FIRST AND SECOND LEVEL

SPECIALIZED MASTER PROGRAMS

RULES AND REGULATIONS

2025-2026

Issued with Rectoral Decree 73, 28.07.2025

in compliance with:
MD (Ministerial Decree) no. 270, 22 October 2004,
Bocconi University Academic Regulations (RD no. 47, 30 April 2025)

MASTER UNIVERSITARI

DI PRIMO E DI SECONDO LIVELLO

REGOLAMENTO

2025 – 2026

Emanato con D.R. n. 73, 28.07.2025

in attuazione di:
DM 22 ottobre 2004, n. 270,
Regolamento Didattico di Ateneo di cui al D.R. n. 47 del 30 aprile 2025;

Art. 1 Scope of Present Rules and Regulations	**Art. 1 Ambito di applicazione**
1.1 The following Rules and Regulations are applicable to First and Second Level Specialized Master Programs, which can be attended respectively by students with a "laurea" (or equivalent first level foreign degree: level 6 EQF) and by students with a "laurea magistrale" (or equivalent second level foreign degree: level 7 EQF). Specialized Master Programs are "advanced lifelong / ongoing higher education programs" that allow participants to acquire specialized and high level knowledge and professional skills. The study plan is expressed in credit point units (CPU = ECTS; min 60 credits).	1.1 Il presente regolamento, redatto in attuazione del Regolamento Didattico di Ateneo, si applica ai Master Universitari di primo e di secondo livello dell'Università Bocconi, rispettivamente successivi alla laurea ed alla laurea magistrale, o titolo estero di livello equivalente (livello 6 EQF e 7 EQF). I master universitari sono "corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente" con piano studi espresso in crediti (minimo 60 crediti).
Art. 2 Concurrent enrollment in two university programs	**Art. 2 Contemporanea iscrizione a due programmi formativi universitari**
Concurrent enrollment in two university programs is allowed according to what is provided for by law,[1] by ministerial guidelines and by the specific rules adopted by Bocconi within its self-government limits to meet its educational purposes (specific rules are published on the website page for concurrent enrollment in two study programs).	E' consentita la contemporanea iscrizione a due programmi formativi universitari secondo quanto previsto dalla normativa[1], dalle indicazioni operative ministeriali e dai criteri definiti dall'Ateneo nell'ambito della propria autonomia sulla base di esigenze didattico-formative (come da informazioni pubblicate sul sito Bocconi alla pagina Iscrizione contemporanea).
Art. 3 Aims, Typology and Duration of Specialized Master Programs	**Art. 3 Finalità, Tipologia e Durata dei Corsi Master universitari**
3.1 Specialized Master Programs are intended to provide students with specialized knowledge and professional skills regarding specific roles, disciplines or sectors.	3.1 I Master universitari sono istituiti per fornire conoscenze e sviluppare competenze ed abilità professionalizzanti rispetto ad una specifica funzione o disciplina o ad uno specifico settore.
3.2 They can be either pre-experience, namely addressed to graduates without or with limited professional experience, or post-experience. Depending on the subjects studied and/or the type of participants, Specialized Masters may be offered by Graduate School, the School of Law or the SDA Bocconi School of Management.	3.2 Possono essere pre-esperienza, e cioè rivolti a laureati senza o con limitata esperienza lavorativa, o post esperienza. A seconda delle discipline trattate e/o dalla tipologia di partecipanti, i Corsi Master universitari afferiscono alla Graduate School, alla School of Law e alla SDA Bocconi School of Management.
3.3 Specialized Master Programs are one-year programs (full time	3.3 I Master Universitari hanno durata annuale (full time equivalent),

[1] Law no. 33 12/04/22; MD no. 930 29/07/22; MD no. 933 02/08/22.

[1] L. n.33 del 12/04/22; D.M. n.930 del 29/07/22 e D.M. n.933 del 02/08/22

equivalent), save exceptions regarding some SDA programs that are specifically designed to be delivered abroad; such programs may have a longer duration and conform to ad hoc rules.	salvo eccezioni per programmi SDA specificatamente rivolti al mercato estero che, conseguentemente, possono avere durata superiore ed essere disciplinati da Regolamenti ad hoc.
Art. 4 Teaching Model, Academic Activities – Study Plan **Teaching Model** 4.1 The teaching model aims at developing practical competences ("know how"), beside knowledge, encouraging teamwork, in addition to individual study. Standard lectures are complemented by: - active teaching /learning, where students are constantly involved in individual and team activities (such as exercises, case studies, simulations, role playing, etc.), sometimes under the supervision of a tutor; - professional training activities and employment guidance based on direct knowledge of the job market related to each specific Program. Without prejudice to on campus - in presence didactic activities, some classes may be taught with e-learning methods, subject to deliberation by the Academic Council. **Academic Activities - Study Plan** 4.2 The study plan's academic activities are awarded credit point units (CPU) and study plans can range from 60 (minimum) to 72 (maximum) CPUs. Academic activities include: - activities requiring class hours delivered by an instructor (typically courses and seminars) - other activities not requiring class hours such as internships (or similar) and the final work. 4.3 As far as activities requiring class hours are concerned, each CPU corresponds to 8 hours (in presence or, if provided for, remote teaching).	**Art. 4 Modello didattico, attività formative-piano studi** **Modello didattico** 4.1 L'attività didattica è volta a sviluppare le competenze del "saper fare" oltre che del "sapere" e a sviluppare le capacità di lavoro di gruppo oltre che individuali. A tal fine, oltre alla didattica frontale tradizionale (lezioni), il modello didattico prevede: - didattica attiva con forte coinvolgimento dello studente, attraverso lavori individuali o di gruppo, eventualmente guidati da tutor, (esercitazioni, discussioni di casi, utilizzo di tecniche simulative e di role playing, ecc.) - attività utili per l'inserimento nel mondo del lavoro ed attività volte ad agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il Master universitario può dare accesso. Fatta salva la modalità didattica on campus in presenza come attività prevalente, può essere prevista attività didattica con modalità a distanza, previa delibera del Consiglio Accademico. **Attività formative – piano studi** 4.2 Le attività formative del piano studi dei corsi Master universitari ed il relativo impegno dello studente sono quantificate in un minimo di 60 e un massimo di 72 crediti. Le attività formative del piano studi sono articolate in: - attività che prevedono ore aula "guidate", tipicamente insegnamenti e seminari; - altre attività che non prevedono ore di didattica, quali ad esempio stage (e attività assimilabili) e lavoro finale. 4.3 Ad ogni credito relativo ad attività formative che prevedono didattica guidate, corrispondono 8 ore dedicate all'attività didattica d'aula (in presenza o, se prevista, a distanza).

The ratio between CPUs and face-to-face hours can be 1:10 when there are activities with highly practical content (such as exercises and presentations by guest speakers). At any rate, the overall face-to-face hours (lectures, exercises, presentations by guest speakers, …) for each student cannot be less than 400 and more than 500 (exceptions to the upper limit may only be possible in special cases that are adequately justified and authorized by the Academic Council, regarding post-experience SDA programs).	Nell'ipotesi in cui siano previste attività a contenuto fortemente pratico (quali ad esempio esercitazioni e testimonianze) il rapporto tra credito/ore aula può essere di 1 a 10. In ogni caso il numero di ore di didattica d'aula (lezioni, esercitazioni, testimonianze, …) a carico dello studente non può essere inferiore a 400 e superiore a 500 (eccezioni al limite superiore sono eventualmente possibili solo in casi particolari, adeguatamente motivati, autorizzati dal Consiglio Accademico e relativi a programmi SDA post esperienza).
4.4 Academic activities can be all in Italian, all in English or partly in Italian and partly in English, depending on the program.	4.4 Le attività formative possono essere tutte in italiano, tutte in inglese oppure parte in italiano e parte in inglese.
4.5 Academic activities are classified as: - compulsory, i.e. included in the study plan by default; they are essential to achieving the educational goals of the Program; - elective, to be chosen among all elective activities offered in the Specialized Master program, in compliance with study plan rules approved by the Academic Bodies.	4.5 Le attività formative possono essere: - obbligatorie, cioè indispensabili al conseguimento del Master Universitario e presupposto per il raggiungimento dell'obiettivo formativo del programma; - opzionali/di percorso, liberamente scelte dallo studente tra quelle offerte dal programma, sulla base delle regole di piano studi definite dagli organi accademici.
4.6 Credits are awarded and registered in the academic transcript upon assessment of students' preparation. Courses are given marks, while the remaining academic activities (other than the final exam) are awarded a pass or fail.	4.6 I crediti relativi a qualsiasi attività formativa che rientra in piano studi sono conseguiti, e quindi registrati in carriera, previo accertamento delle conoscenze e competenze acquisite, espresse con voto per gli insegnamenti e con valutazione positiva o negativa per le altre attività formative (diverse dal lavoro finale).
Learning by doing activities 4.7 Study plans may include credit-bearing activities with a strong focus on "learning by doing", such as internships, field projects and, for Specialized Master Programs belonging to the School of Law, legal clinics and moot court competitions. Internships consist in a student staying at public institutions, companies or professional firms in Italy or abroad to carry out practical activities in line with the educational objectives of the Specialized Master, based on a specific program agreed upon between the intern, the host	**Attività di learning by doing** 4.7 I piani di studio possono prevedere attività formative fortemente finalizzate al learning by doing, con specifica assegnazione di crediti alle stesse, quali ad esempio stage, progetti sul campo e per i master universitari della School of law, legal clinics e moot court competitions. Le attività di stage consistono nella permanenza – per il periodo minimo definito in sede di programmazione didattica annuale[2] - dello studente presso istituzioni pubbliche, aziende o studi professionali in Italia o all'estero per lo svolgimento di attività

organization and the Master Program Director (the minimum duration is set in the Annual Academic Planning[2]). Field projects typically involve the collaboration of the university with an employer, aimed at an analysis and research work on an organizational and/or business topic, entrusted to a small group of students and guided by a professional from the company/institution with the involvement of a faculty member. Legal clinics are a 'pro bono' activity: students, coordinated by a professor, offer legal guidance to selected groups of users (including disadvantaged individuals). Specifically, the activities include: listening to users' issues, searching for documentation that helps in finding solutions, giving appropriate advice to enable users to address their issues efficiently. Moot court competitions are simulations that prepare students for legal practice by simulating the process of an actual trial within a limited timeframe. The competing teams draft briefs for both sides and then argue these positions before a 'Judging Panel' (composed of a panel of legal experts).	pratiche coerenti con gli obiettivi formativi del master universitario, sulla base di un progetto formativo concordato tra il tirocinante, l'istituzione ospitante, il direttore del master universitario. Il progetto sul campo prevede tipicamente la collaborazione dell'università con un employer finalizzata ad un lavoro di analisi e ricerca su una tematica organizzativa e/o di business affidato a un piccolo gruppo di studenti, guidati da un professionista dell'azienda/Istituzione con il coinvolgimento di un membro della faculty. Le legal clinics sono un'attività "pro bono": gli studenti, coordinati da un docente, offrono attività di orientamento legale a selezionati gruppi di utenti (fra cui soggetti disagiati). In particolare le attività consistono in: ascolto delle problematiche degli utenti; attività di ricerca e documentazione; adeguato indirizzamento per consentire agli utenti di affrontare le problematiche in modo efficiente. Le moot court competition sono simulazioni attraverso le quali è possibile preparare gli studenti alla pratica forense riproducendo in un arco di tempo contenuto l'iter di un autentico giudizio. Le squadre concorrenti redigono le memorie di entrambe le parti, per poi discutere le posizioni di queste dinanzi al "Collegio giudicante" (composto da un panel di esperti giuridici).
4.8 All these activities require prior authorization (for some activities students have to pass a selection process) as well as a final assessment (pass / fail) to receive credits.	4.8 Tutte queste attività prevedono un processo autorizzativo ex ante (e in buona parte dei casi lo studente deve anche affrontare una selezione) e una valutazione e validazione ex post (con esito pass / fail) finalizzata al conseguimento dei crediti.
4.9 Students with a passing exams situation that does not allow admission to the final exam (situation worse than maximum 2 narrow fails see Articles 9.4 and 9.5 or situations in which the Final Exam Board does not	4.9 Non è previsto lo svolgimento dello stage per lo studente che presenta una situazione di superamento esami che non consente l'ammissione alla prova finale (situazione peggiore di massimo 2 insufficienze lievi, cfr art. 9.4 e 9.5 oppure situazioni in cui la Commissione finale non porti a sufficienza le – massimo 2 –

[2] Annual Academic Planning refers to the resolutions approved by the School Council and by the Academic Council regarding rules as well as deadlines and procedures to be applied to university programs.

[2] Con programmazione didattica annuale si intendono le delibere di Consiglio di Scuola e Consiglio Accademico che approvano le regole di funzionamento dei programmi formativi nonché le scadenze e procedure operative legate alla gestione dei corsi stessi.

deem it appropriate to change the – maximum 2 – narrow fails to a pass, see article 9.3) cannot participate in an internship. In the event the student has already started an internship before the final exam eligibility check has been finalized and, after this check, decides to re-enroll as a "fuori corso" student in the next edition to make up the fail (as per Articles 9.3 and 9.4), the curricular internship can be completed, but no credits will be recorded on the academic transcript for the internship. In the event the student does not re-enroll as "fuori corso" (Articles 9.3, 9.4 and 9.5), the internship must be terminated.	insufficienze lievi, cfr art. 9.3). Nel caso in cui lo studente abbia già iniziato lo stage prima che sia definitiva la verifica di ammissibilità alla prova finale e, successivamente a tale verifica decida di re-iscriversi come fuori corso all'edizione successiva per sanare l'insufficienza (come previsto dagli art. 9.3 e 9.4), può completare lo stage curriculare, ma senza crediti formativi e senza riconoscimento in carriera. Nel caso in cui lo studente non intenda re-iscriversi come fuori corso (art. 9.3, 9.4, 9.5), lo stage deve essere interrotto.
Additional Academic Activities 4.10 Additional academic activities can be included in the personal study plan. In this case, CPUs are assigned on top of the standard CPUs of the program. Additional academic activities (which imply class attendance and assessment of student preparation), can be chosen among the elective activities offered by the program.	**Attività in sovrannumero** **4.10** Il piano studi individuale dello studente può prevedere attività formative in sovrannumero, cioè attività cui corrispondono crediti ulteriori rispetto a quelli previsti dal piano studi standard. Possono essere inserite in sovrannumero (con relativa frequenza alle lezioni e sostenimento delle prove di accertamento) attività formative "a scelta" offerte dal programma.
Preparatory Courses 4.11 Specialized Master Programs may also offer up to 90 face-to-face hours of preparatory courses aimed at providing new students with propaedeutic knowledge or homogenizing their preparation. These activities do not award credits.	**Precorsi** **4.11** I Corsi Master Universitari possono offrire insegnamenti omogeneizzanti/propedeutici corrispondenti al massimo a 90 ore di didattica d'aula. Tali insegnamenti non comportano il riconoscimento di crediti.
Art. 5 Selection Procedure 5.1 Pre-requisites for First Level Specialized Master Programs – Academic qualification: - Italian first level 3-y degree ("laurea"), as per MD (Ministerial Decree) no. 270/04 (and subsequent amendments) or previous Italian equivalent degrees, or - non-Italian degree of equivalent level (EQF level 6). Under particular circumstances, the Program management may deem suitable for admission also the Italian "AFAM diplomas".	**Art. 5 Requisiti e modalità di ammissione** 5.1 Per l'accesso ai corsi master di primo livello è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio: - laurea di cui al D.M. n. 270/04 (e successive integrazioni) o equivalente titolo di studio italiano di precedenti ordinamenti - altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo (livello 6 EQF). In casi particolari la direzione del master può eventualmente considerare ammissibili i titolari di diplomi AFAM.

Pre-requisites for Second Level Specialized Master Programs – Academic qualification: - Italian second level 2-y or 5-y degree ("laurea magistrale" or "laurea magistrale a ciclo unico"), as per MD 270/04 (and subsequent amendments) or previous Italian equivalent degrees, or - non-Italian degree of equivalent Italian level (EQF level 7). The suitability of foreign qualifications for admission to the above-mentioned programs is verified by the Admission Committee, in compliance with international agreements and the applicable Italian and foreign laws.	Per l'accesso ai master universitari di secondo livello è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio: - laurea magistrale (biennale o a ciclo unico) di cui al D.M. 270/04 (e successive integrazioni) o equivalente titolo di studio italiano di precedenti ordinamenti - diploma di laurea di cui alla legge 341/90 - altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo (livello 7 EQF). Il riconoscimento dell'idoneità dei titoli di studio conseguiti all'estero ai soli fini dell'ammissione ai corsi master universitari è disposto dalla Commissione appositamente nominata, nel rispetto degli accordi internazionali e delle disposizioni normative in materia.
5.2 Admission to First and Second Level Specialized Master Programs depends on the outcomes of a selection process whose criteria are laid down in the Annual Academic Planning and approved by the Academic Bodies. Student's personal and academic CV, relevant past experiences, the results in an admission test, the performance in an interview (online interview is possible), are among the elements assessed for selection. Details on aptitude test and selection/admission deadlines are laid down in the Annual Academic Planning. As far as Specialized Masters taught in English are concerned, students must have a command of English that allows a successful performance in their studies.	5.2 L'ammissione ai master universitari è subordinata al superamento di una selezione, secondo criteri approvati dagli organi accademici e disciplinata in sede di programmazione didattica annuale. Possono costituire – tra gli altri - elementi di riferimento: il curriculum universitario ed extrauniversitario precedente, i risultati di apposite prove comprensive di test e colloquio individuale (il colloquio individuale può eventualmente essere svolto attraverso idonei mezzi di comunicazione che non necessitano di presenza fisica). Le modalità di somministrazione dell'eventuale test attitudinale e la tempistica di selezione – ammissione sono definite in sede di programmazione annuale della didattica. Per i master universitari in lingua inglese è richiesta e verificata la conoscenza della lingua per consentire una proficua partecipazione al programma.
5.3 Candidates whose required qualifications are still pending can take part in the selection (as per the preceding subparagraph). If students are selected, they will be enrolled conditionally. The enrollment can be completed on condition that students earn the required qualification (first or second level degree) within 90 days of the beginning of the teaching activities. Beyond this deadline the conditional enrollment will be annulled.	5.3 Possono partecipare alla selezione di cui al comma precedente anche coloro che sono candidati a conseguire il titolo richiesto per l'accesso. In caso di esito positivo della selezione, tali candidati saranno immatricolati con riserva sul conseguimento del titolo. La riserva sarà sciolta con esito favorevole a condizione che conseguano il titolo richiesto per l'accesso (Laurea di primo

