

Analisi dei dati con Excel

Docente: Maurizio De Pra

Lingua del corso

Italiano

Descrizione del corso e obiettivi

La prima parte del corso tratta le principali funzionalità di analisi dei dati presenti in Excel, utilizzabili sia dagli studenti durante il proprio percorso di studio, sia dai professionisti, nella loro attività lavorativa. Sono proposti in maniera avanzata sia alcuni strumenti più semplici ma efficaci, quali, per esempio, la formattazione condizionale, la convalida dati e le tabelle, sia strumenti più complessi quali le funzioni di ricerca e riferimento e le funzioni informative, il risolutore, e i componenti aggiuntivi Analisi dati e PowerPivot.

Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di:

- Utilizzare gli strumenti di base e avanzati per l'importazione e l'analisi, tra cui le funzioni di ricerca e riferimento, la convalida dati e le formule array
- Utilizzare i componenti aggiuntivi risolutore, analisi dati e PowerPivot
- Presentare in modo efficace le analisi, tramite la costruzione di report sintetici (le dashboard)

Destinatari

Il corso è aperto a tutti gli studenti Bocconi. In particolare si rivolge:

- Agli studenti che desiderino approfondire l'utilizzo di Excel come strumento di analisi avanzata
- Agli studenti che desiderano approfondire l'utilizzo di Excel come strumento di reportistica professionale
- A coloro che necessitano di consolidare l'aspetto dell'elaborazione dei dati

Prerequisiti

Buona conoscenza di Excel, pari a quella acquisibile con il corso di Computer science, Computer skills o Informatica per l'economia.

In particolare è necessaria la conoscenza dei seguenti strumenti:

- Utilizzo delle funzioni (e in particolare delle funzioni di ricerca e riferimento CERCA.VERT e CERCA.ORIZZ)
- Formattazione condizionale
- Convalida dati

Durata

12 ore

Regolamento

Iscrizione:

Le iscrizioni ai corsi possono essere effettuate esclusivamente tramite l'agenda dello studente yoU@B, nel box "Adesione attività varie".

È possibile annullare la propria iscrizione esclusivamente tramite agenda **entro e NON oltre** il termine delle iscrizioni al corso stesso. Non sono consentite altre modalità di cancellazione.

L'iscrizione verrà confermata qualche giorno prima dell'inizio del corso attraverso un messaggio nell'agenda yoU@B.

Frequenza:

- Frequenza pari o superiore al **75%** delle lezioni: ottenimento dell'**Open Badge**
- Frequenza **inferiore** al **25%** delle ore di lezione: inserimento in **Exclusion List**

Modalità didattica

Sarà possibile partecipare al corso esclusivamente in maniera presenziale.

Calendario

Lezione	Data	Ora	Aula
1	gio 29/10/2026	18.15 - 19.45	N31
2	mar 03/11/2026	18.15 - 19.45	N31
3	gio 05/11/2026	18.15 - 19.45	N31
4	mar 10/11/2026	18.15 - 19.45	N31
5	gio 12/11/2026	18.15 - 19.45	N31
6	gio 19/11/2026	18.15 - 19.45	N31

Programma delle lezioni

Lezione	Argomenti	Riferimenti bibliografici
1	Concetti preliminari per l'analisi dati con Excel - Importazione dei dati - Creazione e gestione di grafici - Alcune funzioni importanti - L'importazione dei dati da fonti esterne - Protezione dei dati	Capp. 2 e 3
<i>Esercizi</i>		
2	Strumenti per l'analisi avanzata dei dati (1) - Tabella di Excel: creazione e manipolazione di un dataset - Le funzioni di ricerca e riferimento (prima parte) - Formattazione condizionale	Capp. 2 e 8
3	Strumenti per l'analisi avanzata dei dati (2) - Le funzioni di ricerca e riferimento (seconda parte) - Convalida dati avanzata - Le funzioni informative	Materiale fornito dal docente
<i>Esercizi</i>		
4	Strumenti per l'analisi avanzata dei dati (3) - Strumenti di analisi what-if - Utilizzo del componente aggiuntivo Risolutore - Utilizzo del componente aggiuntivo Analisi dati	Materiale fornito dal docente
<i>Esercizi</i>		
5	Il componente aggiuntivo PowerPivot - Tabelle e grafici pivot: utilizzo avanzato - Utilizzo del componente aggiuntivo PowerPivot	Cap. 1
<i>Esercizi</i>		
6	Creazione di mini tabelle di sintesi - Cenni alle array formulas - Creazione di una mini tabella di sintesi partendo da serie storiche	Materiale fornito dal docente

Bibliografia consigliata

Ballerini M., Debernardi M., De Pra M., *Eserciziario di Excel (quarta edizione)*, Egea, 2025

Software di riferimento

Microsoft Excel 365

Posti disponibili

Questa attività è a **numero chiuso** quindi l'iscrizione non sarà più possibile una volta terminati i posti disponibili (110) o dopo la chiusura del periodo di iscrizione.

E' possibile annullare l'iscrizione esclusivamente tramite agenda yoU@B entro e NON oltre il termine delle iscrizioni al corso stesso.

Percorsi Foglio elettronico

Questo corso si inserisce in un percorso più articolato:

