

# **REGOLAMENTO DEI CORSI DI LAUREA**

**2023 - 2024**

Emanato con D.R. n. 98 del 12.10.2023

**(in attuazione del D.M. 22 ottobre 2004 n. 270 e del D.M. 16 marzo 2007 e del Regolamento didattico di Ateneo dell'Università Bocconi emanato con Decreto Rettorale n. 152 del 23 dicembre 2015)**

## **Art. 1 Ambito di applicazione**

Il presente regolamento, redatto ai sensi dell'art. 4 del Regolamento didattico di ateneo, si applica ai corsi di laurea dell'Università Bocconi Milano di seguito denominata Università.

I corsi di laurea dell'Università, appartenenti alle classi L-18, L-33, L-35, L-36 e accreditati ai sensi della normativa vigente, afferiscono alla Scuola Universitaria Bocconi.

Il corso di laurea appartenente alla classe L-14 afferisce alla Scuola di Giurisprudenza Bocconi.

I corsi di laurea attivi sono di seguito elencati per classe di appartenenza e lingua della didattica:

### ***L-18-Scienze dell'economia e della gestione aziendale***

Economia aziendale e management (ita)

Economia e finanza (ita)

Economia e management per arte, cultura e comunicazione - Economics and Management for Arts, Culture and Communication (ita - eng)

International Economics and Management (eng)

### ***L-33-Scienze economiche***

Economic and Social Sciences (eng)

International Economics and Finance (eng)

Economics, Management and Computer Science (eng)

### ***L-35-Scienze matematiche (con flessibilità ex art. 8.1 DM 6/2019)***

Mathematical and Computing Sciences for Artificial Intelligence (eng)

### ***L-36-Scienze politiche e delle relazioni internazionali***

International Politics and Government (eng)

### ***L-14 Scienze dei servizi giuridici***

Global Law (eng)

Nell'offerta formativa Bocconi è inoltre presente il corso di laurea World Bachelor in Business (L-18), afferente alla Scuola Universitaria, impartito in lingua inglese, con *joint curriculum* erogato da Bocconi in partnership con USC University of Southern California, Marshall School of Business (Los Angeles) e HKUST Hong Kong University of Science and Technology. Gli studenti frequentano in Bocconi il 3° anno ed eventualmente il 4°. Al termine del corso di studi, è previsto il rilascio del titolo da parte di ognuna delle tre università (triple degree). Tale corso di laurea non è compreso nel presente regolamento in quanto segue regole ad hoc concordate con i partner.

Relativamente ai corsi di laurea indicati, nella Banca Dati Ministeriale dell'Offerta Formativa sono riportati, fra gli altri, i seguenti elementi:

- obiettivi formativi specifici del corso e descrizione del percorso formativo
- risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio (Conoscenza e capacità di comprensione - Capacità di applicare conoscenza e comprensione - Autonomia di giudizio - Abilità comunicative - Capacità di apprendimento)
- sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati
- quadro generale delle attività formative
- caratteristiche della prova finale
- requisiti di ammissione.

### **Art.1-bis Contemporanea iscrizione a due programmi formativi universitari**

E' consentita la contemporanea iscrizione a due programmi formativi universitari secondo quanto previsto dalla normativa<sup>1</sup>, dalle indicazioni operative ministeriali e dai criteri definiti dall'Ateneo nell'ambito della propria autonomia sulla base di esigenze didattico-formative (come da informazioni pubblicate sul sito Bocconi).

### **Art. 2 Attività formative e piano studi**

Costituiscono "attività formative curricolari" tutte le attività organizzate o comunque previste dall'università al fine di assicurare la formazione culturale e professionale degli studenti, in particolare insegnamenti e altre attività formative quali seminari e workshop, lingue straniere, informatica, legal clinic, stage e attività assimilabili, lavoro finale.

Le attività formative con attività didattica prevedono, in proporzione differenziata, didattica frontale ed eventuale attività a distanza, attività di studio individuale e di autoapprendimento, eventuali attività in piccoli gruppi e sotto la guida di teaching assistant.

Inoltre, le attività formative che prevedono attività didattica possono essere obbligatorie oppure da selezionare in specifici elenchi (più o meno ampi) per consentire la personalizzazione del piano studi.

I piani studi dei corsi di laurea prevedono, ai fini del conseguimento del titolo, attività formative per 180 crediti (CFU).

Nel piano studi del corso è quindi definito l'elenco degli insegnamenti e delle altre attività formative di cui all'articolo 12, comma 2, del decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n.270, secondo criteri di stretta funzionalità con gli obiettivi formativi specifici del corso.

Una parte del percorso formativo è caratterizzato dalle stesse discipline per tutti i corsi di laurea delle classi L-18 e L-33 al fine di garantire agli studenti un'omogenea preparazione nelle materie fondamentali.

Inoltre i seguenti corsi di laurea sono denominati a "base comune" in quanto i primi tre semestri presentano la medesima struttura:

- Economia aziendale e management
- Economia e finanza
- International Economics and Management
- International Economics and Finance

I crediti relativi a qualsiasi attività formativa che rientra in piano studi sono conseguiti, e quindi registrati in carriera, previo accertamento delle conoscenze, secondo modalità variabili in funzione del tipo di attività formativa.

Oltre alle attività previste dal piano studi, l'Università progetta, realizza e offre attività non curricolari che non prevedono l'attribuzione di crediti formativi.

I crediti di alcune attività formative previste dal piano studi (tipicamente insegnamenti) possono essere acquisiti presso altre Università italiane o straniere (o altre Istituzioni ad esse assimilabili) previo completamento della procedura di riconoscimento.

---

<sup>1</sup> L. n.33 del 12/04/22; D.M. n.930 del 29/07/22 e D.M. n.933 del 02/08/22.

Per i corsi di laurea in lingua italiana, il piano studi individuale dello studente deve prevedere almeno un insegnamento (obbligatorio / opzionale) impartito in lingua inglese.

In caso di partecipazione ai programmi Exchange o Free Mover Semester, l'obbligo può essere soddisfatto tramite il riconoscimento di insegnamenti obbligatori o opzionali sostenuti in inglese.

Tale obbligo decade solo nel caso in cui lo studente abbia la convalida per un programma di studio Exchange o Free Mover Semester svolto presso atenei per cui la lingua richiesta dall'Università Bocconi ai fini della selezione/accettazione sia diversa dall'inglese. Con il termine convalida si intende il riconoscimento in piano studi di almeno un esame superato all'estero.

Nell'allegato del presente regolamento sono specificati i piani di studio dei corsi di laurea attivati; per ogni attività formativa sono specificati:

- tipologia di attività (base, caratterizzante, affine, utile per l'inserimento nel mondo del lavoro, ecc.) secondo quanto previsto dall'art. 10 del DM 270/2004
- ambito disciplinare e settore scientifico disciplinare (per le attività di base, caratterizzanti e affini integrative)
- crediti formativi universitari attribuiti
- posizionamento per anno di corso.

Non sono riconoscibili crediti formativi universitari ad attività formative non gestite dall'università.

Con le procedure stabilite in sede di programmazione didattica annuale sono definiti gli obiettivi formativi specifici delle singole attività formative.

### **Art. 3 Selezione per l'accesso ad alcune attività formative**

L'accesso ad alcune attività formative (es. programmi di studio all'estero) può essere subordinato ad apposita selezione, secondo termini e criteri annualmente individuati in sede di programmazione didattica.

### **Art. 4 Insegnamento a distanza**

I corsi di laurea sono attivati in modalità didattica "convenzionale". Può essere previsto l'insegnamento a distanza, quale metodologia didattica integrativa o sostitutiva della didattica frontale per i singoli insegnamenti o le altre attività formative nei limiti stabiliti dalla normativa nazionale.

### **Art. 5 Ammissione ai corsi di laurea**

Prima dell'inizio dei corsi, l'Università organizza le selezioni ai fini dell'ammissione ai corsi di studio.

Le modalità di selezione possono essere uniformi per tutte le classi di corso di studio oppure differenziate anche in ragione delle caratteristiche dei candidati (ad esempio italiani / internazionali).

I dettagli relativi alle modalità di selezione sono definiti nell'ambito della programmazione didattica annuale e sono pubblicati sul sito Bocconi con circa un anno di anticipo rispetto all'inizio dell'attività didattica.

L'ammissione è subordinata a:

- conseguimento del titolo italiano di scuola media superiore di secondo grado o titolo non italiano riconosciuto idoneo.

- I titoli non italiani devono essere conseguiti sulla base almeno dell'ultimo biennio di frequenza nel sistema formativo estero, dopo almeno 12 anni di scolarità ed essere validi per il proseguimento degli studi a livello universitario nel Paese di pertinenza del titolo stesso. Devono essere completati dal superamento di eventuali esami statali di idoneità accademica solo se previsti dagli ordinamenti dei singoli Paesi di provenienza;
- adeguata preparazione iniziale, che si sostanzia in:
    - preparazione linguistica, cioè conoscenza della lingua inglese ad un livello del quadro comune di riferimento europeo almeno pari a B1 per i corsi di studio impartiti in lingua italiana e almeno pari a B2 per i corsi di studio impartiti in lingua inglese;
    - preparazione in ambito scientifico ed umanistico, in linea con i programmi ministeriali previsti per licei / istituti tecnici.