	livello o Laurea magistrale a seconda del livello del Master) entro 90 giorni dall'inizio delle attività didattiche. Oltre tale periodo, l'immatricolazione sarà annullata d'ufficio.
5.4 The selection of candidates for programs belonging to the Graduate School and School of Law is carried out by the Management of the Program with the support of the related Administrative Office and it is confirmed by the University Admissions Office. The Admissions Office, after checking the validity of the university qualification required for admission and the compliance with selection criteria, confirms the admissions and publishes the results.	5.4 Per i master universitari della Scuola Graduate e Law, ai fini dell'ammissione, la valutazione dei candidati è svolta dalla Direzione del programma con il supporto della segreteria e con la validazione dell'Ufficio Selezioni e Ammissioni dell'Università. Quest'ultimo in particolare, dopo aver effettuato i controlli di validità dei titoli e di rispetto dei criteri di selezione ai fini della valutazione oggettiva e comparativa dei candidati, conferma e pubblica gli esiti di ammissione.
5.5 Candidates who do not succeed in earning the required qualification within 90 days of the beginning of teaching activities (art 5.3) are allowed to ask to be enrolled in the next edition (if activated) without the need to be re-assessed for admission[3] (enrollment as "auditing" students is not allowed). Exams passed during the 90 days (if any) are valid for the next edition.	5.5 Coloro che non riescono a conseguire il titolo richiesto per l'accesso entro i 90 giorni previsti all'art 5.3 possono chiedere di essere re-iscritti per l'edizione successiva (se attivata) senza rivalutazione di ammissibilità[3] (non è prevista la possibilità di iscrizione in qualità di "uditore"). Gli esami e le altre verifiche di profitto eventualmente già superate sono riconosciute per l'edizione successiva.
5.6 Moreover, students enrolled in other university programs can attend classes (and sit exams) of single courses offered in a specialized master program. The related rules must be defined and approved by the School Councils.	5.6 E' inoltre possibile la frequenza alle lezioni (con sostenimento esame) per singoli insegnamenti da parte di studenti iscritti ad altri programmi formativi. Le regole di offerta sono definite previa delibera del Consiglio di Scuola.
Art. 6 Class Attendance	**Art. 6 Frequenza alle attività formative**
6.1 Class attendance is compulsory. In particular, in order to earn the diploma, enrolled students must attend at least 80% of the academic activities. **The Program Director decides if this percentage of attendance is to be applied to the Program as a whole or to each individual academic activity and how attendance will be monitored.**	6.1 La frequenza alle varie attività in cui si articola il Master Universitario è obbligatoria. Per il conseguimento del master è richiesta una frequenza pari ad almeno l'80% dell'attività didattica d'aula. **La Direzione del programma stabilisce e rende noto se l'80% debba essere rispettato per ciascun singolo insegnamento oppure complessivamente.**

[3] In any case, the candidate must re-upload all the documents that are required for the subsequent edition to the online application procedure.
[3] Il candidato è in ogni caso tenuto a ricaricare nel portale ammissioni la documentazione prevista per l'edizione successiva

Recording attendance will be carried out according to the methods the University deems appropriate.	La rilevazione della frequenza è effettuata secondo le modalità stabilite dall'Università.
6.2 Students who do not meet the minimum attendance requirements cannot be admitted to the final exam. 1) If the absence is due to reasons beyond the student's control and therefore considered justifiable by the Program Director (together with the administrative office coordinating the selection process), the student may request / the Program Director may propose a deferral to the next edition (if offered),[4] provided the student is up to date with payments. In this case, the student can be admitted without the need to be re-assessed for admission. 2) In the case of numerous unjustifiable absences, which make it impossible to meet the minimum attendance requirement of 80% well before the date when the Final Exam Board admits the student to the final exam, the Program Director (jointly with the relevant administrative offices and after notifying the student) may officially close the student's academic career. Upon request, the student may be admitted to the next edition (if offered) on condition that a new selection process is passed. In both case 1) and case 2): - exams and other assessments that have been passed can be certified and recognized. - the deferral to the next edition can be made only once and is not repeatable.	6.2 Lo studente che non soddisfa il requisito minimo di frequenza non può essere ammesso alla prova finale. 1) In caso la non frequenza sia dovuta a motivi non imputabili alla volontà dello studente e pertanto ritenuti giustificabili dalla direzione del programma insieme all'ufficio amministrativo che coordina le selezioni, lo studente può richiedere / la direzione può proporre lo spostamento sull'edizione successiva (se attivata)[4] a condizione che lo studente sia in regola con la posizione finanziaria. In questo caso lo studente può essere ammesso senza rivalutazione di ammissibilità. 2) In caso di numerose assenze non giustificabili, che rendono di fatto impossibile il soddisfacimento del requisito di frequenza minima dell'80% ben prima della data in cui la commissione valutazione finale deve ammettere alla prova finale, la direzione (congiuntamente agli uffici amministrativi competenti e previa informativa allo studente) può disporre d'ufficio la chiusura della carriera dello studente. Se lo studente lo richiede, può eventualmente essere ammesso all'edizione successiva (se attivata) previo superamento delle prove di selezione. Sia nel caso 1) che nel caso 2): - gli esami e le altre prove di verifica del profitto eventualmente superate sono certificabili e riconoscibili. - lo spostamento sull'edizione successiva è effettuabile una sola volta e non è ripetibile.

[4] In exceptional circumstances (e.g. duly certified serious and prolonged illness, military service) the temporary interruption may be longer than one year. In such cases the student can be deferred to the next edition (if offered) starting soon after the moment when it is possible to resume studies (without the need to be re-assessed for admission).
[4] In casi particolari (es. infermità gravi e prolungate debitamente certificate, servizio militare), l'interruzione può essere anche superiore ad un anno. In questo caso la ripresa avviene sulla prima edizione in partenza (se attivata) nel momento in cui è possibile riprendere regolarmente gli studi. Lo studente può essere ammesso senza rivalutazione di ammissibilità

Art. 7 Special Cases of Non-Start / Non Completion of the Program	**Art. 7 Casi particolari di mancato inizio / completamento di programma**
7.1 Failure to complete the Specialized Master Program within the standard timelines may be due to: - failure to obtain the required degree for admission within 90 days from the start of the academic activities (article 5.5) - attendance at academic activities below 80% (article 6) - fails (after make-up exams; article 9), In addition, the following special cases may occur: - **withdrawal from studies or transfer to another university after enrollment**: exams and other assessments passed up to the moment of withdrawal /request for transfer can be certified. - **deferral to the next edition requested before the start of academic activities**: as a rule, deferral to the next edition (if offered) is only possible after passing the selection process; Only for reasons beyond the student's control and therefore considered justifiable by the Program Director (together with the administrative office coordinating the selection process), the student may be admitted without the need to be re-assessed for admission.	7.1 Oltre ai casi di mancato completamento del master secondo le tempistiche standard per: - mancato conseguimento del titolo richiesto per l'accesso al master entro 90 gg dall'inizio delle attività didattiche (art 5.5) - frequenza alle attività didattiche inferiore all'80% (art 6) - valutazioni (post prove di recupero) insufficienti come da casi descritti all'art 9, si possono verificare i casi seguenti casi particolari: - **rinuncia agli studi o trasferimento verso altra università in momento successivo all'immatricolazione**: sono certificabili gli esami e le altre verifiche di profitto eventualmente superate fino al momento di comunicazione di rinuncia / richiesta di trasferimento - **spostamento su edizione successiva richiesto prima dell'inizio attività didattiche**: di norma lo spostamento sull'edizione successiva (se attivata) è possibile solo previo superamento delle prove di selezione; solo in caso di motivi non imputabili alla volontà dello studente e pertanto ritenuti giustificabili dalla direzione insieme all'ufficio amministrativo che coordina le selezioni, lo studente può essere ammesso senza rivalutazione di ammissibilità.
Art. 8 Assessment Methods and grading for Courses and Seminars	**Art. 8 Modalità di accertamento delle conoscenze e competenze e valutazione del profitto per insegnamenti e seminari.**
8.1 Exams and other assessment methods allow the awarding of CPUs (art 4.6). Assessment methods for academic activities requiring class hours (typically courses and seminars) are outlined by the Course Director in the activity syllabus. Students' preparation is evaluated through final assessment (written and/or oral general exam) at the end of teaching activities, or through in-progress assessment: partial exams written and/or oral, assessment of active class participation, individual and/or group assignments (these	8.1 L'accertamento delle conoscenze e competenze è finalizzato al riconoscimento dei crediti secondo quanto previsto all'art. 4.6. Le modalità di accertamento delle conoscenze e competenze relative ad attività che prevedono ore aula (tipicamente insegnamenti e seminari) sono indicate nel relativo programma predisposto dal docente responsabile. L'accertamento delle conoscenze può prevedere un unico momento di valutazione, dopo il termine della didattica, in forma scritta e/o orale oppure più momenti di valutazione (accertamento

assignments may result in a written output only or in an oral presentation).	itinere) attraverso varie modalità quali: prove parziali (scritte e/o orali), valutazione della partecipazione attiva in aula, valutazione di assignment individuali e/o di gruppo assegnati dal docente durante le settimane di lezione (che possono prevedere solo un output scritto o anche una presentazione orale).
Assessment methods must be designed so that the student's personal output can be discerned and must guarantee third party check.	Le modalità di accertamento delle conoscenze devono comunque essere strutturate in modo che, da un lato, sia possibile riconoscere il contributo personale dello studente e, dall'altro, sia possibile assicurare imparzialità nella valutazione.
Exams are given a mark while seminars are given a pass or fail.	La valutazione del profitto prevede un voto per gli insegnamenti e una valutazione "pass / fail" per i seminari.
As far as courses and seminars are concerned, <u>one exam date only</u> is set at the end of teaching activities.	Per ciascun insegnamento e seminario è prevista <u>una sola</u> data di prova di verifica di fine didattica.
Students who get an "overall" full fail / narrow fail for a course or a fail for a seminar must retake the exam. Students who get an "overall" full fail / narrow fail for a course or a fail for a seminar in the retake exam cannot sit the exam again.	In caso di insufficienza (lieve / grave) o fail alla prova di verifica di fine didattica, è obbligatorio sostenere la prova di recupero. In caso di insufficienza (lieve / grave) o fail alla prova di recupero non è più possibile un ulteriore recupero.
In case of absence, unexcused by the Director, from the exam at the end of the teaching activities, students are awarded a full fail for courses and fail for seminars and the Director decides whether to grant one (and only one) "retake date".	In caso di assenza non giustificata dalla Direzione del Master dalla prova di verifica di fine didattica, viene assegnata un'insufficienza grave o fail e la Direzione valuta se concedere una (e una sola) prova di recupero.
In case of absence, excused by the Director, from the exam at the end of the teaching activities, students must retake the exam. If students get an "overall" full fail / narrow fail for a course or a fail for a seminar in the retake exam, the Director decides whether to grant an additional "retake date".	In caso di assenza – giustificata dalla Direzione del Master – alla prova di verifica di fine didattica, è obbligatorio sostenere la prova di recupero. In caso di insufficienza (lieve / grave) o fail alla prova di recupero la Direzione valuta se concedere una seconda prova di recupero.
During an exam, students can leave the room ("withdraw"); **withdrawn students are awarded a full fail for courses and fail for seminars**. In a written exam, students can withdraw by writing "withdrawn" on the exam paper at any time within the limit set by the faculty member in attendance.	Durante lo svolgimento delle prove lo studente può ritirarsi; **il ritiro da una prova comporta l'attribuzione di una insufficienza grave per gli insegnamenti e fail per i seminari.** In una prova che si svolge esclusivamente per iscritto il ritiro è effettuato consegnando il compito con la notazione "ritirato" entro i termini definiti dal docente**.**
In an oral exam, the student can withdraw at any time before the	In una prova orale lo studente ha la facoltà di ritirarsi fino al

examiner has officially announced the mark.
A student who has handed in his or her exam paper (both for partial and for general exams) without writing “withdrawn” must accept the mark he or she will be given.

8.2 As far as courses are concerned, exam marks are expressed out of 30 for Specialized Masters in the Graduate School and the School of Law and with the following conversion table (showing the equivalence with the Italian system) for Specialized Masters in the SDA Bocconi School of Management:

International Scale		Italian Scale		Equivalent out of 30
honor pass	HP	eccellente	E	29 - 30 L
pass +	P+	buono	B	25 - 28
pass	P	soddisfacente	S	21 - 24
low pass	LP	appena soddisfacente	AS	18 - 20
fail	F	insufficiente	I	15-17
full fail	FF	insufficiente grave	IG	<15

As far as marks expressed out of 30 are concerned:
A mark **from 1 to 14** out of 30 is a full **fail**.
A mark **from 15 to 17** out of 30 is a **narrow fail**.
A mark **from 18 to 30** out of 30 is a **pass** and CPUs are awarded.

If the final mark is 30/30, the examining board may award 30 “cum laude”.
During the retake, in case of an absence from the regular exam round duly excused, the Specialized Master Director may decide to award a student a mark up to 30 “cum laude”.

In case of retake due to a narrow fail or a full fail, each Director may set the highest possible mark to be awarded, which can never be higher than 24/30.

momento in cui il docente non abbia dichiarato il voto.
Consegnare il compito scritto (sia esso prova parziale o prova unica) significa accettare la valutazione che sarà assegnata dal docente.

8.2 Per quanto riguarda in particolare i voti degli insegnamenti, la valutazione è espressa in trentesimi per i master afferenti alla Graduate School e alla School of Law e con la seguente scala (raccordata con la scala in trentesimi) per i master afferenti alla SDA Bocconi School of Management:

scala int'l		scala ita		equivalente in 30-esimi
honor pass	HP	eccellente	E	29 - 30 L
pass +	P+	buono	B	25 - 28
pass	P	soddisfacente	S	21 - 24
low pass	LP	appena soddisfacente	AS	18 - 20
fail	F	insufficiente	I	15-17
full fail	FF	insufficiente grave	IG	<15

Con riferimento alla scala in trentesimi vale quanto segue.
Le votazioni da **1 a 14** trentesimi costituiscono insufficienze **gravi.**
Le votazioni da 15 a 17 costituiscono insufficienze lievi.
Le votazioni da **18 a 30** trentesimi costituiscono **sufficienze** e consentono allo studente l’acquisizione dei crediti previsti dal piano studi.
La commissione d’esame può attribuire la lode al candidato cui è stata assegnata la votazione di trenta trentesimi.
Nella prova di recupero, in caso di assenza alla prima prova debitamente giustificata per gravi motivi, la Direzione del Master può consentire che alla prova venga assegnato un voto sulla intera scala fino a 30 e lode.
In caso di ricorso all’appello di recupero, a causa di insufficienza o di una assenza non giustificata, ogni Direzione può definire un voto massimo che non può in ogni caso essere superiore a 24

8.3 Exams results are entered in the students' academic transcripts. The academic transcript includes only exams and seminars that have been awarded a pass. Exam marks only will be used to calculate the GPA.	trentesimi. 8.3 L'esito dell'accertamento delle conoscenze e competenze è verbalizzato ed è registrato nella carriera dello studente. Sono certificati gli insegnamenti e seminari superati, cioè registrati in carriera con votazione sufficiente/positiva. L'esito dell'accertamento entra nel calcolo della media per gli insegnamenti e non per i seminari.
Art. 9. Final Exam to Confer the Specialized Master	**Art 9. Prova finale per il conseguimento del Master**
9.1 Upon successful completion of the program, the First Level / Second Level Specialized Master Diploma is awarded. The conferral attests that a student has acquired the knowledge and ability to apply knowledge that is consistent with the qualifying goals of the program. In order to obtain a Specialized Master diploma, students must earn all the required credits and pass a final exam. The final exam will take into account a student's ability to solve applied problems and consists in the assessment of a written project and/or in an oral exam and in the evaluation of a student's overall academic performance.	9.1 Al termine del percorso formativo viene rilasciato il "master universitario di primo livello" / "master universitario di secondo livello". Il conseguimento del Master universitario attesta che lo studente ha acquisito le conoscenze, l'abilità e le attitudini personali indicate negli obiettivi formativi del corso. Il conseguimento del Master universitario, oltre che all'acquisizione di tutti i crediti formativi del relativo piano studi, è subordinato al superamento della prova finale. La prova finale deve tener conto della capacità degli studenti di risolvere problemi applicati e consiste nella valutazione di un lavoro scritto e/o di una prova orale e nella valutazione del percorso formativo complessivo dello studente.
Admission to the Final Exam 9.2 Students who passed all the academic activities of the Program are admitted to the final exam (subject to the provisions of Article 9.3). In addition, in order to earn the diploma, students must attend at least 80% of the academic activities (as stated in Article 6). During the year, the Program Director may notify students of critical situations that may result in a non-admission to the final exam (by the Final Exam Board) in order to advise them appropriately.	**Ammissione alla prova Finale** 9.2 E' ammesso alla prova finale lo studente che abbia conseguito sufficienze /pass in tutte le attività formative del corso (fatto salvo quanto previsto all'art. 9.3). Inoltre, per il conseguimento del diploma è necessaria la frequenza alle attività didattiche d'aula pari almeno all'80% (secondo quanto previsto all'art.6). La Direzione del programma in corso d'anno può segnalare allo studente situazioni critiche che possono compromettere l'ammissione alla prova finale da parte della Commissione per la valutazione finale al fine di indirizzarlo in modo adeguato.
9.3 Students whose final situation (post retakes) **is 1 or 2 narrow fails** may	9.3 Può essere ammesso alla prova finale, previa valutazione della

