

Project Management per la certificazione EPM

Docente: Gianluigi Pertusi

Lingua del corso

Italiano

Descrizione del corso e obiettivi

Obiettivo del corso è fornire ai partecipanti le conoscenze base di project management al fine di conseguire la certificazione di Project Management EPM. Verranno analizzati sia il contesto in cui si svolgono i progetti, analizzando le principali metodologie di gestione e i software impiegati nel project management, sia le conoscenze manageriali e comportamentali utili per la buona riuscita dei progetti.

Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di:

- Pianificare un progetto sia dal punto di vista dei tempi, sia in termini di costi e risorse
- Controllare l'evoluzione del progetto
- Creare una reportistica di progetto

Destinatari

Il corso è aperto a tutti gli studenti Bocconi. In particolare, si rivolge:

- a chi desidera ottenere una certificazione nell'ambito del Project Management
- a chi desidera lavorare in un contesto orientato al Project Management
- a chi desidera comprendere le modalità di organizzazione e di gestione di lavori complessi
- a chi è orientato a lavorare su attività che coinvolgono l'organizzazione e la direzione di team di lavoro

Prerequisiti

Conoscenza base degli applicativi del pacchetto Microsoft Office e del sistema operativo Windows.

Regolamento

Iscrizione:

Le iscrizioni ai corsi possono essere effettuate esclusivamente tramite l'agenda dello studente yoU@B, nel box "Adesione attività varie".

È possibile annullare la propria iscrizione esclusivamente tramite agenda entro e NON oltre il termine delle iscrizioni al corso stesso. Non sono consentite altre modalità di cancellazione.

L'iscrizione verrà confermata qualche giorno prima dell'inizio del corso attraverso un messaggio nell'agenda yoU@B.

Frequenza:

- Frequenza pari o superiore al 75% delle lezioni: ottenimento dell'**Open Badge**
- Frequenza inferiore al **25%** delle ore di lezione: inserimento in **Exclusion list**

Durata

24 ore

Modalità didattica

Sarà possibile partecipare al corso esclusivamente in maniera presenziale.

Calendario

Lezione	Data	Ora	Aula
1	Fri 30/10/2026	14.45 – 16.15	InfoAS05
2	Fri 30/10/2026	16.30 – 18.00	InfoAS05
3	Fri 06/11/2026	14.45 – 16.15	InfoAS05
4	Fri 06/11/2026	16.30 – 18.00	InfoAS05
5	Fri 13/11/2026	14.45 – 16.15	InfoAS05
6	Fri 13/11/2026	16.30 – 18.00	InfoAS05
7	Fri 20/11/2026	14.45 – 16.15	InfoAS05
8	Fri 20/11/2026	16.30 – 18.00	InfoAS05
9	Fri 27/11/2026	14.45 – 16.15	InfoAS05
10	Fri 27/11/2026	16.30 – 18.00	InfoAS05
11	Fri 04/12/2026	14.45 – 16.15	InfoAS05
12	Fri 04/12/2026	16.30 – 18.00	InfoAS05

Programma delle lezioni

Lezione	Argomenti	Riferimenti al syllabus* della certificazione
EPM Knowledge		
1	Concetti di Project Management	
	- Concetti chiave	EPMK 1.1
	- Il contesto	EPMK 1.2
	- La governance di progetto	EPMK 1.3
	- Il ciclo di vita	EPMK 1.4
	- Gli aspetti organizzativi di progetto	EPMK 1.5
	- Le competenze del personale di progetto	EPMK 1.6
	- Pre-requisiti per formalizzare il Project Management	EPMK 1.7
2	Pratiche integrate di project management – parte 1	
	- Pratiche integrate di project management	EPMK 2.1
	- Allineamento con i processi e i sistemi organizzativi	EPMK 2.2
	- Direzione di un progetto	EPMK 2.3
3	Pratiche integrate di project management – parte 2	
	- Avvio del progetto	EPMK 2.4
	- Controllo del progetto	EPMK 2.5
	- Chiusura o termine del progetto	EPMK 2.6
	- Gestione della consegna	EPMK 2.7
4	Pratiche di gestione – parte 1	
	- Pianificazione	EPMK 3.1
	- Gestione dei benefici	EPMK 3.2
	- Gestione dell'ambito	EPMK 3.3
	- Gestione delle risorse	EPMK 3.4
	- Gestione delle tempistiche	EPMK 3.5
5	Pratiche di gestione – parte 2	
	- Gestione dei costi	EPMK 3.6
	- Gestione del rischio	EPMK 3.7
	- Gestione dei problemi	EPMK 3.8
	- Controllo delle modifiche	EPMK 3.9

Lezione	Argomenti	Riferimenti al syllabus* della certificazione
6	Pratiche di gestione – parte 3 - Gestione della qualità - Coinvolgimento degli stakeholder - Gestione delle comunicazioni - Gestione del cambiamento socio-organizzativo - Gestione della reportistica, delle informazioni e documentazione	EPMK 3.10 EPMK 3.11 EPMK 3.12 EPMK 3.13 EPMK 3.14
7	Pratiche di gestione – parte 4 - Gestione degli approvvigionamenti - Gestire le lesson learned Competenze comportamentali - Le soft skill del project manager - Principi etici di comportamento	EPMK 3.15 EPMK 3.16 EPMK 4.1 EPMK 4.2
EPM Ability		
8	Strumenti per Project Management - Concetti chiave Creazione di un progetto - Lavorare con i progetti - Avviare un nuovo progetto Attività (Tasks) – parte 1 - Creazione delle attività	EPMA 1.1 EPMA 2.1 EPMA 2.2 EPMA 3.1
9	Attività (Tasks) – parte 2 - Pianificazione e correlazioni tra attività - Vincoli e scadenze - Note, Hyperlinks	EPMA 3.2 EPMA 3.3 EPMA 3.4
10	Risorse e Costi - Risorse - Costi	EPMA 4.1 EPMA 4.2
11	Controllo di Progetto - Percorso critico - Controllo stato di avanzamento e pianificazione Predisporre la documentazione - Preparazione - Stampa	EPMA 5.1 EPMA 5.2 EPMA 6.1 EPMA 6.2
12	Simulazione Test certificazione	

***Nota:** Tutte le informazioni sulla certificazione, incluso il syllabus dei due moduli *Project Management Fundamentals* e *Project Planning*, sono disponibili nella [pagina EPM](http://www.unibocconi.it/itec) del sito <http://www.unibocconi.it/itec>.

****Nota:** con la sigla EPMK si intende il syllabus del modulo *Knowledge* mentre con la sigla EPMA ci si riferisce al syllabus del modulo *Ability*.

Software utilizzato

Microsoft Project 2019

Bibliografia consigliata

Modulo Project Management Knowledge:

- AICA - *Manuale EPM Knowledge*
- Slides docente

Modulo EPM Ability:

- AICA - *Manuale EPM Ability Project Planning*

Posti disponibili

Questa attività è a **numero chiuso** quindi l'iscrizione non sarà più possibile una volta terminati i posti disponibili (110) o dopo la chiusura del periodo di iscrizione.

E' possibile annullare l'iscrizione esclusivamente tramite agenda yoU@B entro e NON oltre il termine delle iscrizioni al corso stesso.