Per quanto riguarda la preparazione linguistica, è necessario dimostrare la conoscenza della lingua inglese (salvo per i candidati madrelingua inglese) attraverso il possesso di una certificazione linguistica tra quelle riconosciute dall'Università e annualmente pubblicate online con la specificazione dei diversi punteggi minimi necessari o attraverso il possesso di un titolo di studio di ordinamento non italiano fra quelli riconosciuti dall'Università e annualmente pubblicati online. La conoscenza dell'inglese è prerequisito obbligatorio per potersi immatricolare al corso di laurea.

Per quanto riguarda la preparazione in ambito scientifico ed umanistico, essa è verificata in termini di conoscenze e competenze attraverso il processo di selezione che porta alla assegnazione di un punteggio di graduatoria, determinato principalmente sulla base della valutazione pesata:

- delle performance conseguite negli studi di scuola media superiore (terzultimo - penultimo anno)
- degli esiti di un test di ammissione (test Bocconi oppure SAT oppure ACT) volto ad accertare le capacità di applicare le conoscenze in termini di ragionamento numerico, logica matematica, ragionamento critico, comprensione verbale, comprensione e risoluzione di problemi con strumenti matematico-statistici.

Per poter ottenere l'idoneità all'inserimento in graduatoria è necessario superare una determinata soglia minima di punteggio al test scelto (applicata sia a candidati italiani che a candidati internazionali).

Per gli studenti internazionali (studenti iscritti in una scuola di ordinamento italiano o non italiano con sede all'estero o studenti iscritti ad una scuola internazionale con sede in Italia) l'idoneità all'inserimento in graduatoria potrebbe essere confermata, oltre che dai requisiti sopra elencati, a seguito della eventuale valutazione di ulteriori elementi (in particolare CV e lettera motivazionale) finalizzati a focalizzare con maggior precisione il profilo del candidato.

L'ammissione degli studenti idonei è determinata in funzione del punteggio finale di graduatoria assegnato e fino ad esaurimento dei posti disponibili per il corso di laurea selezionato (come prima scelta o scelta in subordine).

Tali studenti sono ammessi senza obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare.

Qualora il numero degli studenti iscritti (ammessi sulla base della graduatoria sopra citata) risultasse inferiore al numero dei posti disponibili, l'Ateneo può eventualmente attivare una graduatoria di riserva ed ammettere candidati che non hanno raggiunto la soglia minima di punteggio del test di ammissione ma hanno comunque ottenuto un punteggio superiore a una

ulteriore soglia predeterminata. A tali studenti saranno assegnati debiti formativi che comporteranno obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare entro il 1° anno di corso.

In particolare, l'obbligo formativo aggiuntivo è assolto con la frequenza del percorso di matematica (più sotto descritto) erogato in forma *blended*. In alternativa, per i soli corsi di laurea della Scuola Universitaria, l'obbligo può essere assolto attraverso il superamento dell'esame di matematica di base entro l'appello di luglio del primo anno. Chi non assolve l'obbligo non è ammesso al secondo anno e deve iscriversi al primo anno in qualità di ripetente.

Si precisa che l'Università offre a tutti gli studenti un percorso di matematica erogato in forma *blended* (obbligatorio per gli eventuali studenti ammessi con obblighi formativi aggiuntivi) nonché strumenti di supporto per l'apprendimento della lingua inglese (per tutti) e della lingua italiana (per studenti non madrelingua italiana) per coloro che desiderano potenziare le proprie conoscenze e competenze di ingresso.

Gli studenti possono essere selezionati tra il termine del penultimo e l'inizio dell'ultimo anno di scuola superiore (settembre) oppure durante la seconda parte dell'ultimo anno di scuola superiore (sono previsti due momenti di selezione: uno in gennaio-febbraio ed uno in aprile -maggio).

#### **Art. 6 Accordi con Università partner o con istituzioni di livello universitario**

Nel caso di accordi con Università partner o con istituzioni di livello universitario, i requisiti curriculari e la verifica della adeguata personale preparazione possono differire da quelli previsti per i corsi di studio che Bocconi offre in autonomia.

Inoltre la selezione dei candidati può essere effettuata:

- congiuntamente con l'istituzione partner, anche tramite commissioni appositamente nominate
- da un'unica istituzione scelta fra le partner ma secondo criteri e modalità condivisi.

#### **Art. 7 Requisiti di ammissione per gli studenti trasferiti in ingresso da altre Università italiane e estere**

Fatto salvo quanto previsto da accordi con istituzioni partner, gli studenti che chiedono di essere ammessi all'Università Bocconi dopo essere stati iscritti a corsi di studio presso altre Università, italiane o estere, sono ammessi al corso di laurea previo superamento delle prove di selezione di cui all'art.5 del presente regolamento.

È possibile essere ammessi al primo o al secondo anno di corso.

In particolare, lo studente ammesso:

- può iscriversi al primo anno se gli sono riconosciuti meno di 24 crediti di primo – secondo anno del corso di laurea di destinazione;
- può iscriversi al secondo anno se gli sono riconosciuti almeno 24 crediti di primo – secondo anno del corso di laurea di destinazione.

Gli esami si intendono superati, ed i conseguenti crediti formativi universitari acquisiti, se effettuati e registrati, presso l'ateneo di provenienza, in tempo utile per il riconoscimento.

Gli studenti ammessi possono chiedere che gli esami sostenuti in altra università siano riconosciuti, indicando nell'apposita domanda la corrispondenza con l'esame del piano studi di destinazione.

La votazione conseguita negli esami riconosciuti è convertita in trentesimi, quando è stata espressa con scala diversa.

### **Art. 8 Ammissione di studenti già in possesso di titoli di studio di primo livello di altre Università italiane o estere**

Gli studenti già in possesso di titoli di studio di primo livello conseguiti presso altra Università italiana o estera sono ammessi, previo superamento delle selezioni, secondo quanto previsto dal precedente art.5.

Gli studenti ammessi possono chiedere che gli esami sostenuti in altra Università siano riconosciuti secondo quanto previsto dal precedente art. 7.

### **Art. 9 Ammissione di laureati dell'Università Bocconi**

I laureati presso l'Università Bocconi sono ammessi, senza vincoli numerici, al corso di laurea prescelto.

Per la definizione dell'anno di corso di ammissione si applicano le stesse regole previste per il passaggio ad anni di corso successivi al primo, con la precisazione che per tali laureati non sussistono limiti al numero di esami ed al numero di crediti riconoscibili.

### **Art. 10 Esami sostenuti presso altre Università e riconoscimento di crediti formativi**

Agli studenti ed ai laureati trasferiti in ingresso da altre Università, ammessi ai corsi di laurea triennali, possono essere riconosciuti esami corrispondenti al massimo a 90 crediti (fatti salvi accordi internazionali), a condizione che siano stati sostenuti da un periodo di tempo non superiore ad otto anni accademici successivi alla durata del corso di studi.

Gli esami sostenuti da un periodo più lungo sono convalidabili previa verifica della non obsolescenza del credito.

La votazione conseguita negli esami convalidati è convertita in trentesimi, quando è stata espressa con scala diversa.

### **Art. 11 Competenza**

La decisione in ordine alle richieste di ammissione di studenti o laureati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero è di competenza, per delega del Comitato di corso di studio, nell'ambito di criteri prestabiliti, della Commissione Ammissioni appositamente nominata, che valuta i requisiti e riconosce l'idoneità del titolo ai soli fini dell'ammissione.

### **Art. 12 Accesso agli anni di corso successivi al primo**

Gli studenti iscritti al primo anno di corso sono ammessi al successivo a condizione che abbiano conseguito almeno 24 crediti formativi, entro il termine annualmente definito in sede di programmazione didattica annuale. I non ammessi al secondo anno possono iscriversi in qualità di ripetenti di primo anno.

Gli studenti iscritti al secondo anno di corso sono ammessi al successivo indipendentemente dal numero di crediti acquisiti. Lo studente può iscriversi sia all'anno di corso successivo che in qualità di ripetente.

Durante la ripetizione dell'anno, lo studente non è ammesso ai corsi ed agli esami afferenti agli anni successivi.

Al termine del terzo anno, lo studente che non termini gli studi del corso di laurea si iscrive come fuori corso; rimane comunque la possibilità di iscrizione in qualità di ripetente di terzo anno di corso.

### **Art. 13 Cambio di corso di laurea e cambio classe all'interno di corsi di laurea impartiti in doppia lingua**

Nella disciplina dei passaggi tra corsi di laurea e dei cambi classe si tiene conto degli eventuali vincoli numerici, conseguenti al numero programmato degli accessi ed al modello didattico adottato.

Le regole di dettaglio, le scadenze, le procedure e le modalità di selezione (attraverso singole graduatorie per Corso di laurea di destinazione sulla base dei criteri di merito) sono definite in sede di programmazione annuale della didattica.

Il passaggio da didattica in italiano a didattica in inglese è subordinato al possesso di uno fra i requisiti linguistici riconosciuti validi per l'immatricolazione (livello di inglese almeno B2).

#### ***Cambio di corso di laurea***

I cambi di corso di studi sono possibili, nel rispetto dei vincoli numerici stabiliti:

- **a parità di lingua** al termine di primo, secondo o terzo anno. Se il cambio avviene all'interno della **base comune**, è possibile richiederlo anche alla fine del 3° semestre.
- **in caso di cambio lingua** al termine del 1° anno, indipendentemente che il cambio avvenga all'interno o al di fuori della base comune.