	be admitted to the final exam upon evaluation of the Final Exam Board. **A narrow fail corresponds to "I" "insufficiente" for the SDA Master scale**. A fail earned in a seminar corresponds to a narrow fail in a course. For students admitted to the final exam: - Final narrow fails in courses will be recorded as 18/30; nevertheless the fail will be counted in the final exam (according to article 9.7). - Final fails in seminars will be recorded as pass. In the event that the Final Exam Board does not deem it appropriate to change one or both of the narrow fails to a pass, students are not admitted to the final exam and they may choose to: - either forgo obtaining the diploma; they can request a certificate of enrollment with the list of "passed" academic activities; or - re-enroll as a "fuori corso" student (possible only in the event the next edition is offered), to make up the one/two narrow fails. If, when repeating the year, students do not make up the narrow fail(s), then the Specialized Master cannot be awarded, students can request a certificate of enrollment with the list of "passed" academic activities. No further re-enrollment is possible.		Commissione per la valutazione finale, lo studente che abbia conseguito (anche post prove di recupero) **fino a 2 insufficienze lievi (corrispondenti a "I" "insufficiente" per la scala dei master SDA).** Il fail dei seminari è equiparato ad una insufficienza lieve. Per gli studenti ammessi alla prova finale: - Gli esami nei quali lo studente ha conseguito l'insufficienza lieve, vengono registrati con votazione uguale a 18 ma, nella valutazione finale di conseguimento del master, vengono comunque conteggiate le insufficienze lievi conseguite secondo quanto riportato all'art 9.7). - I seminari nei quali lo studente ha conseguito fail come valutazione finale¸ vengono registrati come pass. Nel caso in cui la Commissione non ritenga opportuno portare a sufficienza una o entrambe le insufficienze lievi, lo studente non è ammesso alla prova finale e può scegliere se: - rinunciare a conseguire il master; in questo caso può richiedere un certificato di iscrizione con esami e altre prove di verifica del profitto superate; o - chiedere la reiscrizione come fuori corso (possibile solo se attivata edizione successiva) per recuperare la/le insuff. Se nell'anno di ripetenza la/le insuff non sono recuperate, non è possibile conseguire il master; lo studente può richiedere un certificato di iscrizione con elenco esami e altre prove di verifica del profitto superate. Non è inoltre possibile re-iscrizione ad edizioni successive.
9.4	Students whose final situation (post retakes) is **1 full fail** are not admitted to the final exam. Students may choose: - either forgo obtaining the diploma; they can request a certificate of enrollment with the list of "passed" academic activities; or - re-enroll as a "fuori corso" student (possible only in the event the next edition is offered), to make up the full fail. If, when repeating the year, students do not make up the full fail, then the Specialized Master cannot be awarded, students can	9.4	Non è ammesso alla prova finale lo studente che abbia conseguito (anche post prove di recupero) **1 insufficienza grave.** Lo studente può scegliere se: - rinunciare a conseguire il master; in questo caso può richiedere un certificato di iscrizione con esami e altre prove di verifica del profitto superate; o - chiedere la reiscrizione come fuori corso (possibile solo se attivata edizione successiva) per recuperare l'insufficienza. Se nell'anno di ripetenza la/le insufficienze non sono recuperate, non è possibile conseguire il master; lo studente può richiedere

request a certificate of enrollment with the list of "passed" academic activities. No further re-enrollment is possible.	un certificato di iscrizione con elenco esami e altre prove di verifica del profitto superate. Non è inoltre possibile re-iscrizione ad edizioni successive.
9.5 For students whose final situation (post retakes) is **1 full fail and 1 narrow fail:** the Final Exam Board may decide to assign an 18/30 mark to the narrow fail (or assign a pass to a fail earned in seminars). In the event of a positive assessment, students have to make up for the remaining full fail, and the rules set in article 9.4 apply.	9.5 Nel caso in cui lo studente abbia conseguito **1 insufficienza grave e 1 insufficienza lieve**, la Commissione per la valutazione finale valuta innanzitutto se assegnare un voto uguale a 18 all'insufficienza lieve (o un "pass" nel caso di un fail ai seminari). In caso di valutazione positiva, lo studente rimane con 1 insufficienza grave da sanare e si applicano le disposizioni di cui al punto 9.4.
9.6 Students whose final situation (post retake exams) is worse than those outlined above (**3 narrow fails; 1 full fail and 2 narrow fails; 2 full fails; 2 full fails and 1 narrow fail, …**) will not be admitted to the final exam and are not allowed to get the diploma. No re-enrollment is possible. Students can request a certificate of enrollment with the list of "passed" academic activities. If – even before the Final Exam Board meets for final admission to the exam – the number of fails makes it impossible to be admitted to the final exam, the Program Director (jointly with the relevant administrative offices and after notifying the student) may officially close the student's academic career).	9.6 Non è ammesso alla prova finale e non può in alcun modo conseguire il titolo di master lo studente che (anche post prove di recupero) si trovi in una situazione peggiore di quelle precedentemente elencate (es **3 insufficienze lievi, 1 insufficienza grave + 2 lievi, oppure 2 insufficienze gravi, oppure 2 insufficienze gravi + 1 lieve** e così via). Non è inoltre possibile iscriversi all'edizione successiva per recuperare. Lo studente può richiedere un certificato di iscrizione con elenco esami e altre prove di verifica del profitto superate. Se, anche prima della data in cui si riunisce la Commissione di valutazione finale, il numero di insufficienze è tale da rendere impossibile l'ammissione alla prova finale, la direzione (congiuntamente agli uffici amministrativi competenti e previa informativa allo studente) può disporre d'ufficio la chiusura della carriera dello studente.
Final Grade 9.7 The final grade, expressed out of 110, is assigned by the Final Exam Board for pre-experience Specialized Masters and with the following conversion table (showing the equivalence with the Italian system) for post-experience Specialized Masters:	**Voto finale** 9.7 La valutazione finale è assegnata dalla Commissione per la valutazione finale ed è espressa in centodecimi per i master afferenti alla Graduate School e alla School of Law e con la seguente scala (raccordata con la scala in centodecimi) per i master afferenti alla SDA Bocconi School of Management:

International Scale		Italian Scale		Equivalent out of 110
honor pass	HP	eccellente	E	106 - 110 L
pass +	P+	buono	B	92 - 105
pass	P	soddisfacente	S	77 - 91
low pass	LP	appena soddisfacente	AS	66 - 76

As far as final grades expressed out of 110 are concerned:
Students pass the final exam when they are awarded at least 66/110, and their final work is assessed favorably.

The final assessment is based on the marks students have been given in the academic activities included in the study plan, in particular on the GPA of the marks expressed out of 30 and then converted into a grade expressed out of 110. A maximum of 6/110 can be added to the grade, taking into consideration other activities done by the student (internships, field projects, final work, etc.) and a general assessment of the student's performance.
If a student was admitted to the exam with 1 narrow fail, the GPA of the marks expressed out of 110 will automatically be lowered by 1/110.
If a student was admitted to the exam with 2 narrow fails, the GPA of the marks expressed out of 110 will automatically be lowered by 2/110.

Students GPA include also the marks earned in the additional academic activities (if any). If there are more than two additional activities, the two best marks will be taken into consideration, and, marks being equal, the activity giving the most credits will be used.
If the final grade is 111/110, a 110 "cum laude" final grade can be awarded on condition that the student has not been assigned any disciplinary measure equal to or longer than six months.

Scala int.le		Scala italiana		Equivalente in 110
honor pass	HP	eccellente	E	106 - 110 L
pass +	P+	buono	B	92 - 105
pass	P	soddisfacente	S	77 - 91
low pass	LP	appena soddisfacente	AS	66 - 76

Con riferimento alla scala in centodecimi, lo studente supera la prova finale quando consegue una votazione complessiva non inferiore a sessantasei, con giudizio positivo assegnato alla prova finale.
L'assegnazione del voto finale tiene conto delle valutazioni conseguite nelle attività formative precedenti, in particolare della media ponderata delle votazioni in trentesimi espressa in centodecimi, cui è possibile aggiungere fino ad un massimo di sei centodecimi, avuto riguardo alle altre attività svolte (tirocinio, field project, lavoro finale, ecc.) e alla valutazione complessiva dello studente.
Nel caso in cui lo studente sia stato ammesso alla prova con 1 insufficienza lieve la media ponderata delle votazioni espressa in centodecimi verrà ex officio abbassata di 1 centodecimo.
Nel caso in cui lo studente sia stato ammesso alla prova con 2 insufficienze lievi la media ponderata delle votazioni espressa in centodecimi verrà ex officio abbassata di 2 centodecimi.

