Français - diplôme DFP Affaires B2

Corso di preparazione

Docente: Jérôme Jean Noel Rambert

Lingua del corso

Francese

Descrizione del corso e obiettivi

Les contenus recouvrent un champ de la langue commun aux différents secteurs d'activités et postes de travail du monde des affaires. Ils renvoient aux situations de communication professionnelle les plus transversales aux métiers de l'entreprise. Ces contenus correspondent à un ensemble de tâches de communication relationnelles, commerciales ou d'organisation dans une grande variété de situations professionnelles. Un programme de formation incluant ces contenus permet de préparer les candidats au Diplôme de français professionnel B2 de la Chambre de Commerce et d'Industrie de Paris (CCIP).

Il corso ha come obiettivo il superamento della certificazione, attraverso un esame che prevede una parte scritta (a computer) ed una parte orale. Bocconi è sede d'esame per la certificazione DFP.

Destinatari

Il corso è aperto a tutti gli studenti Bocconi.

Prerequisiti

Per una proficua partecipazione è consigliabile un livello di ingresso pari ad almeno B1 (intermedio) general o business o B2 (intermedio superiore) general.

Durata

48 ore

Modalità didattica

Sarà possibile partecipare al corso esclusivamente in maniera presenziale.

Calendario

Lezione	Data	Ora	Aula
1	Lun 06/02/2023	18.15 – 19.45	N05
2	Ven 10/02/2023	14.45 - 16.15	N02
3	Lun 13/02/2023	18.15 – 19.45	N05
4	Ven 17/02/2023	14.45 - 16.15	N02
5	Lun 20/02/2023	18.15 – 19.45	N05
6	Ven 24/02/2023	14.45 - 16.15	N02
7	Lun 27/02/2023	18.15 – 19.45	N05
8	Ven 03/03/2023	14.45 - 16.15	N02
9	Lun 06/03/2023	18.15 – 19.45	N05
10	Ven 10/03/2023	14.45 - 16.15	N02
11	Mer 22/03/2023	18.15 – 19.45	N17
12	Ven 24/03/2023	14.45 - 16.15	N02
13	Lun 27/03/2023	18.15 – 19.45	N05
14	Mer 29/03/2023	18.15 – 19.45	N17
15	Lun 03/04/2023	18.15 – 19.45	N05
16	Mer 05/04/2023	18.15 – 19.45	N17
17	Lun 17/04/2023	18.15 – 19.45	N05
18	Ven 21/04/2023	14.45 - 16.15	N02
19	Mer 26/04/2023	18.15 – 19.45	N02
20	Ven 28/04/2023	14.45 - 16.15	N06
21	Mer 03/05/2023	18.15 – 19.45	N02
22	Ven 05/05/2023	14.45 - 16.15	N02
23	Lun 08/05/2023	18.15 – 19.45	N05
24	Ven 12/05/2023	14.45 - 16.15	N02

Programma delle lezioni

Lezione	Argomenti
1	- Présentation générale du cours - Présentation du manuel - Présentation des certifications

Lezione	Argomenti
2	- Vendre un produit - Élaborer une offre (produit, service, prestation). - Recevoir des clients mécontents
3	- Faire des réclamations/ rédiger un courrier de réclamation - Gérer une réclamation - Conseiller à propos de problèmes de paiement - Travailler en collaboration - Participer à un remue-méninge
4	- Travailler sur un document partagé - Planifier / élaborer un planning en concertation - Echanger sur l'organisation au travail
5	- Gérer les ressources humaines - Discuter d'un contrat de travail - Interagir lors d'un différend
6	- Participer à un entretien d'évaluation - Traiter des litiges
7	- Rendre compte - Exposer la situation économique d'une entreprise - Rédiger un compte rendu d'audit - Faire le bilan des activités d'une entreprise
8	- Echanger à propos d'une formation - Epreuves de niveau B1 et B2

Bibliografia consigliata

Testo adottato

- A.-L. DUBOIS, B. TAUZIN, Objectif Express 2 Le monde professionnel en français, Nouvelle édition, HACHETTE, Paris 2016

Testo consigliato

- M. GRÉGOIRE, Grammaire progressive du Français, niveau intermédiaire, 4ème édition, CLE INTERNATIONAL, Paris 2017

Posti disponibili

Questa attività è a numero chiuso quindi l'iscrizione non sarà possibile oltre **110** posti o dopo la chiusura del periodo di iscrizione.
E' possibile annullare l'iscrizione esclusivamente tramite agenda yoU@B entro e NON oltre il termine del periodo di iscrizione al corso stesso.