In casi eccezionali è possibile consentire il cambio tra corsi di studio impartiti in lingua differente anche al termine di anni di corso successivi al primo, a condizione che non siano già stati conseguiti e riconosciuti più di circa 60 CFU (relativi ad attività formative obbligatorie o opzionali) del piano studi del corso di destinazione.

Per presentare domanda di cambio di corso di laurea è necessario che lo studente sia preventivamente iscritto al corso di laurea di provenienza per l'anno accademico entrante (al primo anno in qualità di ripetente o ad anni successivi al primo). L'anno di corso di ammissione è stabilito dal Direttore di corso di laurea, in considerazione dei crediti conseguiti, per delega del Comitato di corso di studio .

#### ***Cambio classe all'interno di corsi di laurea impartiti in doppia lingua***

Per i corsi di laurea con didattica impartita sia in italiano sia in inglese, i passaggi di classe rivestono carattere di eccezionalità e sono accettabili al termine del primo anno oppure, al termine di anni di corso successivi, a condizione che non sia stato conseguito più di un terzo del percorso formativo (circa 60 CFU). È inoltre richiesta la motivazione scritta dello studente, necessaria per la valutazione da parte del Direttore circa l'ammissibilità o meno.

### **Art. 14 Opzioni verso i corsi di laurea triennali**

Si definiscono "opzioni" i passaggi da ordinamento quadriennale a ordinamento triennale.

Per le opzioni da ordinamento quadriennale a ordinamento triennale valgono le seguenti regole:

- ammissione al primo anno dei corsi di laurea attivati se allo studente sono riconosciuti meno di 24 CFU relativi al piano di studi di destinazione;
- ammissione al secondo anno dei corsi di laurea attivati se allo studente è riconosciuto un numero di crediti maggiore o uguale a 24 e inferiore a 90 relativi al piano di studi del corso di laurea di destinazione;
- ammissione al terzo anno se allo studente è riconosciuto un numero di crediti maggiore od uguale a 90 relativi al piano di studi del corso di laurea di destinazione.

### **Art. 15 Trasferimenti interni verso i corsi di laurea triennali**

Si definiscono “trasferimenti interni” i passaggi da un ordinamento didattico ad un altro ordinamento didattico dei corsi di laurea di cui al d.m.509/99 e 270/04. È possibile il trasferimento ai soli corsi di studio con anni attivi.

Per i trasferimenti interni valgono le seguenti regole:

- ammissione al primo anno se allo studente sono riconosciuti meno di 24 CFU relativi al piano di studi del corso di laurea di destinazione;
- ammissione al secondo anno se allo studente sono riconosciuti un numero di crediti maggiore o uguale a 24 e inferiore a 90 relativi al piano di studi del corso di laurea di destinazione;
- ammissione al terzo anno se allo studente sono riconosciuti un numero di crediti maggiore o uguale a 90 relativi al piano di studi del corso di laurea di destinazione.

### **Art. 16 Decadenza**

La carriera dello studente è sottoposta a valutazione di non obsolescenza (valutazione effettuata dal direttore di corso di studi) decorsi otto anni accademici dopo il termine della durata normale del corso di studi calcolata a far data dalla prima immatricolazione nel sistema universitario e senza considerare gli eventuali periodi di interruzione temporanea degli studi ai sensi del D.P.C.M 09/04/2001.

In caso di esito positivo della valutazione, viene definito il nuovo termine massimo per il completamento degli studi di norma corrispondente alla durata normale del corso di studi.

### **Art. 17 Attività di base, caratterizzanti e affini - integrative**

Il piano studi di ciascun Corso di laurea prevede attività di “base”, “caratterizzanti” ed “affini/integrative” secondo quanto previsto dall’art. 10 del DM 270/2004; tali attività sono costituite da insegnamenti (eventualmente articolati in moduli) che possono essere vincolati o da selezionare in specifici elenchi definiti nella programmazione didattica annuale.

I piani studio individuali di tutti gli studenti iscritti al medesimo Corso di Laurea sono strutturati secondo lo stesso ordinamento didattico.

Le modalità di accertamento delle conoscenze e la valutazione del profitto degli insegnamenti sono descritte all’art. 24.

### **Art. 18 Attività “a scelta”**

I piani studio prevedono l’assegnazione di crediti formativi universitari ad attività formative “a scelta dello studente” secondo quanto previsto dall’art. 10 del DM 270/2004, tipicamente insegnamenti, altre attività formative (ad esempio workshop per i corsi di laurea della Scuola Universitaria e legal clinic o professional skills seminar per il corso di laurea della Scuola di Giurisprudenza), stage o attività assimilabili.

Gli studenti personalizzano il proprio piano studi scegliendo gli insegnamenti opzionali e le “altre attività” fra quelli offerti dall’Università e da altre Università, secondo le regole definite in sede di programmazione annuale della didattica.

Le modalità di accertamento delle conoscenze e la valutazione del profitto sono descritte all’art. 24.

Per i corsi di laurea della Scuola Universitaria lo stage e le attività assimilabili allo stage (attività qualificate di lavoro e progetti sul campo) possono essere scelti in alternativa ad un insegnamento opzionale. Per il corso di laurea della Scuola di Giurisprudenza lo stage può essere scelto in alternativa allo svolgimento di una legal clinic.

Lo stage e le attività assimilabili sono disciplinati da apposito regolamento e definite in sede di programmazione didattica annuale.

Per stage, attività assimilabili allo stage e legal clinic l'acquisizione dei crediti è subordinata alla verifica delle competenze acquisite (pass/fail).

#### **Art. 19 Seminari**

I piani studio possono prevedere l'assegnazione di crediti formativi universitari ai seminari finalizzati all'acquisizione di soft skills o conoscenze relative ad un determinato settore di mercato. Per i corsi di laurea della Scuola Universitaria i seminari sono classificati come "attività utili per l'inserimento nel mondo del lavoro"; per il corso di laurea della Scuola di Giurisprudenza i professional skills seminar sono classificati come "attività a scelta".

Prevedono attività d'aula, guidate dal docente con eventuale partecipazione di testimoni esterni e caratterizzate da elevata interazione con gli studenti nonché attività fuori aula (es. assignment individuali e di gruppo).

Le modalità di accertamento delle conoscenze e la valutazione del profitto sono descritte all'art. 24.

#### **Art. 20 Lingue straniere**

Lo studente deve inserire in piano studi una/due lingue straniere dell'Unione Europea tra quelle offerte dall'Università (una lingua, diversa da inglese, per i corsi di laurea in Mathematical and Computing Sciences for Artificial Intelligence ed in Global Law; due lingue per gli altri corsi di laurea).

Le regole di scelta della lingua straniera sono definite in sede di programmazione didattica annuale, nel rispetto dei seguenti criteri:

- la scelta della lingua straniera è definita per corso di laurea in funzione della lingua della didattica impartita;
- la scelta della lingua straniera è definita per gli studenti in funzione della loro lingua madre.

In generale, agli studenti non madrelingua inglese è richiesta la padronanza dell'inglese e agli studenti non madrelingua italiana, la padronanza dell'italiano.

Il livello di competenza da raggiungere è indicato in sede di programmazione annuale della didattica sulla base della classificazione del Consiglio d'Europa.

Il conseguimento da parte dello studente dei crediti assegnati nel piano studi alla lingua straniera è subordinato al conseguimento di una certificazione internazionale tra quelle individuate in sede di programmazione annuale della didattica ovvero al superamento del relativo esame Bocconi.

La certificazione può essere conseguita eventualmente anteriormente all'iscrizione alla laurea, previa valutazione di non obsolescenza.

Il risultato raggiunto è registrato nella carriera dello studente con votazione espressa in trentesimi ed entra nel calcolo della media.

In sede di programmazione didattica annuale, l'Università stabilisce quali certificazioni sono riconosciute, le conversioni del punteggio conseguito in votazione espressa in trentesimi e la validità temporale.

## **Art. 21 Informatica**

Tra le attività formative utili per l'inserimento nel mondo del lavoro, i piani studio dei corsi di laurea prevedono "Computer Science" (corsi di laurea della Scuola Universitaria) e "Legal Tech" (corso di laurea della Scuola di Giurisprudenza).

Il possesso di una certificazione riconosciuta in sede di programmazione didattica annuale è requisito necessario per poter sostenere la verifica di profitto di tali attività formative.

## **Art. 22 Lavoro finale**

Il lavoro finale consiste nella preparazione, sotto la supervisione di un docente tutor, di una relazione scritta il cui contenuto sviluppa un tema di tipo esclusivamente teorico o supportato da evidenze empiriche e trae spunto da un'esperienza di lavoro (es. stage) o di studio, in Italia o all'estero o (per il corso di laurea della Scuola di Giurisprudenza) da una legal clinic. La relazione scritta è valutata da apposita commissione (composta da almeno 3 commissari) senza dissertazione orale da parte del laureando. Il voto finale di laurea assegnato dalla commissione si basa, oltre che del punteggio assegnato alla relazione scritta, anche sulla valutazione del curriculum complessivo, secondo le modalità di cui ai successivi articoli, in modo da tenere conto anche di esperienze quali ad esempio i periodi di studio all'estero o lo stage.

Nei corsi di laurea con didattica in lingua inglese, il lavoro finale è sempre redatto in lingua inglese. Ai fini della valutazione della prova finale l'Università si può avvalere anche di appositi strumenti per la verifica dell'autenticità del testo.

## **Art. 23 Frequenza**

La frequenza è sempre fortemente consigliata.