Contribuiscono al calcolo della media ponderata anche gli esami in sovrannumero eventualmente svolti dallo studente fino ad un massimo di due. A tal fine sono considerati i due voti più alti e, a parità di voto, quello relativo all'insegnamento con più crediti.
Qualora il voto finale sia centoundici, può essere concessa la lode a condizione che lo studente non abbia ricevuto provvedimenti

Final Exam Board 9.8 The Final Exam Board is composed of three members: the Program Director (or a delegate) and two instructors who taught in the academic year.	disciplinari di durata pari o superiore ai sei mesi. **Commissione per la valutazione finale** 9.8 La commissione per la valutazione finale è composta da tre componenti, di cui uno è il Direttore del Programma (o suo delegato) e gli altri due sono docenti che hanno avuto incarichi didattici nel programma per l'anno accademico di riferimento.
Art. 10 Code of Conduct 10.1 All students must fulfil all the requirements deriving from their study plan and are expected to conduct themselves in a manner that does not bring the University into disrepute. They must observe the rules laid down by Bocconi University on academic activities, exam procedures, and final work preparation; they must behave with personal integrity, respecting the dignity of others; they must also respect the integrity and decorum of the places in which teaching, research and university life in general take place, which are considered core values of academic life. 10.2 Audio recording of teaching activities by students is allowed only in case of explicit consent by the instructor. The University only may shoot video recording of educational activities, and only for specific educational or promotional activities. The University holds the exclusive ownership or exclusive right to use teaching materials (including audio and video recordings of lectures). Students are granted the use of the teaching materials solely for the teaching and learning purposes related to the program and exclusively within the context of the educational activities related to the program itself. Teaching materials cannot be reproduced, disseminated, published, transferred to third parties, in whole or in part, by any tools or methods, for any reason, outside the purposes and context indicated above. In the event of violation of these restrictions, Bocconi University reserves the right to take action against the student in order to protect its rights.	**Art 10 Norme di comportamento e dati personali** 10.1 Tutti gli studenti iscritti all'Università sono tenuti a soddisfare gli impegni formativi assunti con l'iscrizione. Sono inoltre tenuti ad osservare comportamenti rispettosi del proficuo svolgimento delle attività didattiche e del regolare svolgimento e autenticità delle prove di verifica del profitto (esami o prova finale), della integrità personale, nonché della dignità altrui e dell'integrità del decoro dei luoghi nei quali si svolge l'insegnamento, la ricerca ed in generale la vita universitaria, considerati valori cardini della vita accademica. 10.2 Le riprese delle lezioni da parte degli studenti sono consentite nella sola forma audio, previa espressa autorizzazione del docente. Solo l'Università può effettuare riprese video delle attività didattiche nell'ambito di specifiche iniziative aventi finalità didattica, divulgativa, promozionale e/o di orientamento. L'Università detiene l'esclusiva proprietà o l'esclusivo diritto di utilizzo del materiale didattico (incluse le riprese audio e video delle lezioni). Agli studenti è concesso l'utilizzo del materiale didattico per le sole finalità didattiche e di apprendimento connesse al programma ed esclusivamente nell'ambito delle attività formative legate al programma stesso. Il materiale didattico non può essere oggetto di riproduzione, diffusione, pubblicazione, cessione a terzi, in tutto o in parte, con qualsivoglia strumento e modalità, e a qualsiasi titolo, al di fuori delle finalità e del contesto sopra indicati. In caso di violazione di tale divieto l'Università Bocconi si riserva di agire nei confronti dello studente al fine di tutelare i propri diritti.

10.3 Inappropriate behaviour and serious offences interfering with the University functioning or causing damage to the University activities or image shall be sanctioned, and further sanctions can be imposed by law. Students must comply with the rules of conduct adopted by the University, including regarding exam methods. Further details on the code of conduct are included in the Honor Code and the Code of conduct for Students which are published on the website.	10.3 La violazione dei doveri di comportamento comporta la responsabilità disciplinare dello studente senza pregiudizio delle eventuali ulteriori sanzioni di legge. Gli studenti devono attenersi alle norme di comportamento adottate dall'Università, anche in relazione alle modalità di svolgimento degli esami. Si rinvia per ulteriori norme di dettaglio sul comportamento degli studenti all'Honor Code e al Codice di comportamento degli studenti pubblicati sul sito dell'Università Bocconi.
10.4 Academic transcripts can be accessed in compliance with Italian Law 241/90, as well as in compliance with European Regulation (679/2016) and any other in force law and regulation about privacy.	10.4 I documenti amministrativi relativi al curriculum studiorum degli studenti sono oggetto di diritto di accesso ai sensi della legge 241/90 e dalle altre disposizioni di legge in materia e purché nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 e di tutta la normativa privacy vigente.
10.5 Students who wish to apply for university programs or to enter the labor market can ask Bocconi University to disclose their academic data and other personal data (except sensitive and judicial data), also to private parties, online and abroad. Data will be treated confidentially and will only be used for the purposes specified. The University can process students' personal data and make them available to other legal entities (the Bocconi Alumni Community; the Egea bookshop; the Javotte Bocconi Institute - "Istituto Javotte Bocconi"; "ISU Bocconi") in order to pursue its institutional ends (in relationship with Bocconi institutional activities) and fulfill legal obligations. Data can be processed for research and statistical purposes, in order to give scholarships and other financial aid, issue students' ID cards, send Bocconi newsletters and journals, send information and promote Bocconi fundraising campaigns.	10.5 Al fine di agevolare l'orientamento, la formazione, anche continua, e l'inserimento professionale, l'Università Bocconi, su richiesta degli interessati, può comunicare o diffondere, anche a privati, per via telematica ed all'estero, dati relativi alla carriera accademica degli studenti e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari, pertinenti in relazione alle predette finalità e indicati nell'informativa resa agli interessati. I dati possono essere successivamente trattati esclusivamente per le predette finalità. Nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali l'Università Bocconi, potrà trattare e comunicare con qualsiasi mezzo i dati personali degli studenti ad altri soggetti giuridici (Associazione Laureati Università Bocconi, EGEA, Istituto Javotte Bocconi, ISU Bocconi) per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Università e per tutti gli obblighi di legge, per ricerca e statistica, assegnazione di borse di studio o altre provvidenze, assegnazione del badge magnetico, ed il relativo controllo; per l'invio di periodici riservati agli studenti dell'Università Bocconi, per finalità di comunicazioni periodiche o occasionali, nonché per iniziative volte alla raccolta di fondi da parte dell'Università Bocconi.

Detailed information about Personal Data Processing is published on Bocconi University website. Further information can be retrieved by mail from the University Data Protection (dpo@unibocconi.it).	L'informativa completa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Università Bocconi. Per ogni ulteriore informazione è sempre possibile contattare il Data Protection Officer dell'Università alla casella di posta elettronica dpo@unibocconi.it.
Art. 11 Establishment and Annual Editions 11.1 The establishment of Specialized Master Programs as well as their first and subsequent editions are approved in compliance the University Academic Regulations. The decision to offer a new edition is subject to an evaluation process based on criteria established by the University Board /Executive Committee with prior approval from the Academic Council. The Academic Council expresses its opinion on the proposal of the Dean (having obtained the opinion of the School Council). The actual activation of the program is contingent upon reaching the minimum enrollment threshold, which is determined through the same approval process and specified in the enrollment procedure. 11.2 The standard opening of Programs is September or January.	**Art. 11 Istituzione e attivazione** 11.1 L'istituzione, la prima attivazione e l'attivazione di edizioni successive sono approvate secondo quanto previsto dall'art. 10 del Regolamento Didattico di Ateneo. La delibera di riedizione è subordinata ad un processo di valutazione sulla base di criteri deliberati dal Consiglio di Amministrazione / Comitato Esecutivo con preventivo benestare del Consiglio Accademico. Il Consiglio Accademico si esprime su proposta del Dean (acquisito il parere del Consiglio di Scuola). L'effettiva attivazione del programma è subordinata al raggiungimento dalla soglia minima di iscritti deliberata con analoga procedura ed esplicitata nella procedura di immatricolazione. 11.2 L'avvio dell'attività didattica avviene – di norma – nel mese di settembre o nel mese di gennaio.
Art.12 Cooperation Agreements 12.1 National and international cooperation agreements between Bocconi University and Universities or other higher education institutions can be made, which aim to: - offer an *ad hoc* program characterized by one single study plan (jointly designed by all the partners) which results in a multiple or joint diploma; - offer programs characterized by two study plans (one for each partner) that overlap in part and that result in a multiple (double) diploma. A memorandum of understanding (MoU) is needed to finalize the agreement of cooperation. The agreement must be approved by the competent University Bodies. The memorandum must be signed in due time to allow the agreement	**Art.12 Accordi di cooperazione** 12.1 Possono essere conclusi tra l'Università Bocconi e Atenei o altre Istituzioni di livello universitario accordi di cooperazione nazionale e internazionale finalizzati ad offrire programmi formativi: - con piano studi unico, progettato in accordo fra i partner e finalizzato al rilascio di titolo multiplo o congiunto - caratterizzati da diversi piani studio (uno per ciascun partner) in parte corrispondenti e finalizzati al rilascio di un titolo multiplo (doppio). Gli accordi di cooperazione si perfezionano in forma di convenzione, previa deliberazione degli organi competenti secondo le deleghe previste in materia. La convenzione deve essere sottoscritta in tempo utile poter

