMO ANNO</b>			
Management	6	SECS-P/07	A az
	2	SECS-P/08	A az
	2	SECS-P/08	B az
Mathematics - Module 1 (General)	8	SECS-S/06	A sm
Economics - Module 1 (Microeconomics)	9	SECS-P/01	B ec
Critical thinking seminar	1		F
Mathematics - Module 2 (Applied)	7	SECS-S/06	B sm
Economics - Module 2 (Macroeconomics)	3	SECS-P/01	A ec
	5	SECS-P/01	B ec
Introduction to the legal system - Module 1	6	IUS/01	A gi
Computer science	6		F
First foreign language	4		E
<b>TOT 1° ANNO</b>	<b>59</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>			
Statistics	8	SECS-S/01	B sm
Economic history	6	SECS-P/12	A ec
Accounting and financial statement analysis - Module 1	5	SECS-P/07	B az
Financial markets and institutions	6	SECS-P/11	B az
Introduction to the legal system - Module 2	6	IUS/09	B gi
Accounting and financial statement analysis - Module 2	5	SECS-P/07	B az
Markets, organizations, and incentives (E.)	6	SECS-P/01	B ec
International economics (E.)	6	SECS-P/01	B ec
International and monetary economics (F.)	6	SECS-P/02	B ec
Financial economics (F.)	6	SECS-P/01	B ec
Corporate finance	6	SECS-P/09	B az
Leadership and managerial skills seminar	1		F
Second foreign language	4		F
<b>TOT 2° ANNO</b>	<b>59</b>		
<b>TERZO ANNO</b>			
Empirical methods for economics (Introduction to econometrics) (E.)	6	SECS - P/05	B ec
Empirical methods for finance (Introduction to econometrics for finance) (F.)	6	SECS - P/05	B ec
CSR & Ethics in business (seminar)	2		F
N. 4 insegnamenti di major *	24		C
Macroeconomics and the world economy (E.)	6	SECS-P/01	B ec
Business strategy (F.)	6	SECS-P/07	B az
Globalization, societies and institutions (seminar)	2		F
Comparative business and European law	4	IUS/05	B gi
	3	IUS/14	B gi
1 elective or internship	6		D
1 elective	6		D
Final paper	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>	<b>62</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**\*Major in Economics – 4 insegnamenti a scelta tra:**

The economics of imperfect labour market	6	SECS-P/02
Economics of institutions and culture	6	SECS-P/02
Public finance	6	SECS-P/03
European economic policy	6	SECS-P/02
Development economics	6	SECS-P/01
Monetary theory and policy	6	SECS-P/01

**\*Major in Finance – 4 insegnamenti a scelta tra:**

Management of financial institutions	6	SECS-P/11
Corporate valuation	6	SECS-P/09
International banking	6	SECS-P/11
Introduction to options and futures	3	SECS-S/06
	3	SECS-P/11
Principles of international finance	3	SECS-P/09
	3	SECS-P/11



**Piano studi del Corso di laurea in  
International Politics and Government**

*Nota.* Il piano studi del corso di laurea in International Politics and Government prevede obbligatoriamente lo svolgimento di un periodo di studio all'estero nell'ambito dell'Exchange Program.

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

<b>Attività formative</b>	<b>N.crediti</b>	<b>Settori S/D</b>	<b>Attività f.e e ambiti disc.</b>
<b>PRIMO ANNO</b>			
Political science and comparative politics	8	SPS/04	B pol
Quantitative methods for social sciences (Module I - Mathematics)	6	SECS-S/01	A in
Law (Module I - Comparative public law)	6	IUS/21	B giu
Introduction to economics (Module I - Microeconomics)	8	SECS-P/01	A in
Introduction to economics (Module II - Macroeconomics)	6	SECS-P/01	A in
Political philosophy	6	SPS/01	B pol
Quantitative methods for social sciences (Module II - Statistics)	6	SECS-S/01	A in
Marketing research skills for public policy	3	SECS-P/08	F
Computer science	6		F
First language	5	vari	A lin
<b>TOT 1° ANNO</b>	<b>60</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>			
Management of government organizations	8	SECS-P/07	C
International relations	8	SPS/04	A in
History (Module I - Global history)	6	M-STO/04	B sto
Public economics	8	SECS-P/03	B ec
Negotiaton skills	3	SECS-P/10	F
Policy evaluation	6	SECS-P/06	B ec
	2	SECS-S/01	A in
Law (Module II - International and European law)	6	IUS/13	B giu
Accounting and financial statement analysis	6	SECS-P/07	C
Political economics	8	SECS-P/01	B ec
Second language	5	vari	A lin
<b>TOT 2° ANNO</b>	<b>66</b>		
<b>TERZO ANNO</b>			
Sociology	7	SPS/07	B soc
Public governance	4	SECS-P/07	C
	4	SPS/04	B pol
History (Module II - History of political institutions)	6	M-STO/04	B sto
Media and political communication	3	SPS/04	B pol
	3	SPS/08	B soc
1 elective or internship	6		D
3 electives	18		D
Final paper	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>	<b>54</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**Piano studi del Corso di laurea in  
Economics, Management and Computer Science**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

<b>Attività formative</b>	<b>N.crediti</b>	<b>Settori S/D</b>	<b>AF e ambiti disc.</b>
<b>PRIMO ANNO</b>			
Mathematics and statistics - Module 1 (Mathematics)	8	SECS-S/06	A sm
Principles of management	8	SECS-P/07	A az
Microeconomics	8	SECS-P/01	A ec
Fundamentals of computer science	8	INF/01	C
Mathematics and statistics - Module 2 (Statistics)	8	SECS-S/01	A sm
Accounting	8	SECS-P/07	B az
Fundamentals of information technology law	6	IUS/09	A gi
	2	IUS/09	B gi
First foreign language	4		E
<b>TOT 1° ANNO</b>	<b>60</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>			
Advanced mathematics and statistics - Module 1 (Applied mathematics)	7	SECS-S/06	B sm
Macroeconomics	8	SECS-P/01	B ec
Computer programming	7	INF/01	C
European and international information law and data economy	7	IUS/05	B gi
Technological innovation seminars I	1		F
Advanced mathematics and statistics - Module 2 (Advanced statistical methods)	7	SECS-S/01	B sm
Machine learning	6	INF/01	C
Econometrics	8	SECS-P/05	B ec
Principles of finance	7	SECS-P/11	B az
Technological innovation seminars II	1		F
Second foreign language	4		F
<b>TOT 2° ANNO</b>	<b>63</b>		
<b>TERZO ANNO</b>			
Big data and databases	6	SECS-S/01	B sm
Computational microeconomics - Module 1 (Game theory)	8	SECS-P/01	B ec
Marketing analytics	8	SECS-P/08	B az
Computational microeconomics - Module 2 (Mechanism design)	8	SECS-P/01	B ec
Information systems management	3	SECS-P/10	C
	3	INF/01	C
1 elective	6		D
1 elective	6		D
1 elective or internship	6		D
Final paper	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>	<b>57</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		