Per le attività formative che si svolgono in università per le quali è particolarmente importante la frequenza costante, il docente responsabile dell'attività può stabilire modalità di accertamento delle conoscenze diverse per studenti frequentanti rispetto agli studenti non frequentanti.

Il docente responsabile dell'attività deve specificare nel programma d'aula e nel syllabus le diverse modalità di accertamento delle conoscenze per studenti frequentanti e non frequentanti e deve curare la verifica della frequenza degli studenti.

## **Art. 24 Modalità di accertamento delle conoscenze e valutazione del profitto**

### ***Modalità di accertamento delle conoscenze***

Gli insegnamenti e le altre attività formative con didattica d'aula (seminari e workshop) prevedono esami ai fini dell'accertamento delle conoscenze/competenze e alla conseguente acquisizione dei crediti formativi universitari.

Per gli insegnamenti organizzati in moduli, i crediti sono registrati in carriera con il superamento di tutti i moduli (in ogni caso ai fini di elaborazione delle graduatorie, quali ad esempio quelle per l'ammissione a periodi all'estero, si tiene conto anche dei singoli moduli).

L'accertamento delle conoscenze si svolge nelle sessioni definite in sede di programmazione annuale della didattica, assicurando lo svolgimento di almeno una sessione al termine di ogni periodo di attività didattica.

Le modalità di accertamento delle conoscenze devono comunque essere strutturate in modo che, da un lato, sia possibile riconoscere il contributo personale dello studente e, dall'altro, sia possibile assicurare imparzialità nella valutazione.

Nelle attività formative multiclasse dello stesso corso di laurea, gli esami sono predisposti e svolti con modalità uniformi.

L'accertamento prevede valutazione in itinere (possibile per i soli frequentanti) o sola valutazione finale (possibile per i non frequentanti ed aperta anche ai frequentanti).

Le modalità di accertamento specifiche sono esplicitate sia nel programma generale della singola attività (programma sintetico pubblicato in internet) sia nel programma d'aula (programma dettagliato lezione per lezione).

In termini generali, l'accertamento in itinere prevede più momenti di valutazione ed eventualmente più modalità, quali (a seconda dell'attività formativa e secondo proporzioni indicate nel programma) prove scritte parziali, prove orali, valutazione della partecipazione attiva in aula dello studente e valutazione di assignment individuali e/o di gruppo assegnati dal docente durante le settimane di lezione (assignment che possono prevedere solo un output scritto o anche una presentazione orale).

L'accertamento finale prevede invece un unico momento di valutazione in forma scritta e/o orale.

Per quanto riguarda le prove parziali e la prova unica finale:

Durante lo svolgimento delle prove lo studente può ritirarsi; in tal caso la prova si considera non conclusa e priva di esito. Il ritiro dalla prova equivale ad una non partecipazione all'esame.

In una prova d'esame che si svolge esclusivamente per iscritto, sia essa prova parziale o prova unica, il ritiro è effettuato consegnando il compito con la notazione "ritirato", entro il limite massimo dichiarato dal docente presente in aula.

Consegnare il compito scritto senza la notazione "ritirato" (sia esso prova parziale o prova unica) significa accettare l'esito (voto o pass/fail) che sarà assegnato dal docente.

In una prova orale lo studente ha la facoltà di ritirarsi fino al momento in cui il docente non abbia dichiarato l'esito.

Il docente responsabile dell'attività formativa valuta se rendere disponibili o non rendere disponibili i temi d'esame dell'appello o degli appelli precedenti (ed eventualmente le corrette modalità di svolgimento).

### ***Valutazione del profitto***

Gli insegnamenti prevedono una valutazione in trentesimi assegnata sulla base della valutazione di tutti gli elementi che concorrono all'accertamento delle conoscenze (prove uniche o prove parziali nonché eventuale partecipazione in aula e assignment individuali e/o di gruppo).

La modalità di determinazione del voto finale è esplicitata nel programma d'aula.

L'esito della valutazione è registrato nella carriera dello studente. Le votazioni da 0 a 17 trentesimi costituiscono insufficienze ed il relativo esame deve essere ripetuto. Le votazioni da 18 a 30 trentesimi costituiscono sufficienze e consentono allo studente l'acquisizione dei crediti previsti dal piano studi.

La Commissione d'esame può attribuire la lode al candidato cui ha assegnato trenta trentesimi.

Sono certificati gli esami superati, cioè quelli registrati con votazione sufficiente, che non possono essere ripetuti.

Il voto entra nel calcolo della media (ponderato rispetto al valore in crediti dell'insegnamento).

Per seminari e workshop la valutazione del profitto prevede un "pass / fail" assegnato a seguito di valutazione in itinere (possibile per i soli frequentanti) o di sola valutazione finale (possibile per i non frequentanti ed aperta anche ai frequentanti). Come per tutte le attività con idoneità finale "pass/fail", la valutazione non entra nel calcolo della media.

**Art. 25 Altri aspetti riguardanti le prove di accertamento del profitto: propedeuticità tra esami, esami e mobilità tra corsi di studio, attività formative in soprannumero, criteri per il calcolo della media dei voti, dati personali**

***Propedeuticità tra esami***

Eventuali obblighi di propedeuticità tra insegnamenti/moduli di insegnamento sono definiti in sede di programmazione annuale della didattica e pubblicate sul sito nell'area dedicata agli studenti iscritti.

Il rispetto delle propedeuticità è verificato al termine di ogni sessione d'esame, con il conseguente annullamento degli esami sostenuti in violazione di tali disposizioni.

In generale, è preferibile seguire negli esami la sequenza prevista dal piano studi sia in termini di anno di corso che di semestre.

***Esami e mobilità tra corsi di studio***

Nel caso di cambio di corso di laurea, di opzione e di trasferimento interno per i corsi di laurea ad ordinamento triennale, disciplinati dal presente regolamento, gli studenti possono sostenere – nel primo appello successivo all'ammissione – gli esami previsti dal piano studi del corso di laurea di destinazione e assegnati ad anni precedenti a quello di ammissione.

***Attività formative in soprannumero***

Le attività formative in soprannumero, cui corrispondono crediti oltre i 180 necessari per conseguire la laurea, possono essere inserite nel piano studi in numero non superiore a tre e solo dopo che siano stati superati gli esami relativi agli insegnamenti dei primi tre semestri del Corso di laurea.

Per i Corsi di laurea della Scuola Universitaria, tali attività possono essere selezionate tra gli insegnamenti opzionali<sup>2</sup>, i workshop, le lingue, lo stage e, in casi particolari, i seminari; per il corso di laurea della Scuola di Giurisprudenza, gli studenti potranno invece inserire in soprannumero insegnamenti obbligatori a scelta e i professional skills seminars non scelti entro i 180 cfu, legal clinic o stage (a seconda che entro i 180 cfu sia stato scelto stage o legal clinic), insegnamenti opzionali offerti dagli altri corsi di laurea triennali.

In caso di passaggio da un corso di laurea ad un altro, possono essere inseriti in soprannumero insegnamenti obbligatori nel corso di laurea di provenienza non presenti nel piano studi di destinazione.

***Criteri e modalità per il calcolo della media dei voti riportati negli esami***

La media è calcolata secondo il metodo della media aritmetica ponderata, prendendo a riferimento tutti i risultati espressi in trentesimi presenti nella carriera dello studente. La ponderazione è effettuata considerando il peso in crediti degli insegnamenti.

Ai fini del calcolo della media, alle votazioni trenta e lode è assegnato valore 31.

I risultati delle attività formative cui non corrispondono votazioni espresse in trentesimi non entrano nel calcolo della media, ma possono essere valutati ai fini della determinazione della votazione finale di laurea.

---

<sup>2</sup> Eventualmente, è possibile registrare in soprannumero corsi singoli frequentati presso il Politecnico di Milano

Le eventuali attività formative in soprannumero entrano nel calcolo della media. Se le attività formative sono più di due, si computano le due migliori votazioni conseguite e a parità di voto, quelle con maggiore numero di crediti.

Agli esami convalidati di studenti trasferiti in ingresso da altre università (italiane e straniere) e agli esami superati in altre Università da studenti Bocconi è assegnata la votazione dell'altra Università che, quando espressa con altre scale numeriche o letterali, è convertita in trentesimi sulla base di apposite tabelle di corrispondenza.

### ***Diritto di accesso***

I documenti amministrativi relativi al curriculum studiorum degli studenti sono oggetto di diritto di accesso ai sensi della legge 241/90 e dalle altre disposizioni di legge in materia e purchè nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 e di tutta la normativa privacy vigente.

### ***Dati personali***

Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione, anche continua, e l'inserimento professionale, l'Università Bocconi, su richiesta degli interessati, può comunicare o diffondere, anche a privati, per via telematica ed all'estero, dati relativi agli esiti delle prove di verifica del profitto, parziali e generali, degli studenti e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari, pertinenti in relazione alle predette finalità e indicati nell'informativa resa agli interessati. I dati possono essere successivamente trattati esclusivamente per le predette finalità.

Nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali l'Università Bocconi può trattare e comunicare, con qualsiasi mezzo, i dati personali degli studenti ad altri soggetti giuridici (EGEA, Istituto Javotte Bocconi, Bocconi Sport team) per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Università e per tutti gli obblighi di legge, per ricerca e statistica, assegnazione di borse di studio o altre provvidenze, assegnazione del badge, ed il relativo controllo, per l'invio di periodici riservati agli studenti dell'Università Bocconi, per finalità di comunicazioni periodiche o occasionali, nonché per iniziative volte alla raccolta di fondi da parte dell'Università Bocconi.