to have legal effect starting from the academic year agreed upon.	essere efficace a decorrere dall'anno accademico di riferimento.
12.2 MoUs must include the following elements: - characteristics of the Institutions as parts of their countries' higher education systems - the level of the program for which the MoU is undertaken, that must be the same/equivalent in the higher education systems involved; - for a Joint program (involving all the students enrolled): the name of the program, the level (1st or 2nd) of specialized master awarded by Bocconi University, the typology of qualification in the context of the university education system of the partner University, the study plan with agreed upon distribution of activities between Universities; - for a Double program (usually involving only a part of the students enrolled): the name of the programs (Bocconi and partner University), the level (1st or 2nd) of specialized master awarded by Bocconi University, the typology of the qualification awarded in the context of the university education system of the partner University, the integrated curriculum made up by the academic activities of both programs; - admission criteria and procedures; - procedures concerning the administrative management of students and the payment of tuition fees; - modalities concerning the awarding of the diploma; - duration of the MoU and conditions for its renewal.	12.2 Tali accordi devono contenere le seguenti indicazioni: - la qualificazione, nel sistema di istruzione universitaria di appartenenza, delle istituzioni parte dell'accordo; - il livello dei programmi formativi coinvolti che deve essere il medesimo/equivalente nell'ambito dei rispettivi sistemi universitari; - per i programmi Joint (che coinvolgono tutti gli studenti iscritti al programma): la denominazione (unica) del programma, il livello del Master rilasciato da Bocconi (I o II livello), la tipologia di programma nell'ambito del sistema formativo universitario dell'Università partner, il piano studi (unico) con concordata distribuzione delle attività tra Università; - per i programmi Double (che di norma riguardano solo alcuni studenti iscritti al programma): la denominazione dei programmi (programma Bocconi e programma dell'università partner), il livello del Master rilasciato da Bocconi (I o II livello), la tipologia di programma nell'ambito del sistema formativo universitario dell'Università partner, il curriculum formativo integrato costituito dalle attività formative previste nei rispettivi corsi di studio; - i criteri e le modalità di selezione; - le modalità per la gestione amministrativa degli studenti e per il pagamento di tasse e contributi; - le modalità di rilascio del titolo; - la durata dell'accordo e le condizioni per il rinnovo.
Art. 13 Custom Specialized Master Programs, M. Phil. – Master of Philosophy, Professional Doctorate **Custom Specialized Master Programs** 13.1 Custom Specialized Master Programs are commissioned to SDA Bocconi School of Management by single bodies or institutions exclusively for their employees and/or collaborators.	**Art. 13 Corsi Master Universitari su commessa, M. Phil. - Master of Philosophy e Professional doctorate** ***Corsi Master Universitari su commessa*** 13.1 I Corsi Master Universitari su commessa sono erogati per un unico committente in favore dei suoi dipendenti/collaboratori (e pertanto a mercato chiuso) dalla Scuola di Direzione Aziendale

These Programs will only be instituted and activated for highly reputable organizations with which Bocconi University cooperates or intends to cooperate.

13.2 Custom Specialized Master Programs are not necessarily activated according to the deadlines set by the Annual Academic Planning.

The Rector and/or the Dean may authorize the negotiations with the client institution, on the basis of a preliminary plan, informing the Academic Council. The agreement must then be made official and the Program must be approved by the competent bodies.

MPhil (Master of Philosophy) Programs

13.3 A specific typology of Second Level Specialized Master programs, also known as MPhil (Master of Philosophy), can be activated upon a proposal by the PhD Program Director. The teaching activity is borrowed from the first year of the corresponding Bocconi PhD program and totals a minimum of 60 credits, involving about 1,500 hours of overall workload.

Students registered in the corresponding PhD (any year) can be admitted to an MPhil program if they have passed the curricular exams of the first year and:

- have obtained an "MPhil pass" at the end of the year;
- have obtained a "PhD pass" at the end of the year and voluntary withdraw from the program.

Students enrolled in any year of the PhD program can apply for a MPhil qualification before enrolling in the next academic year.
In the case of MPhil programs, the Specialized Master Director is the PhD Program Director upon whose proposal the program had been activated.

dell'Università Bocconi (SDA).
I Corsi Master Universitari su commessa possono essere erogati esclusivamente per soggetti istituzionali particolarmente qualificati, con i quali l'Università Bocconi intrattiene o desidera intrattenere duraturi rapporti di collaborazione di ampio respiro.

13.2 I corsi di cui al comma precedente sono programmi formativi istituiti ed attivati anche in momenti diversi dalla tempistica della programmazione didattica.
Il Rettore e/o il Dean possono autorizzare, sulla base di un progetto di massima, l'avvio di trattative con i committenti, dandone informativa al Consiglio Accademico, ferme restando la formalizzazione dell'accordo e l'approvazione del corso.

M.Phil. - Master of Philosophy

13.3 Su proposta del relativo Coordinatore del Dottorato di Ricerca possono essere istituiti –- corsi master universitari di secondo livello, indicati in inglese con l'espressione "M.Phil - Master of Philosophy"; tali programmi hanno attività didattica mutuata dal primo anno del relativo corso di dottorato Bocconi, per un minimo di 60 CFU corrispondenti ad un impegno complessivo per lo studente pari a 1.500 ore.
Possono essere ammessi a tale Master gli studenti già iscritti al relativo dottorato di ricerca che abbiano superato tutti gli esami previsti dal primo anno di corso e che abbiano conseguito, al termine del primo anno:

- una valutazione con esito "MPhil pass";
- una valutazione con esito "PhD pass" ma si ritirano volontariamente dal programma.

La richiesta di conseguimento del titolo di MPhil può essere presentata da parte degli studenti iscritti a qualsiasi anno di corso di dottorato prima dell'iscrizione all'anno successivo.
Nel caso del MPhil. - Master of Philosophy il Direttore del Master universitario coincide con il coordinatore del Dottorato di Ricerca che lo propone.

Professional Doctorate 13.4 A specific typology of Second Level Specialized Master programs, also known as Professional Doctorate, can be activated by SDA School of Management. The Professional Doctorate (60 credits as a minimum) aims at providing outstanding experienced managers with specialized training to carry out rigorous scientific applied research to develop professional knowledge in business. The Professional Doctorate is a post-experience program (minimum duration: 3 years) and it can be part-time / blended. It is designed according to international standards and it belongs to level 8 EQS, corresponding to the third level of Italian University studies, along with pre-experience full-time PhD programs (which are another type of third level programs).	**Professional Doctorate** 13.4 La SDA School of Management può istituire corsi master universitari di secondo livello, indicati in inglese con l'espressione "Professional Doctorate". Il Professional Doctorate (minimo 60 CFU) ha l'obiettivo di fornire a manager con significativa e qualificata esperienza lavorativa una formazione di alto livello per svolgere, con rigore scientifico, attività di ricerca applicata tipicamente nelle discipline del management. Il Professional Doctorate è un programma post-experience, della durata di almeno 3 anni (erogati anche in forma part-time, e cd "blended"), ed è strutturato secondo il modello diffuso internazionalmente, cioè in modo pienamente coerente con i parametri descrittivi del Livello 8 dello European Qualification Framework. Il programma (ancorchè non equivalente) è di pari livello di quello dei dottorati di ricerca.
Art. 14 Organization 14.1 Program Directors are appointed by the Academic Council in compliance with the procedures set in the General University Rules. For SDA Bocconi School of Management, the leading role is labeled Academic Director. 14.2 The Program Director (for SDA Bocconi "The Academic Director") is responsible for the functioning of the Program and ensures that all academic activities defined in the Annual Academic Planning are carried out. He or she annually reports on the progress of the Program to the Dean. 14.3 If the program is organized into two main tracks, one of which in partnership with another University, then two Directors (one for each track) can be appointed, one of whom (the leading role) is the Program Director. 14.4 The Program Director may appoint a Coordinator who will help him or her in the management of the Program. If no Coordinator is appointed, the Program Director is fully responsible for the management of the Program. Regarding SDA Bocconi, the Academic Director may appoint a Program Director or a Coordinator.	**Art. 14 Struttura organizzativa** 14.1 Il Direttore del programma è nominato dal Consiglio Accademico secondo quanto previsto dal Regolamento Generale di Ateneo. Per SDA Bocconi School of Management, il ruolo apicale è denominato Direttore Accademico. 14.2 Il Direttore (per SDA Direttore Accademico) assume la responsabilità del funzionamento del programma, assicura lo svolgimento di tutte le attività formative definite nella programmazione didattica e presenta annualmente al Dean un rapporto sull'andamento del programma stesso. 14.3 Nel caso il programma sia articolato in due percorsi, di cui uno in partnership con altro Ateneo, possono essere previsti due Responsabili Accademici, di cui uno svolge la funzione di Direttore. 14.4 Il Direttore del programma può nominare un coordinatore, per la cura degli aspetti organizzativi. In mancanza di tale designazione l'organizzazione complessiva compete al Direttore. Per quanto riguarda SDA Bocconi, il Direttore Accademico può nominare un Direttore oppure un coordinatore.