L'informativa completa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Università Bocconi. Per ogni ulteriore informazione è sempre possibile contattare il Data Protection Officer dell'Università alla casella di posta elettronica [dpo@unibocconi.it](mailto:dpo@unibocconi.it).

## **Art. 26 Prova finale: presentazione e valutazione**

### ***Presentazione***

Per presentare il lavoro finale alla valutazione della commissione di cui all'art. 26 del Regolamento Didattico di Ateneo lo studente deve aver già acquisito il numero di crediti previsti dall'ordinamento didattico del corso di studi al netto di quelli da conseguire con lo svolgimento della prova finale.

### ***Valutazione***

La valutazione conclusiva è espressa in centodecimi.

Lo studente supera la prova finale quando consegue una votazione complessiva non inferiore a sessantasei centodecimi, con giudizio positivo assegnato alla prova finale.

La valutazione della prova conclusiva e l'assegnazione del voto finale tengono conto delle valutazioni conseguite nelle attività formative precedenti, in particolare della media ponderata delle votazioni espresse in trentesimi, rapportata in centodecimi, cui è possibile aggiungere:

- da zero a quattro centodecimi per il lavoro finale, avuto riguardo alla complessità delle tematiche trattate, alla profondità dell'analisi svolta, alla congruità delle conclusioni tratte

- un centodecimo per la positiva partecipazione a una o più delle seguenti attività: stage curriculare, e/o programmi di mobilità strutturata di durata minima semestrale e/o (per il corso di laurea della Scuola di Giurisprudenza) legal clinic.  
Può essere assegnato al massimo un centodecimo, indipendentemente dal numero di attività svolte.

La commissione all'unanimità può assegnare la votazione di 110 cum laude quando si verificano tutte le seguenti condizioni:

- la somma degli elementi che concorrono alla determinazione del voto di laurea sia pari almeno a 111;
- il punteggio assegnato al Lavoro Finale sia di almeno 3 punti;
- lo studente non abbia ricevuto alcun provvedimento disciplinare con sanzione superiore a 6 mesi.

### **Art. 27 Riconoscimento degli esami ed altre attività formative sostenuti all'estero**

Per quanto riguarda i programmi di studio all'estero della durata di un semestre, sono riconosciuti - integralmente o previa integrazione del programma - dal responsabile dell'insegnamento, per delega del Comitato di corso di studio, gli esami sostenuti presso Atenei stranieri, alle seguenti condizioni e nei seguenti limiti:

- devono essere preventivamente approvati dal responsabile di insegnamento, ad eccezione di quelli individuati ex ante come non riconoscibili
- devono comunque riguardare non più di 5 insegnamenti universitari per il programma Scambi e Free Mover semester.

In casi particolari possono essere riconosciuti anche insegnamenti opzionali che non trovano corrispondenza tra quelli impartiti presso l'Università Bocconi. Tale riconoscimento deve essere preventivamente autorizzato dal Direttore di Corso di laurea o suo delegato.

E' previsto inoltre il riconoscimento della prima / seconda lingua straniera curriculare: sono riconosciute le certificazioni internazionali contenute nell'elenco definito in sede di programmazione didattica annuale; sono inoltre riconoscibili (previa approvazione del Docente del Centro linguistico responsabile della lingua) gli esami di lingua superati in università estere.

Anche i crediti relativi alle lingue rientrano nel limite massimo dei 5 insegnamenti sopra riportato.

Sono inoltre riconosciuti gli stage e le attività assimilabili allo stage di cui all'art. 18, secondo le modalità definite nell'articolo stesso.

### **Art. 28 Norme di comportamento**

Tutti gli studenti iscritti all'Università sono tenuti a soddisfare gli impegni formativi assunti con l'iscrizione. Sono inoltre tenuti ad osservare comportamenti rispettosi del proficuo svolgimento delle attività didattiche e del regolare svolgimento e autenticità delle prove di verifica del profitto (esami o lavoro finale), della integrità personale, nonché della dignità altrui e dell'integrità del decoro dei luoghi nei quali si svolge l'insegnamento, la ricerca ed in generale la vita universitaria, considerati valori cardini della vita accademica.

Le riprese delle lezioni da parte degli studenti sono consentite nella sola forma audio, previa espressa autorizzazione del docente.

Solo l'Università può effettuare riprese video delle attività didattiche nell'ambito di specifiche iniziative aventi finalità didattica, divulgativa, promozionale e/o di orientamento.

Il materiale didattico (incluse le riprese delle lezioni) è di esclusiva proprietà dell'Università Bocconi. Agli studenti ne è concesso l'utilizzo per le sole finalità didattiche e di apprendimento connesse al Corso di studi ed esclusivamente nell'ambito delle attività formative legate al Corso stesso. Il materiale didattico non può essere oggetto di riproduzione, diffusione, pubblicazione, cessione a terzi, in tutto o in parte, con qualsivoglia strumento e modalità, e a qualsiasi titolo, al di fuori delle finalità e del contesto sopra indicati. In caso di violazione di tale divieto l'Università Bocconi si riserva di agire nei confronti dello studente al fine di tutelare i propri diritti.

La violazione dei doveri di comportamento comporta la responsabilità disciplinare dello studente senza pregiudizio delle eventuali ulteriori sanzioni di legge.

Gli studenti devono attenersi alle norme di comportamento adottate dall'Università, anche in relazione alle modalità di svolgimento degli esami.

Si rinvia per ulteriori norme di dettaglio sul comportamento degli studenti all'Honor Code e al Codice di comportamento degli studenti pubblicati sul sito dell'Università Bocconi.

#### **Art. 29 Accordi con altre Università partner o Istituzioni di livello universitario**

Gli accordi di cooperazione nazionale ed internazionale conclusi tra l'Università Bocconi e Atenei o altre Istituzioni di livello universitario sono finalizzati ad offrire programmi formativi:

- con piano studi unico, progettato in accordo fra i partner e finalizzato al rilascio di titolo multiplo o congiunto
- caratterizzati da diversi piani studio (uno per ciascun partner) in parte corrispondenti e finalizzati al rilascio di un titolo multiplo (doppio).

Gli accordi si perfezionano in forma di convenzione, previa deliberazione degli organi competenti, convenzione sottoscritta – per l'università Bocconi – secondo le disposizioni interne sulla rappresentanza legale.

La convenzione deve essere sottoscritta entro i termini previsti dalla programmazione didattica al fine di poter essere efficace a decorrere dall'anno accademico di riferimento.

Le convenzioni devono contenere le seguenti indicazioni:

- la qualificazione, nel sistema di istruzione universitaria di appartenenza, delle istituzioni parte dell'accordo;
- il livello dei programmi formativi coinvolti che deve essere il medesimo/equivalente nell'ambito dei rispettivi sistemi universitari;
- per i programmi Joint (che coinvolgono tutti gli studenti iscritti al programma): la denominazione (unica) del programma, la tipologia del titolo di studio rilasciato da Bocconi, la tipologia di programma nell'ambito del sistema formativo universitario dell'Università partner, il piano studi (unico) con concordata distribuzione delle attività tra Università;
- per i programmi Double (che di norma riguardano solo alcuni studenti iscritti al programma): la denominazione dei programmi (programma Bocconi e programma dell'università partner), la tipologia del titolo di studio rilasciato da Bocconi, la tipologia di programma nell'ambito del sistema formativo universitario dell'Università partner, il curriculum formativo integrato costituito dalle attività formative previste nei rispettivi corsi di studio;
- i criteri e le modalità di selezione;

- le modalità per la gestione amministrativa degli studenti e per il pagamento di tasse e contributi;
- le modalità di rilascio del titolo;
- la durata dell'accordo e le condizioni per il rinnovo.

L'elenco degli accordi per il rilascio dei titoli multipli e congiunti (con indicazione dei partner, corsi di studio coinvolti e titoli conferiti) è definito in sede di programmazione didattica annuale.

Gli accordi con altre Università o Istituzioni di livello universitario possono prevedere specifiche regole riguardanti modalità di selezione, ammissione, gestione del piano studi e della carriera accademica.

### **Art. 30 Tasse, contributi universitari ed eventuali agevolazioni**

Le tasse e i contributi universitari per ogni corso di laurea sono annualmente definiti dal Consiglio di Amministrazione. Le tasse e i contributi universitari sono dovuti nel loro intero ammontare a decorrere dall'immatricolazione.

L'immatricolazione comporta il pagamento di tasse e contributi universitari per l'intero anno entro le scadenze ufficiali di pagamento e con le modalità definite dall'Ufficio Fees, Funding and Housing.

Il ritardato o mancato pagamento delle rate di tasse e contributi universitari comporta l'impossibilità per lo studente di compiere, presso l'Università, atti amministrativi o didattici e di usufruire dei servizi erogati agli studenti.

Tutti i dettagli, incluse le tempistiche e le modalità di pagamento, nonché le specifiche del corretto iter di rinuncia o richiesta di trasferimento, sono pubblicati ogni anno sulla specifica sezione del sito internet di Ateneo (Tasse e Contributi).

L'Università Bocconi realizza inoltre, una politica di investimento a sostegno degli studenti più motivati e brillanti, attivando un sistema di agevolazioni, basato sia sul merito che sulle condizioni economiche. Il complesso dei benefici può variare di anno in anno, in base anche alla presenza di maggiori opportunità fornite dai donatori dell'Università Bocconi ed è pubblicato con ampio anticipo nella sezione del sito internet di Ateneo (Agevolazioni Economiche).

### **Art. 31 Programmazione annuale dell'attività didattica**

Gli organi dell'Università competenti, Consiglio Accademico, Collegio dei Docenti, Consiglio di Scuola, verificano costantemente l'efficacia delle regole contenute nel presente regolamento e deliberano integrazioni e modifiche alle stesse se ritenuto necessario, dandone diffusione con le modalità ritenute più opportune.

In sede di programmazione annuale della didattica, deliberano – tra gli altri – sui seguenti argomenti:

1. proposta al Consiglio di Amministrazione in materia di modalità di ammissione e numero programmato degli accessi;
2. corsi di studio da attivare;
3. calendari accademici;
4. definizione degli assetti didattici;
5. indicazioni e criteri per la valutazione delle attività formative e delle performance degli studenti.

In tutti i casi di straordinaria necessità ed imprevedibile urgenza (es. emergenza sanitaria), le decisioni di programmazione annuale della didattica potranno essere adottate dai Dean delle Scuole, ad eccezione di quanto previsto ai precedenti punti 1 e 2, e salva comunicazione o ratifica dell'organo collegiale competente.

Le decisioni adottate in sede di programmazione didattica hanno efficacia per l'anno accademico di riferimento e per gli anni successivi, se non integrate e/o modificate.

#### **Art. 32 Informazione agli studenti**

Nel manifesto annuale degli studi rappresentato dalla "Guida all'Università", pubblicata ogni anno sul sito prima dell'inizio di ogni anno accademico, sono riportate ed esplicitate le indicazioni di interesse contenute:

- nel presente regolamento;
- negli atti deliberativi previsti dallo stesso regolamento, dallo Statuto dell'Università dal Regolamento generale di Ateneo e dal Regolamento didattico di Ateneo.

Gli studenti sono tenuti a conoscere il contenuto della "Guida all'Università".

#### **Art. 33 Approvazione del Regolamento dei Corsi di laurea e norme transitorie**

Il presente regolamento, approvato dai Consigli di Scuola Universitaria e di Giurisprudenza secondo quanto previsto dallo Statuto, è emanato con decreto del Rettore.

**ALLEGATO****I PIANI DI STUDIO DEI SINGOLI CORSI DI LAUREA – coorte 2023-24****Piano studi del Corso di laurea in  
Economia aziendale e management (CLEAM)**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

<b>Attività formative</b>	<b>N.crediti</b>	<b>Settori S/D</b>	<b>AF e ambiti disc.</b>
<b>PRIMO ANNO</b>			
Economia aziendale e gestione delle imprese	6	SECS-P/07	A az
	4	SECS-P/08	B az
Matematica - Modulo 1 (Generale)	8	SECS-S/06	A sm
Economia - Modulo 1 (Microeconomia)	9	SECS-P/01	B ec
Seminario di Critical Thinking	1		F
Matematica - Modulo 2 (Applicata)	7	SECS-S/06	B sm
Economia - Modulo 2 (Macroeconomia)	8	SECS-P/01	A ec
Diritto - Modulo 1 (Privato)	6	IUS/01	A gi
Computer science	6		F
Lingua Inglese	4		E
<b>TOT 1° ANNO</b>	<b>59</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>			
Statistica	8	SECS-S/01	B sm
Storia economica	6	SECS-P/12	A ec
Bilancio - Modulo 1	5	SECS-P/07	A az
Sistema finanziario	6	SECS-P/11	B az
Diritto - Modulo 2 (Pubblico)	6	IUS/05	B gi
Bilancio - Modulo 2	5	SECS-P/07	A az
Programmazione e controllo	6	SECS-P/07	B az
Fondamenti di organizzazione	6	SECS-P/10	B az
Economia e management delle amministrazioni pubbliche	6	SECS-P/07	C
Seminari per lo sviluppo delle competenze manageriali e di leadership	1		F
Seminari di Business Ethics e responsabilità sociale	1		F
seconda lingua straniera	4		F
<b>TOT 2° ANNO</b>	<b>60</b>		
<b>TERZO ANNO</b>			
Strategia competitiva	7	SECS-P/07	B az
Gestione della tecnologia, dell'innovazione e delle operations	7	SECS-P/08	B az
Finanza aziendale	6	SECS-P/09	C
Marketing	7	SECS-P/08	B az
Diritto commerciale	7	IUS/04	B gi
Scienza delle finanze	6	SECS-P/03	C
1 opzionale	6		D
1 opzionale	6		D
1 opzionale o stage in alternativa	6		D/F
lavoro finale	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>	<b>61</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**Piano studi del Corso di laurea in  
Economia e finanza (CLEF)**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

<b>Attività formative</b>	<b>N.crediti</b>	<b>Settori S/D</b>	<b>AF e ambiti disc.</b>
<b>PRIMO ANNO</b>			
Economia aziendale e gestione delle imprese	6	SECS-P/07	A az
	4	SECS-P/08	B az
Matematica - Modulo 1 (Generale)	8	SECS-S/06	A sm
Economia - Modulo 1 (Microeconomia)	9	SECS-P/01	B ec
Matematica - Modulo 2 (Applicata)	7	SECS-S/06	B sm
Seminario di Critical Thinking	1		F
Economia - Modulo 2 (Macroeconomia)	8	SECS-P/01	A ec
Diritto - Modulo 1 (Privato)	6	IUS/01	A gi
Computer science	6		F
Lingua Inglese	4		E
<b>TOT 1° ANNO</b>	<b>59</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>			
Statistica	8	SECS-S/01	B sm
Storia economica	6	SECS-P/12	A ec
Bilancio - Modulo 1	5	SECS-P/07	A az
Sistema finanziario	6	SECS-P/11	B az
Diritto - Modulo 2 (Pubblico)	6	IUS/05	B gi
Bilancio - Modulo 2	5	SECS-P/07	A az
Investimenti finanziari	8	SECS-P/11	B az
Metodi quantitativi per la finanza	4	SECS-S/01	C
	4	SECS-S/06	C
Scienza delle finanze	6	SECS-P/03	C
Seminari per lo sviluppo delle competenze manageriali e di leadership	1		F
seconda lingua straniera	4		F
<b>TOT 2° ANNO</b>	<b>63</b>		
<b>TERZO ANNO</b>			
Monetary economics	8	SECS-P/01	B ec
Financial statement analysis	6	SECS-P/07	B az
Corporate finance	8	SECS-P/09	B az
Diritto commerciale	7	IUS/04	B gi
Economia e gestione delle istituzioni finanziarie	8	SECS-P/11	C
1 opzionale	6		D
1 opzionale	6		D
1 opzionale o stage in alternativa	6		D/F
lavoro finale	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>	<b>58</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**Piano studi del Corso di laurea in**

**Economia e management per arte, cultura e comunicazione - Economics and Management for Arts, Culture and Communication (CLEACC)**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

Attività formative		N. crediti	Settori S/D	AF e ambiti disc.
<b>PRIMO ANNO</b>				
Economia aziendale e delle istituzioni culturali	Management of cultural companies and institutions	10	SECS-P/07	A az
Matematica generale e finanziaria	Mathematics	6	SECS-S/06	A sm
		3	SECS-S/06	B sm
Estetica	Philosophy of art	6	M-FIL/04	C
Diritto - Modulo 1 (Privato)	Law - Module 1 (Private law)	6	IUS/01	A gi
Economia - Modulo 1 (Microeconomia)	Economics - Module 1 (Microeconomics)	7	SECS-P/01	A ec
Metodo, critica e ricerca nelle discipline artistiche - I	Critical approaches to the arts - I	6	L-ART/03	C
Storia economica e del pensiero economico	Economic history and history of economic thought	7	SECS-P/12	A ec
Computer science	Computer science	6		F
Lingua Inglese	First foreign language	4		E
<b>TOT 1° ANNO</b>		<b>61</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>				
Economia - Modulo 2 (Macroeconomia)	Economics - Module 2(Macroeconomics)	7	SECS-P/01	B ec
Statistica	Statistics	8	SECS-S/01	B sm
Metodo, critica e ricerca nelle discipline artistiche - II - Modulo 1	Critical approaches to the arts - II - Module 1	6	vari	D
Bilancio - Modulo 1	Accounting and financial statement analysis - Module 1	5	SECS-P/07	A az
Antropologia culturale e dello sviluppo	Cultural anthropology	6	M-DEA/01	C
Bilancio - Modulo 2	Accounting and financial statement analysis - Module 2	5	SECS-P/07	A az
Fondamenti di organizzazione	Fundamentals of organization	6	SECS-P/10	B az
Metodo, critica e ricerca nelle discipline artistiche - II - Modulo 2	Critical approaches to the arts - II - Module 2	6	vari	D
Diritto - Modulo 2 (Pubblico)	Law - Module 2 (Public law)	6	IUS/05	B gi
Seminari per lo sviluppo delle competenze manageriali e di leadership	Leadership and managerial skills seminar	2		F
seconda lingua straniera	Second foreign language	4		F
<b>TOT 2° ANNO</b>		<b>61</b>		
<b>TERZO ANNO</b>				
Programmazione e controllo	Managerial accounting	6	SECS-P/07	B az
Management of public and not for profit organizations	Management of public and not for profit organizations	6	SECS-P/07	B az
Marketing nei settori creativi	Marketing in creative industries	8	SECS-P/08	B az
Competitive strategies in creative industries	Competitive strategies in creative industries	7	SECS-P/07	B az
Diritto commerciale	Company and business law	6	IUS/04	B gi
Finanza - Modulo 1 (Finanza aziendale)	Finance - Module 1 (Corporate finance)	5	SECS-P/09	B az
Finanza - Modulo 2 (Sistema finanziario)	Finance - Module 2 (Financial markets and institutions)	5	SECS-P/11	B az
Scienza delle finanze	Public finance	6	SECS-P/03	B ec