Art.15 Tuition Fees and Funding	**Art. 15 Tasse e contributi universitari ed eventuali agevolazioni**
15.1 The University Board annually sets the tuition fees for each pre-experience Specialized Master Program offered by Graduate School and the School of Law. SDA Management Board annually sets the tuition fees for each post-experience Specialized Master Program offered by SDA Bocconi School of Management.	15.1 Le tasse e i contributi universitari per ogni programma master sono annualmente definiti: - dal Consiglio di Amministrazione per i master afferenti alla Graduate School e alla School of Law - dal Comitato di Direzione SDA per i master afferenti alla SDA Bocconi School of Management.
15.2 Tuition fees are due in their entirety from the moment of enrollment. Enrollment entails the payment of tuition fees for the whole academic year within the official payment deadlines, by the modalities defined by the competent office. Failure to pay the first installment (due at enrollment) of tuition fees (which is yearly defined by the University Board / SDA Management Board), prevents the student from enrolling.	15.2 Le tasse e i contributi universitari sono dovuti nel loro intero ammontare a decorrere dall'immatricolazione. L'immatricolazione comporta il pagamento di tasse e contributi universitari per l'intero anno entro le scadenze ufficiali di pagamento e con le modalità definite dagli uffici competenti. Il mancato pagamento all'atto dell'immatricolazione di quanto annualmente definito dal Consiglio di Amministrazione o dal Comitato di Direzione SDA comporta l'impossibilità di procedere all'immatricolazione stessa.
15.3 Delay or failure in the payment of the tuition fees prevents the student from carrying out administrative and/or academic activities within the University, and from making use of the services offered to students. This means that no academic activity and no exams are allowed nor certified. The University has the right to judicially claim the amounts due. Interruption modalities are duly notified. Any delay in payments may entail the payment of a penalty which is yearly defined by the University Board / SDA Management Board.	15.3 Il ritardato o mancato pagamento delle rate di tasse e contributi universitari comporta l'impossibilità per lo studente di compiere, presso l'Università, atti amministrativi o didattici e di usufruire dei servizi erogati agli studenti. Lo studente non in regola con il pagamento di tasse e contributi non può pertanto effettuare alcun atto di carriera, sostenere esami, né ottenere certificazioni. E' fatto salvo il diritto dell'Università di richiedere, anche in via giudiziale, il saldo del dovuto. Le modalità di sospensione vengono comunicate agli studenti attraverso opportuna pubblicazione. Ogni ritardato pagamento può comportare il pagamento di una penale deliberata annualmente dal Consiglio di Amministrazione o dal Comitato di Direzione SDA.
15.4 For programs belonging to the Graduate School and School of law funds may be granted as tuition fees exemptions (various amounts, defined by the University Board). 25% of students is the cap for tuition fees exemptions that can be covered by the budget of the program (the cap does not include	15.4 Per i Master Universitari Graduate e Law possono essere previste agevolazioni economiche di diversa tipologia deliberate dal Consiglio di Amministrazione. Il limite di agevolazioni per merito/reddito a carico del budget del

external donors' funds). The assessment of candidates is carried out by the Management of the program with the support of the related Administrative Office. Funding parameters are agreed on with Fees, Funding and Housing Office that interacts with other competent Offices and Bodies (namely, the "Commissione Borse" and Planning, Control & Valuation Unit) to confirm tuition fees exemptions (which are then notified).	master è pari al 25% degli studenti. Sono escluse dal limite le agevolazioni finanziate da donor. La valutazione dei candidati è svolta dalla Direzione del programma con il supporto della segreteria. Iparametri di assegnazione delle agevolazioni sono preventivamente definiti con l'Ufficio Fees Funding and Housing, che si raccorda con gli altri Uffici ed organi Competenti (in particolare Commissione Borse, Planning, Control & Valuation) per la conferma di tali esoneri e per la notifica degli esiti.
Art. 16 Financial Rules Related to "Special Cases" 16.1 In case of failure to obtain the degree within 90 days from the start of academic activities (article 5.5): The installments for tuition fees that are already due at the time of enrollment annulment are owed, and those that have already been paid are non-refundable. 16.2 In case of attendance at academic activities below 80% (article 6.2): The installments for tuition fees that are already due at the time of career closure / shift to the subsequent edition are owed, and those that have already been paid are non-refundable. In case of resumption of the academic career: - If the reasons for non-attendance are due to factors beyond the student's control and therefore considered justifiable by the Program Director, then in the year of resumption the student is required to pay only the outstanding installments, updated in case of fee increases (the student is not re-assessed for admission). - If the reasons for non-attendance are unjustifiable, then in the year of resumption the student is required to pay the new tuition fees for the entire year (and the student must repeat the selection process). 16.3 In case of withdrawal from studies or transfer to another university after enrollment (article 7.1): The installments for tuition fees that are already due at the time of	**Art 16 Aspetti economici legati a casistiche particolari** 16.1 In caso di non conseguimento del titolo entro 90 giorni dall'inizio attività didattiche (art 5.5): Le rate relative a tasse e contributi già scadute al momento di annullamento immatricolazione sono dovute e quelle già versate non sono rimborsabili. 16.2 In caso di frequenza alle attività didattiche inferiore all'80% (art. 6.2): le rate relative a tasse e contributi già scadute al momento di chiusura carriera o di spostamento sull'edizione successiva sono dovute e quelle già versate non sono rimborsabili. In caso di ripresa di carriera: - se i motivi di non frequenza sono dovuti a motivi non imputabili alla volontà dello studente e pertanto ritenuti giustificabili dalla direzione, allora nell'anno di ripresa lo studente è tenuto a versare solo le rate mancanti, eventualmente aggiornate in caso di aumento degli importi (lo studente non è rivalutato ai fini di ammissibilità) - se i motivi di non frequenza sono non giustificabili, allora nell'anno di ripresa, lo studente è tenuto al pagamento delle nuove tasse e contributi per l'intero anno (e lo studente deve ripetere le selezioni). 16.3 In caso di rinuncia agli studi o trasferimento verso altra università in momento successivo all'immatricolazione (art 7.1):

withdrawal/transfer are owed, and those that have already been paid are non-refundable.	Le rate relative a tasse e contributi già scadute al momento di rinuncia /trasferimento sono dovute e quelle già versate non sono rimborsabili.
16.4 In case of deferral to the next edition requested before the start of academic activities (article 7.1): The installments for tuition fees that are already due at the time of the deferral request are owed, and those that have already paid are non-refundable. - If the reasons for the request are due to factors beyond the student's control and therefore considered justifiable by the Program Director, then in the year of resumption the student is required to pay only the outstanding installments, updated in case of fee increases (the student is not re-assessed for admission) - If the reasons for the request are unjustifiable, then in the following year the student is required to pay the new tuition fees for the entire year (and the student must pass the selection process).	16.4 In caso di spostamento su edizione successiva richiesto prima dell'inizio attività didattiche (art 7.1)**:** le rate relative a tasse e contributi già scadute al momento di richiesta spostamento sono dovute e quelle già versate non sono rimborsabili. - se i motivi di richiesta sono dovuti a motivi non imputabili alla volontà dello studente e pertanto ritenuti giustificabili dalla direzione, allora nell'anno di ripresa lo studente è tenuto a versare solo le rate mancanti, eventualmente aggiornate in caso di aumento degli importi (lo studente non è rivalutato ai fini di ammissibilità) - se i motivi di richiesta sono non giustificabili, allora nell'anno successivo lo studente è tenuto al pagamento delle nuove tasse e contributi per l'intero anno (e lo studente deve ripetere le selezioni)
16.5 In case of 1 or 2 narrow fails (after make up exams) not remedied by the Final Exam Board or 1 full fail (after make up exam) (articles 9.3, 9.4, and 9.5): The student re-enrolled as "fuori corso" to make up for the fail is required to pay an amount equal to one-third of the annual tuition fees.	16.5 In caso di 1 o 2 insufficienze lievi (post prove di recupero) non sanate dalla commissione oppure di 1 insufficienza grave (post prove recupero) (artt. 9.3, 9.4 e 9.5): lo studente iscritto come fuori corso per il recupero dell'insufficienza, è tenuto pagamento di un importo pari a un terzo delle tasse e contributi annuali.
16.6 In case of career closure during the year due to a number of fails that makes it impossible to be admitted to the final exam (article 9.6), the installments for tuition fees that are already due at the time of career closure are owed, and those that have already been paid are non-refundable.	16.6 In caso di chiusura carriera in corso d'anno a causa di un numero di insufficienze che rende impossibile l'ammissibilità alla prova finale (art 9.6), le rate relative a tasse e contributi già scadute al momento di chiusura carriera sono dovute e quelle già versate non sono rimborsabili.
16.7 In case a non- activation of the program (article 11.1): the amounts already paid are refunded.	16.7 In caso di non attivazione del programma (art 11.1): le somme già versate sono rimborsate.

Art. 17 Final Rules and Regulations	**Art. 17 Norme finali**
17.1 Each Program Director may decide to enforce the present Rule and Regulations more strictly, in which case this will be clearly made known to the students.	17.1 Le disposizioni del presente regolamento possono essere applicate, dalla Direzione del singolo Master, in forma più restrittiva ma mai più concessiva e, se previste, devono essere esplicitate nei singoli regolamenti d'aula.
17.2 These Rules and Regulations, formally approved by the Graduate and Law School Councils and by the SDA Management Board in compliance with the procedures laid down in the University Academic Regulations, are issued by rectoral decree and enter into force on the date established in the same rectoral decree.	17.2 Il presente regolamento, approvato dai rispettivi Consigli di Scuola per master Graduate e Law e dal Comitato di Direzione SDA per master SDA, secondo quanto previsto Regolamento Didattico di Ateneo, è emanato con decreto del Rettore., ed entra in vigore alla data stabilita nel decreto rettorale medesimo.
This document has been issued in English and Italian. For any doubts, questions of interpretation or conflicts of any kind the Italian version shall prevail.	