Laboratorio o stage o insegnamento opzionale superato all'estero	Workshop/internship/elective course taken abroad	6		D
lavoro finale	Final paper	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>		<b>58</b>		
	<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**Piano studi del Corso di laurea in  
Economic and Social Sciences (BESS)**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

<b>Attività formative</b>	<b>N.crediti</b>	<b>Settori S/D</b>	<b>AF e ambiti disc.</b>
<b>PRIMO ANNO</b>			
Mathematics - Module 1 (Theory and methods)	9	SECS-S/06	A sm
Fundamentals of management	7	SECS-P/07	B az
Foundations of economics - Module 1 (Microeconomics)	7	SECS-P/01	A ec
Logic and methodology of social sciences	6	M-FIL/02	C
Mathematics - Module 2 (Applied mathematics)	9	SECS-S/06	B sm
Foundations of economics - Module 2 (Macroeconomics)	7	SECS-P/01	A ec
Statistics - Module 1 (Theory and methods)	7	SECS-S/01	A sm
Computer science	6		F
First foreign language	4		E
<b>TOT 1° ANNO</b>	<b>62</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>			
Statistics - Module 2 (Applied statistics)	7	SECS-S/01	B sm
Strategic decision making and markets	8	SECS-P/01	B ec
Macroeconomics and economic policy	6	SECS-P/01	B ec
	2	SECS-P/03	B ec
Economic history	6	SECS-P/12	A ec
Incentives design and policy	5	SECS-P/01	B ec
	2	SECS-P/03	B ec
Private and business law	4	IUS/01	A gi
	2	IUS/04	A gi
	2	IUS/05	B gi
Econometrics	7	SECS-P/05	B ec
Mind and society: intro to cognitive sciences	3	M-FIL/02	C
	3	M-PSI/01	C
Second foreign language	4		F
<b>TOT 2° ANNO</b>	<b>61</b>		
<b>TERZO ANNO</b>			
Empirical research methods and data analysis	7	SECS-P/01	B ec
Organizational behavior and social psychology	8	SECS-P/08	A az
Sociology	7	SPS/07	C
Culture, institutions and development or any another elective course belonging to SECS-P/01 taken abroad	6	SECS-P/01	B ec
Law and public policy	7	IUS/09	B gi
International economics and finance	7	SECS-P/01	B ec
1 elective	6		D
1 elective or internship	6		D
Final paper	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>	<b>57</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**Piano studi del Corso di laurea in  
International Economics and Management (BIEM)**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

Attività formative	N.crediti	Settori S/D	AF e ambiti disc.
<b>PRIMO ANNO</b>			
Management	6	SECS-P/07	A az
	2	SECS-P/08	A az
	2	SECS-P/08	B az
Mathematics - Module 1 (General)	8	SECS-S/06	A sm
Economics - Module 1 (Microeconomics)	9	SECS-P/01	B ec
Critical thinking seminar	1		F
Mathematics - Module 2 (Applied)	7	SECS-S/06	B sm
Economics - Module 2 (Macroeconomics)	3	SECS-P/01	A ec
	5	SECS-P/01	B ec
Introduction to the legal system - Module 1	6	IUS/01	A gi
Computer science	6		F
First foreign language	4		E
<b>TOT 1° ANNO</b>	<b>59</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>			
Statistics	8	SECS-S/01	B sm
Economic history	6	SECS-P/12	A ec
Accounting and financial statement analysis - Module 1	5	SECS-P/07	B az
Financial markets and institutions	6	SECS-P/11	B az
Introduction to the legal system - Module 2	6	IUS/05	B gi
Accounting and financial statement analysis - Module 2	5	SECS-P/07	B az
European economic policy	6	SECS-P/02	B ec
International macroeconomics	6	SECS-P/01	B ec
Corporate finance	6	SECS-P/09	B az
Leadership and managerial skills seminar	1		F
Second foreign language	4		F
<b>TOT 2° ANNO</b>	<b>59</b>		
<b>TERZO ANNO</b>			
Applications for management	4	SECS-P/06	B ec
	2	SECS-P/07	B az
CSR & Ethics in Business (seminar)	2		F
N. 4 insegnamenti di major tra:	24		C
Organization theory		SECS-P/10	
Marketing		SECS-P/08	
Public management		SECS-P/07	
Technology and innovation management		SECS-P/08	
Managerial accounting		SECS-P/07	
Globalization, societies and institutions (seminar)	2		F
Business strategy	6	SECS-P/07	B az
Comparative business and European law	4	IUS/05	B gi
	3	IUS/14	B gi
1 elective or internship	6		D
1 elective	6		D
Final paper	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>	<b>62</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**Piano studi del Corso di laurea in  
International Economics and Finance (BIEF)**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

<b>Attività formative</b>	<b>N.crediti</b>	<b>Settori S/D</b>	<b>AF e ambiti disc.</b>
<b>PRIMO ANNO</b>			
Management	6	SECS-P/07	A az
	2	SECS-P/08	A az
	2	SECS-P/08	B az
Mathematics - Module 1 (General)	8	SECS-S/06	A sm
Economics - Module 1 (Microeconomics)	9	SECS-P/01	B ec
Critical thinking seminar	1		F
Mathematics - Module 2 (Applied)	7	SECS-S/06	B sm
Economics - Module 2 (Macroeconomics)	3	SECS-P/01	A ec
	5	SECS-P/01	B ec
Introduction to the legal system - Module 1	6	IUS/01	A gi
Computer science	6		F
First foreign language	4		E
<b>TOT 1° ANNO</b>	<b>59</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>			
Statistics	8	SECS-S/01	B sm
Economic history	6	SECS-P/12	A ec
Accounting and financial statement analysis - Module 1	5	SECS-P/07	B az
Financial markets and institutions	6	SECS-P/11	B az
Introduction to the legal system - Module 2	6	IUS/09	B gi
Accounting and financial statement analysis - Module 2	5	SECS-P/07	B az
Markets, organizations, and incentives (E.)	6	SECS-P/01	B ec
International economics (E.)	6	SECS-P/01	B ec
International and monetary economics (F.)	6	SECS-P/02	B ec
Financial economics (F.)	6	SECS-P/01	B ec
Corporate finance	6	SECS-P/09	B az
Leadership and managerial skills seminar	1		F
Second foreign language	4		F
<b>TOT 2° ANNO</b>	<b>59</b>		
<b>TERZO ANNO</b>			
Empirical methods for economics (Introduction to econometrics) (E.)	6	SECS - P/05	B ec
Empirical methods for finance (Introduction to econometrics for finance) (F.)	6	SECS - P/05	B ec
CSR & Ethics in business (seminar)	2		F
N. 4 insegnamenti di major *	24		C
Macroeconomics and the world economy (E.)	6	SECS-P/01	B ec
Business strategy (F.)	6	SECS-P/07	B az
Globalization, societies and institutions (seminar)	2		F
Comparative business and European law	4	IUS/05	B gi
	3	IUS/14	B gi
1 elective or internship	6		D
1 elective	6		D
Final paper	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>	<b>62</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**\*Major in Economics – 4 insegnamenti a scelta tra:**

The economics of imperfect labour market	6	SECS-P/02
Economics of institutions and culture	6	SECS-P/02
Public finance	6	SECS-P/03
European economic policy	6	SECS-P/02
Development economics	6	SECS-P/01
Monetary theory and policy	6	SECS-P/01

**\*Major in Finance – 4 insegnamenti a scelta tra:**

Management of financial institutions	6	SECS-P/11
Corporate valuation	6	SECS-P/09
International banking	6	SECS-P/11
Introduction to options and futures	3	SECS-S/06
	3	SECS-P/11
Principles of international finance	3	SECS-P/09
	3	SECS-P/11

**Piano studi del Corso di laurea in  
International Politics and Government (BIG)**

*Nota.* Il piano studi del corso di laurea in International Politics and Government di norma prevede lo svolgimento di un periodo di studio all'estero nell'ambito dell'Exchange Program.

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

<b>Attività formative</b>	<b>N.crediti</b>	<b>Settori S/D</b>	<b>Attività f.e e ambiti disc.</b>
<b>PRIMO ANNO</b>			
Political science and comparative politics	8	SPS/04	B pol
Quantitative methods for social sciences (Module I - Mathematics)	6	SECS-S/01	A in
Law (Module I - Comparative public law)	6	IUS/21	B giu
Introduction to economics (Module I - Microeconomics)	8	SECS-P/01	A in
Introduction to economics (Module II - Macroeconomics)	6	SECS-P/01	A in
Political philosophy	6	SPS/01	B pol
Quantitative methods for social sciences (Module II - Statistics)	6	SECS-S/01	A in
Marketing research skills for public policy	3	SECS-P/08	F
Computer science	6		F
First language	5	vari	A lin
<b>TOT 1° ANNO</b>	<b>60</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>			
Management of government organizations	8	SECS-P/07	C
International relations	8	SPS/04	A in
History (Module I - Global history)	6	M-STO/04	B sto
Public economics	8	SECS-P/03	B ec
Negotiaton skills	3	SECS-P/10	F
Policy evaluation	6	SECS-P/06	B ec
	2	SECS-S/01	A in
Law (Module II - International and European law)	6	IUS/13	B giu
Economics and politics of the European Union	3	SPS/04	C
	3	SECS-P/01	C
Political economics	8	SECS-P/01	B ec
Second language	5	vari	A lin
<b>TOT 2° ANNO</b>	<b>66</b>		
<b>TERZO ANNO</b>			
Sociology	7	SPS/07	B soc
Public governance	4	SECS-P/07	C
	4	SPS/04	B pol
History (Module II - History of political institutions)	6	M-STO/04	B sto
Media, political elites and the public	3	SPS/04	B pol
	3	SPS/08	B soc
1 elective or internship	6		D
3 electives	18		D
Final paper	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>	<b>54</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**Piano studi del Corso di laurea in  
Economics, Management and Computer Science (BEMACS)**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

<b>Attività formative</b>	<b>N.crediti</b>	<b>Settori S/D</b>	<b>AF e ambiti disc.</b>
<b>PRIMO ANNO</b>			
Mathematics and statistics - Module 1 (Mathematics)	8	SECS-S/06	A sm
Principles of management	8	SECS-P/07	A az
Microeconomics	8	SECS-P/01	A ec
Fundamentals of computer science	8	INF/01	C
Mathematics and statistics - Module 2 (Statistics)	8	SECS-S/01	A sm
Accounting	8	SECS-P/07	B az
Fundamentals of information technology law	6	IUS/09	A gi
	2	IUS/09	B gi
First foreign language	4		E
<b>TOT 1° ANNO</b>	<b>60</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>			
Advanced mathematics and statistics - Module 1 (Applied mathematics)	7	SECS-S/06	B sm
Macroeconomics	8	SECS-P/01	B ec
Computer programming	7	INF/01	C
European IP and data law	7	IUS/05	B gi
Technological innovation seminars I	1		F
Advanced mathematics and statistics - Module 2 (Advanced statistical methods)	7	SECS-S/01	B sm
Machine learning	6	INF/01	C
Econometrics	8	SECS-P/05	B ec
Principles of finance	7	SECS-P/11	B az
Technological innovation seminars II	1		F
Second foreign language	4		F
<b>TOT 2° ANNO</b>	<b>63</b>		
<b>TERZO ANNO</b>			
Big data and databases	6	SECS-S/01	B sm
Computational microeconomics - Module 1 (Game theory)	8	SECS-P/01	B ec
Marketing analytics	8	SECS-P/08	B az
Computational microeconomics - Module 2 (Mechanism design)	8	SECS-P/01	B ec
Information systems management	3	SECS-P/10	C
	3	INF/01	C
1 elective	6		D
1 elective	6		D
1 elective or internship	6		D
Final paper	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>	<b>57</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**Piano studi del Corso di laurea in  
Mathematical and Computing Sciences for Artificial Intelligence (BAI)**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

<b>Attività formative</b>	<b>N.crediti</b>	<b>Settori S/D</b>	<b>AF e ambiti disc.</b>
<b>PRIMO ANNO</b>			
Foundations of Economic Sciences	8	SECS-P/01	C
Computer Science - Module 1 (Introduction to Computer Science and Programming)	8	INF/01	A inf
Mathematical Analysis - Module 1	8	MAT/05	A mat
Algebra and Geometry	7	MAT/02	A mat
Foundations of Physics I	8	FIS/02	A fis
Computer Science - Module 2 (Computing Theory and Algorithms)	8	INF/01	A inf
Probability	8	MAT/06	A mat
Mathematical Analysis - Module 2	7	MAT/05	A mat
<b>TOT 1° ANNO</b>	<b>62</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>			
Foundations of Physics II	8	FIS/02	A fis
Decision Theory and Human Behaviour	4	SECS-S/06	B mod
	4	MAT/09	B mod
Mathematical Statistics	2	SECS-S/01	B mod
	6	MAT/06	B mod
Advanced Analysis and Optimization - Module 1	5	MAT/05	B teo
Advanced Programming and Optimization Algorithms	8	INF/01	A inf
Mathematical Modelling in Machine Learning	4	FIS/02	B mod
	4	MAT/06	B mod
Advanced Analysis and Optimization - Module 2	5	MAT/05	B teo
Digital Ethics seminar	1		F
Behavioural skills seminar	1		F
AI Lab	1		F
Foreign language	4		F
<b>TOT 2° ANNO</b>	<b>57</b>		
<b>TERZO ANNO</b>			
Statistical and Quantum Physics	8	FIS/02	A fis
Game Theory and Mechanism Design	8	SECS-P/01	C
Mathematical Modelling for Finance	4	SECS-S/06	B mod
	4	MAT/06	B mod
1 elective or internship	6		D
Stochastic Processes and Simulation in Natural Sciences	4	FIS/02	B mod
	4	MAT/06	B mod
Machine Learning and Artificial Intelligence	8	INF/01	B mod
Mathematical Modelling for Neuroscience	4	MAT/07	B mod
	2	BIO/09	C
1 elective	6		D
Final paper	3		E
<b>TOT 3° ANNO</b>	<b>61</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>180</b>		

**Piano studi del Corso di laurea in  
Global Law (BGL)**

*Attività formative per anno di corso, con indicazione del numero di crediti attribuiti e di tipo, ambito e settore scientifico disciplinare di afferenza*

<b>Attività formative</b>	<b>Settori S/D</b>	<b>N. crediti</b>	<b>L-14 AF</b>	<b>L-14 ambiti disciplinari</b>
<b>PRIMO ANNO</b>				
General Jurisprudence	IUS 20	9	A	fil-giu
Critical thinking	IUS 20	1	F	
Introduction to Private Law - module 1 (Civil Law)	IUS 01	9	A	priv
Introduction to Private Law - module 2 (Common Law)	IUS 02	9	B	impr-sett
Transnational Constitutional Law - module 1 (European Legal Systems)	IUS 09	1	C	
	IUS 08	9	A	cost
Transnational Constitutional Law - module 2 (Anglo-American Legal Systems)	IUS 08	8	A	cost
Historical Foundations of Law - module 1 (Civil Law)	IUS 18	6	A	sto-giu
Historical Foundations of Law - module 2 (Common Law)	IUS 19	6	A	sto-giu
<b>TOT 1° ANNO</b>		<b>58</b>		
<b>SECONDO ANNO</b>				
European Union law	IUS/14	9	B	giu
Management of International Organizations	SECS-P/07	6	B	eco-pub
Labour and Social Law	IUS/07	6	B	giu
International law and Protection of Human Rights	IUS/13	9	B	giu
Legal Tech		3	F	
Quantitative methods - preparatory				
Administrative law	IUS/10	8	B	giu
1 insegnamento obbligatorio a scelta tra: - Microeconomics - Public Finance	SECS-P/01 SECS-P/03	6	B	eco-pub
Criminal Law	IUS 17	10	B	giu
EU language		4	F	
<b>TOT 2° ANNO</b>		<b>61</b>		
<b>TERZO ANNO - GLOBAL TRACK</b>				
Quantitative analysis for global jurists	SECS- S/01	3	B	eco-pub
	SECS-S/06	3	C	
Business and Corporate Law	IUS/04	10	B	giu
1 insegnamento obbligatorio a scelta tra: - International and digital dispute resolution - Criminal Procedure	IUS/15 IUS/16	6	B	impr-sett
1 insegnamento obbligatorio a scelta tra: - Economic Analysis of law - International Political Affairs	SECS-P/01 SPS/04+ SPS/06	6 3 3	C	

1 insegnamento obbligatorio a scelta tra: - Legal issues in climate change - Gender Law and women's rights	IUS/10 IUS/21	6	C	
1 insegnamento obbligatorio a scelta tra: - Regulatory law - Global Finance	IUS/05 SECS-P/11	6	B	impr-sett
1 insegnamento obbligatorio a scelta tra: - Intellectual property law and Information law  - Sports law	3cfu IUS/04+ 3cfu IUS/08 IUS/01	6	C	
Legal clinic or Internship		6	D	
Professional Skills Seminars (Legal Writing, Advocacy, Negotiation, Legal talks)		6	D	
Final work		3	E	
<b>TOT 3° ANNO</b>		<b>61</b>		
<b>TOTALE</b>		<b>180</b>		

<b>TERZO ANNO - DOMESTIC TRACK</b>				
Quantitative analysis for global jurists	SECS- S/01	3	B	eco-pub
	SECS-S/06	3	C	
Business and Corporate Law	IUS/04	10	B	giu
Criminal Procedure	IUS/16	6	B	impr-sett
Diritto contabile e fiscale - Modulo 1 (Disciplina giuridica del bilancio)	IUS 04	6	C	
Diritto commerciale C.P. (un insegnamento a scelta fra i tre insegnamenti offerti dal CLMG)	IUS 04	6	C	
1 insegnamento obbligatorio a scelta tra: - Regulatory law - Global Finance	IUS/05 SECS-P/11	6	B	impr-sett
Economia aziendale e bilancio - Modulo 2 (Accounting)	SECS-P/07	6	C	
Istituzioni di Diritto Privato - Modulo 2	IUS 01	6	D	
Diritto contabile e fiscale - Modulo 2 (Diritto tributario)	IUS 12	6	D	
Final work		3	E	
<b>TOT 3° ANNO</b>		<b>61</b>		
<b>TOTALE</b>		<b>180</b>		